TCEB
THAILAND CONVENTION
& EXHIBITION BUREAU

ANNUAL REPORT

TCEB 2024

รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

TCEB
THