



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบสภาพพนักงานและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๙
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบสภาพพนักงานและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๐๙,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

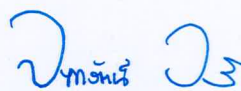
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๐๖๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.buinesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP)ภายในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดย สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคทาง สสปน. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามา และ / หรือ นัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคผ่านทางโปรแกรม ZOOM MEETING และ / หรือ ณ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง ในภายหลังทางอีเมลผู้ประสานงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ. สสปน.

ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

1. ชื่อโครงการ ตรวจสุขภาพพนักงานและลูกจ้างประจำปี 2569
2. ชื่อกิจกรรม ประกันสุขภาพและสวัสดิการต่างๆ-ตรวจสุขภาพพนักงานและลูกจ้างประจำปี 2569
3. งบประมาณ

วงเงิน 1,144,000 บาท ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

4. หลักการและเหตุผล

การดำเนินการตรวจสุขภาพพนักงานและลูกจ้างของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ของการตรวจสุขภาพเพื่อให้ทราบภาวะสุขภาพของพนักงานและลูกจ้างว่ามีความสมบูรณ์หรือมีสิ่งใดผิดปกติที่จะส่งผลกระทบกับการทำงานของพนักงานและลูกจ้างในภาพรวม และช่วยให้สำนักงานฯ สามารถป้องกันและรักษาโรคมัยไข้เจ็บที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที โดยเป็นการดำเนินการตามระเบียบสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และค่าตอบแทนอื่น ของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. 2567

5. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการจัดหาสถานพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานและลูกจ้าง สสพ.

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินการตรวจสุขภาพโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและบุคลากรทางการแพทย์ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการตรวจสุขภาพมาให้บริการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานและลูกจ้าง สสพ. ไม่เกิน 155 คน ตามโปรแกรมการตรวจสุขภาพกำหนด ณ สำนักงาน และ/หรือที่สถานพยาบาลตามความเหมาะสม (ตามจำนวนและรายการตรวจสุขภาพแนบท้าย 1)
- 2) จัดทำรายงานผลการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานและลูกจ้างที่เข้ารับการตรวจสุขภาพรายบุคคล โดยมีบุคลากรทางการแพทย์เป็นผู้สรุปผลการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานและลูกจ้างทราบ ทั้งรูปแบบเอกสารเป็นเล่มรายงานและหรือรายงานรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- 3) ผู้รับจ้างต้องแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เปรม

4) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามขอบเขตงาน เป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

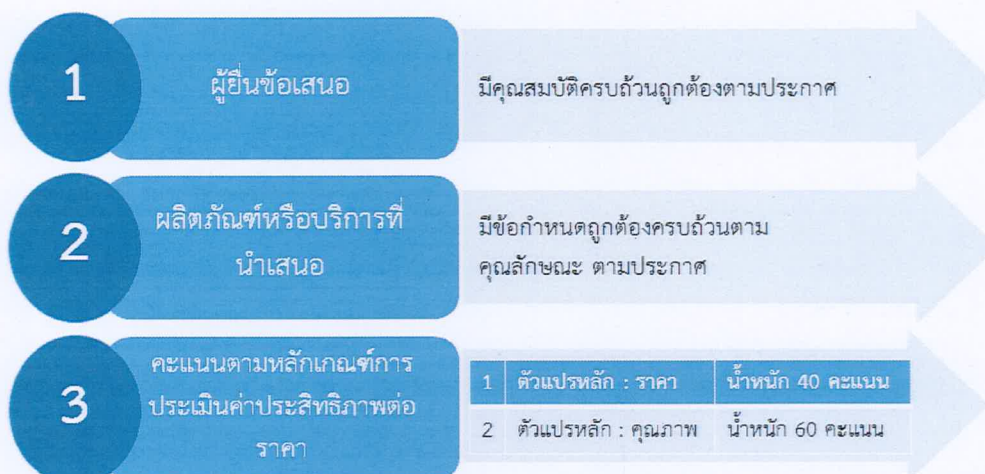
7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 1) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีใบอนุญาตประกอบการสถานพยาบาล ชื่อสถานพยาบาลหรือที่ตั้งต้องตรงกับใบอนุญาต มีแพทย์หรือเทคนิคการแพทย์ซึ่งมีใบประกอบโรคศิลป์ควบคุมการปฏิบัติงานมีห้องปฏิบัติการทางการแพทย์และรถเอกซเรย์เคลื่อนที่ผ่านการอนุญาต
- 2) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นสถานพยาบาลที่มีเตียงรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน 30 เตียงขึ้นไป
- 3) ตามมาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- (7) ต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้าง ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



16-11

หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัวแปร ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 รวม 100 คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 ตัวแปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 1 การพิจารณาด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ : 40 คะแนน (100 คะแนน)

ให้ผู้เสนอราคา นำเสนอราคาโดยแสดงรายละเอียดราคาแยกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในแต่ละรายการตามขอบเขตงาน (ตามตัวอย่างการเสนอราคาเอกสารแนบท้าย 2)

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ : 60 คะแนน (100 คะแนน)

ตัวแปรรอง	การพิจารณา																						
ตัวแปรรองที่ 1	การวางแผนและบริหารจัดการ พิจารณาแผนปฏิบัติการตรวจสอบสุขภาพประจำปี การดำเนินงานและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ รวมถึงความสามารถในการส่งมอบงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด (20 คะแนน) 1.1 พิจารณาแผนปฏิบัติการตรวจสอบสุขภาพประจำปี การดำเนินงานและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ (15 คะแนน) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่มีแผนการดำเนินงาน</td><td>0</td></tr> <tr> <td>มีแผนการดำเนินงานแต่ยังไม่เหมาะสม</td><td>3</td></tr> <tr> <td>มีแผนการดำเนินงานเหมาะสม แต่การดำเนินงานและขั้นตอนไม่เป็นระบบ</td><td>6</td></tr> <tr> <td>มีแผนการดำเนินงานเหมาะสม การดำเนินงานและขั้นตอนเป็นระบบ แต่ยังไม่เหมาะสม</td><td>9</td></tr> <tr> <td>มีแผนการดำเนินงานขั้นตอนการดำเนินงานเป็นระบบเหมาะสม แต่ยังไม่ชัดเจน</td><td>12</td></tr> <tr> <td>มีแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นระบบที่ชัดเจน</td><td>15</td></tr> </tbody> </table> 1.2 ความสามารถในการส่งมอบงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด (5 คะแนน) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สามารถส่งมอบผลการตรวจมากกว่า 30 วัน</td><td>1</td></tr> <tr> <td>สามารถส่งมอบผลการตรวจน้อยกว่า 30 วัน</td><td>3</td></tr> <tr> <td>สามารถส่งมอบผลการตรวจน้อยกว่า 15 วัน</td><td>5</td></tr> </tbody> </table>	ความหมาย	ระดับคะแนน	ไม่มีแผนการดำเนินงาน	0	มีแผนการดำเนินงานแต่ยังไม่เหมาะสม	3	มีแผนการดำเนินงานเหมาะสม แต่การดำเนินงานและขั้นตอนไม่เป็นระบบ	6	มีแผนการดำเนินงานเหมาะสม การดำเนินงานและขั้นตอนเป็นระบบ แต่ยังไม่เหมาะสม	9	มีแผนการดำเนินงานขั้นตอนการดำเนินงานเป็นระบบเหมาะสม แต่ยังไม่ชัดเจน	12	มีแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นระบบที่ชัดเจน	15	ความหมาย	ระดับคะแนน	สามารถส่งมอบผลการตรวจมากกว่า 30 วัน	1	สามารถส่งมอบผลการตรวจน้อยกว่า 30 วัน	3	สามารถส่งมอบผลการตรวจน้อยกว่า 15 วัน	5
ความหมาย	ระดับคะแนน																						
ไม่มีแผนการดำเนินงาน	0																						
มีแผนการดำเนินงานแต่ยังไม่เหมาะสม	3																						
มีแผนการดำเนินงานเหมาะสม แต่การดำเนินงานและขั้นตอนไม่เป็นระบบ	6																						
มีแผนการดำเนินงานเหมาะสม การดำเนินงานและขั้นตอนเป็นระบบ แต่ยังไม่เหมาะสม	9																						
มีแผนการดำเนินงานขั้นตอนการดำเนินงานเป็นระบบเหมาะสม แต่ยังไม่ชัดเจน	12																						
มีแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นระบบที่ชัดเจน	15																						
ความหมาย	ระดับคะแนน																						
สามารถส่งมอบผลการตรวจมากกว่า 30 วัน	1																						
สามารถส่งมอบผลการตรวจน้อยกว่า 30 วัน	3																						
สามารถส่งมอบผลการตรวจน้อยกว่า 15 วัน	5																						

ตัวแปรครั้งที่ 2

วิธีการดำเนินการ

พิจารณาตามความครบถ้วน เหมาะสมและคุณภาพการดำเนินการ โดยมีรายละเอียด (50 คะแนน) ดังนี้

2.1 ความครบถ้วนของรายการตรวจและคุณภาพการให้บริการ คุณภาพและปริมาณบุคลากรทางการแพทย์ ความเพียงพอของบุคลากร ความรู้ความสามารถของบุคลากร (10 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ไม่สามารถให้บริการตามรายการตรวจได้ครบถ้วน บุคลากรทางการแพทย์ไม่เพียงพอ	0
สามารถให้บริการตามรายการตรวจได้ครบถ้วน มีจำนวนบุคลากรทางการแพทย์เพียงพอ แต่เป็นบุคลากรที่มีความรู้และทักษะทั่วไป	5
สามารถให้บริการตามรายการตรวจได้ครบถ้วน มีจำนวนบุคลากรทางการแพทย์เพียงพอ เป็นบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะเฉพาะ	10

2.2 ความทันสมัยของอุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์ ความเพียงพอของอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ (10 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
เครื่องมือทางการแพทย์ไม่เพียงพอ อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ไม่ทันสมัย	0
เครื่องมือทางการแพทย์มีความทันสมัย แต่อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ไม่เพียงพอ	5
เครื่องมือทางการแพทย์มีความทันสมัย อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์เพียงพอ	10

2.3 ความรวดเร็วในการให้บริการ (10 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ระยะเวลาในการตรวจทั้งกระบวนการ มากกว่า 4 ชั่วโมง (ไม่รวมโปรแกรม 4 และ 5) และส่งผลการตรวจเกินกว่า 7 วัน	0
ระยะเวลาในการตรวจทั้งกระบวนการ มากกว่า 4 ชั่วโมง (ไม่รวมโปรแกรม 4 และ 5) หรือส่งผลการตรวจเกินกว่า 7 วัน	3
ระยะเวลาในการตรวจทั้งกระบวนการ น้อยกว่า 4 ชั่วโมง (ไม่รวมโปรแกรม 4 และ 5) แต่ส่งผลการตรวจเกินกว่า 7 วัน	6
ระยะเวลาในการตรวจทั้งกระบวนการ น้อยกว่า 4 ชั่วโมง (ไม่รวมโปรแกรม 4 และ 5) และส่งผลการตรวจน้อยกว่า 7 วัน	10

2.4 การให้บริการที่แสดงถึงการควบคุมมาตรฐานการตรวจที่นำเชื่อถือ มีห้องปฏิบัติการที่มีการควบคุมมาตรฐานการดำเนินงาน (10 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ไม่มีการควบคุมมาตรฐานการตรวจ หรือไม่มีห้องปฏิบัติการที่มีการควบคุมมาตรฐานการดำเนินงาน	0
มีการควบคุมมาตรฐานการตรวจ หรือมีห้องปฏิบัติการที่มีการควบคุมมาตรฐานการดำเนินงาน แต่ยังไม่ได้รับการรับรองมาตรฐาน HA, ISO หรือ JCI	4
มีการควบคุมมาตรฐานการตรวจที่นำเชื่อถือ และมีห้องปฏิบัติการที่มีการควบคุมมาตรฐานการดำเนินงานที่กำหนด เช่น HA, ISO หรือ JCI	8
ได้รับรางวัล มีการควบคุมมาตรฐานการตรวจ และมีห้องปฏิบัติการที่มีการควบคุมมาตรฐานการดำเนินงานที่กำหนด เช่น HA, ISO หรือ JCI	10

	2.5 มีศูนย์ให้บริการด้านการตรวจสุขภาพเฉพาะ ไม่รวมกับการรักษาผู้ป่วย (10 คะแนน) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่มีศูนย์ให้บริการด้านการตรวจสุขภาพโดยเฉพาะ</td><td>0</td></tr> <tr> <td>มีศูนย์ให้บริการด้านการตรวจสุขภาพโดยเฉพาะ ไม่รวมกับการตรวจรักษาผู้ป่วยทั่วไป</td><td>10</td></tr> </tbody> </table>	ความหมาย	ระดับคะแนน	ไม่มีศูนย์ให้บริการด้านการตรวจสุขภาพโดยเฉพาะ	0	มีศูนย์ให้บริการด้านการตรวจสุขภาพโดยเฉพาะ ไม่รวมกับการตรวจรักษาผู้ป่วยทั่วไป	10																
ความหมาย	ระดับคะแนน																						
ไม่มีศูนย์ให้บริการด้านการตรวจสุขภาพโดยเฉพาะ	0																						
มีศูนย์ให้บริการด้านการตรวจสุขภาพโดยเฉพาะ ไม่รวมกับการตรวจรักษาผู้ป่วยทั่วไป	10																						
ตัวแปรครั้งที่ 3	ความพร้อมและประสบการณ์ และข้อเสนออื่นๆ พิจารณาจากความพร้อมของโรงพยาบาล อันได้แก่ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา ข้อมูลอ้างอิงลูกค้าที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ความพร้อมด้านสถานที่ในการให้บริการ สถานที่ตั้งสถานพยาบาล ความสะดวกในการเดินทางเข้ารับบริการ และข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ (30 คะแนน) 3.1 ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา ข้อมูลอ้างอิงลูกค้าที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (20 คะแนน) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร</td><td>0</td></tr> <tr> <td>มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร น้อยกว่า 3 ปี และมีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กรน้อยกว่า 3 ราย</td><td>5</td></tr> <tr> <td>มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร น้อยกว่า 3 ปี แต่มีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กร 3 -5 ราย</td><td>10</td></tr> <tr> <td>มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร มากกว่า 3 ปี และมีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กรมากกว่า 5 ราย</td><td>15</td></tr> <tr> <td>มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร มากกว่า 3 ปี และมีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กรมากกว่า 5 ราย และมีการให้บริการซ้ำมากกว่า 2 ปี</td><td>20</td></tr> </tbody> </table> 3.2 สถานที่ตั้งสถานพยาบาล ความสะดวกในการเดินทางเข้ารับบริการ และข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ (10 คะแนน) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th><th>ระดับคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานเกินกว่า 20 กิโลเมตร</td><td>0</td></tr> <tr> <td>สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 20 กิโลเมตร</td><td>3</td></tr> <tr> <td>สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 10 กิโลเมตร</td><td>6</td></tr> <tr> <td>สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 10 กิโลเมตร และข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์</td><td>10</td></tr> </tbody> </table>	ความหมาย	ระดับคะแนน	ไม่มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร	0	มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร น้อยกว่า 3 ปี และมีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กรน้อยกว่า 3 ราย	5	มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร น้อยกว่า 3 ปี แต่มีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กร 3 -5 ราย	10	มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร มากกว่า 3 ปี และมีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กรมากกว่า 5 ราย	15	มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร มากกว่า 3 ปี และมีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กรมากกว่า 5 ราย และมีการให้บริการซ้ำมากกว่า 2 ปี	20	ความหมาย	ระดับคะแนน	สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานเกินกว่า 20 กิโลเมตร	0	สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 20 กิโลเมตร	3	สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 10 กิโลเมตร	6	สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 10 กิโลเมตร และข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์	10
ความหมาย	ระดับคะแนน																						
ไม่มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร	0																						
มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร น้อยกว่า 3 ปี และมีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กรน้อยกว่า 3 ราย	5																						
มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร น้อยกว่า 3 ปี แต่มีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กร 3 -5 ราย	10																						
มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร มากกว่า 3 ปี และมีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กรมากกว่า 5 ราย	15																						
มีประสบการณ์ด้านให้บริการการตรวจร่างกายประจำปีที่เป็นลักษณะองค์กร มากกว่า 3 ปี และมีจำนวนลูกค้าที่เป็นองค์กรมากกว่า 5 ราย และมีการให้บริการซ้ำมากกว่า 2 ปี	20																						
ความหมาย	ระดับคะแนน																						
สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานเกินกว่า 20 กิโลเมตร	0																						
สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 20 กิโลเมตร	3																						
สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 10 กิโลเมตร	6																						
สถานที่ตั้งสถานพยาบาล มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 10 กิโลเมตร และข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์	10																						

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการ มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ: ด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

8.3 ผู้ว่าจ้างพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))

8.4 กรณีมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุด

10/25

9. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

90 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
- ผู้รับจ้างต้องส่งสรุปจำนวนและรายชื่อพนักงานและลูกจ้างทั้งหมดที่เข้ารับการตรวจสุขภาพทั้งรูปแบบเอกสารเป็นเล่มรายงานและรายงานรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ - ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ รายงานผลการตรวจสุขภาพรายบุคคล ทั้งรูปแบบเอกสารเป็นเล่มรายงานและ/หรือรายงานรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่พนักงานและลูกจ้างที่เข้ารับการตรวจ	ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าบริการต่อคน ตามจำนวนพนักงานและลูกจ้าง และรายการตรวจที่ได้รับ การตรวจสุขภาพจริง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนสมบูรณ์ตามขอบเขตงาน ทั้งนี้ กำหนดการจ่ายค่าจ้าง จะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

13. อากรแสตมป์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้าง ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอากรแสตมป์ 1 บาท

14. อัตราค่าปรับ

ผู้ว่าจ้าง กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

182

15. การยกเลิก

ผู้ว่าจ้าง สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

16. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ หมายเหตุ ผลการตรวจสอบคุณภาพเป็นข้อมูลส่วนบุคคลและเป็นข้อมูลลับเฉพาะ ห้ามเผยแพร่หรือส่งต่อไม่ว่าในรูปแบบใดทั้งสิ้น หากไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

17. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนด และ/หรือตามมาตรฐานสากลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

18. ขอสงวนสิทธิ์

ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ ผู้ว่าจ้าง พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก ผู้ว่าจ้าง ทั้งสิ้น

19. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

แปด

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่างงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินใจของผู้ว่าจ้างถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย่งคัดค้านการตัดสินใจของผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
2. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับผู้ว่าจ้างโดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อน
4. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : นางเปรมวดี สำราญถิ่น
ผู้อำนวยการอาวุโส ส่วนงานทรัพยากรมนุษย์และพัฒนาองค์กร ฝ่ายบริหาร
Email: Premwadee_s@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6078

185

	รายการตรวจ		โปรแกรม 1 ชาย	โปรแกรม 2 หญิง	โปรแกรม 3 หญิง 40	โปรแกรม 4 ผู้บริหารชาย	โปรแกรม 5 ผู้บริหารหญิง
A รายการตรวจหลัก							
1	ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (วัดความดันโลหิต ชีพจร ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง)	Physical Examination	/	/	/	/	/
2	ตรวจสุขภาพตาทั่วไปโดยจักษุแพทย์ (การมองเห็น, สายตา, ความดันลูกตา, ตาบอดสี)	Routine eye examination	/	/	/	/	/
3	ตรวจเอ็กซเรย์ปอด	Chest X ray	/	/	/	/	/
4	ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด	FBS	/	/	/	/	/
5	ตรวจระดับน้ำตาลเฉลี่ยสะสมในเลือด	HbA1C	/	/	/	/	/
6	ตรวจการทำงานของไตอย่างสมบูรณ์	BUN / Creatinine / eGFR	/	/	/	/	/
7	ตรวจระดับกรดยูริกในเลือด	Uric Acid	/	/	/	/	/
8	ตรวจระดับไขมันคอเลสเตอรอลในเลือด	Cholesterol	/	/	/	/	/
9	ตรวจระดับไขมันไตรกลีเซอไรด์ในเลือด	Triglyceride	/	/	/	/	/
10	ตรวจระดับไขมันในเลือด (ชนิดดี)	HDL- Cholesterol	/	/	/	/	/
11	ตรวจระดับไขมันในเลือด (ชนิดไม่ดี)	LDL - Cholesterol	/	/	/	/	/
12	ตรวจการทำงานของตับอย่างสมบูรณ์	SGOT / SGPT / Alk Phosphatase / Total Protein / Albumin	/	/	/	/	/
13	ตรวจความสมบูรณ์เม็ดเลือดและเกร็ดเลือด	CBC	/	/	/	/	/
14	ตรวจปัสสาวะอย่างสมบูรณ์	Urine Examination	/	/	/	/	/
15	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งระดับ	AFP	/	/	/	/	/
16	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งลำไส้	CEA	/	/	/	/	/
B รายการตรวจเพิ่ม							
17	ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ	EKG	/	/	/	/	/
18	ตรวจอัลตราซาวด์ของท้องส่วนบนและล่าง	US Whole Abdomen	/	/	/	/	/
19	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งต่อมลูกหมาก	PSA	/			/	
20	ตรวจมะเร็งปากมดลูก	Thin Prep & PV		/	/		/
21	ตรวจค้นหาความเสี่ยงมะเร็งเต้านมด้วยเครื่องดิจิตอล	Digital Mammogram & US Breast			/		/
22	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งในรังไข่	CA125					/
23	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งตับอ่อน	CA 19-9				/	/
24	ตรวจการทำงานของต่อมไทรอยด์	FT4 / TSH				/	/
25	ตรวจการทำงานของตับอย่างสมบูรณ์	Albumin/ Total Bilirubin/ Direct Bilirubin / GGT				/	/
26	ตรวจสมรรถภาพหัวใจโดยการวิ่งสายพาน	EST				/	/
27	ตรวจภาวะกระดูกพรุน (เครื่อง Bone scan)	Bone Densitometry				/	/
	จำนวนพนักงานและลูกจ้าง		28	40	66	5	16

การเสนอราคา

1. กรณีตรวจสอบตามรายการหลัก (A) และรายการตรวจเพิ่ม (B) รายการที่ 1-27 คิดเป็นราคาเหมาจ่าย

ตัวอย่างการเสนอราคา

	รายการตรวจ		โปรแกรม 1 ชาย	โปรแกรม 2 หญิง	โปรแกรม 3 หญิง 40	โปรแกรม 4 ผู้บริหารชาย	โปรแกรม 5 ผู้บริหารหญิง
A	รายการตรวจหลัก (รายการที่ 1-16)	ราคาเหมาจ่าย (บาท)					
B	รายการตรวจเพิ่ม (รายการที่ 17-27)	ราคาเหมาจ่าย (บาท)					
	รายการ A + B (รายการ 1-27)	ราคาเหมาจ่าย (บาท)					
	จำนวนพนักงานและลูกจ้าง (คน)		28	40	66	5	16
	ราคาแต่ละโปรแกรม * จำนวนพนักงานและลูกจ้าง (บาท)						
	ราคารวมทั้งหมด (5 โปรแกรม)		_____ บาท *				

หมายเหตุ * ราคานี้จะเป็นราคาที่ใช้นำเสนอตาม TOR

2. รายการตรวจเพิ่ม (B) รายการที่ 17-27 กรณีตรวจไม่ครบทุกรายการ สามารถคิดราคาตามการตรวจจริง โดยให้หักรายการที่ไม่ได้ตรวจออกจากราคาเหมาจ่าย (แจ้งราคาแยกแต่ละรายการ)

	รายการตรวจ		ราคาแต่ละรายการ (บาท)
17	ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ	EKG	
18	ตรวจอัลตราซาวด์ของท้องส่วนบนและล่าง	US Whole Abdomen	
19	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งต่อมลูกหมาก	PSA	
20	ตรวจมะเร็งปากมดลูก	Thin Prep & PV	
21	ตรวจค้นหาความเสี่ยงมะเร็งเต้านมด้วยเครื่องดิจิตอล	Digital Mammogram & US Breast	
22	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งในรังไข่	CA125	
23	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งตับอ่อน	CA 19-9	
24	ตรวจการทำงานของต่อมไทรอยด์	FT4 / TSH	
25	ตรวจการทำงานของตับอย่างสมบูรณ์	Albumin/ Total Bilirubin/ Direct Bilirubin / GGT	
26	ตรวจสมรรถภาพหัวใจโดยการวิ่งสายพาน	EST	
27	ตรวจภาวะกระดูกพรุน (เครื่อง Bone scan)	Bone Densitometry	

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1.	ชื่อโครงการ	โครงการตรวจสอบสภาพพนักงานและลูกจ้าง ประจำปี 2569		
	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายบริหาร		
2.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		1,144,000	บาท
3.	วันที่กำหนดราคากลาง	29/6/2569	เป็นเงิน	1,109,700 บาท

ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

3.1	โปรแกรมที่ 1 รายการที่ 1-27 (5,200 บาท*28 คน)	145,600.00	บาท
3.2	โปรแกรมที่ 2 รายการที่ 1-27 (5,550 บาท*40 คน)	222,000.00	บาท
3.3	โปรแกรมที่ 3 รายการที่ 1-27 (7,550 บาท*66 คน)	498,300.00	บาท
3.4	โปรแกรมที่ 4 รายการที่ 1-27 (9,400 บาท*5 คน)	47,000.00	บาท
3.5	โปรแกรมที่ 5 รายการที่ 1-27 (12,300 บาท*16 คน)	196,800.00	บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง

- 4.1 ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดในระยะเวลา 2 ปี งบประมาณตามสัญญาเลขที่ 68-124
อ้างอิงราคาต่อหน่วย ซึ่งจะเปลี่ยนแปลงตามจำนวนคนที่ใช้บริการ

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

นางเปรมวดี สำราญถิ่น

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

อาคารสยามทาวเวอร์ชั้น 12 ปี และ 26 เลขที่ 989 พระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กทม. 10330
โทร. 02-694-6000 โทรสาร. 02-658-1411

TCEB Call Center 1105
www.tceb.or.th

FORM ADM-PUR17-1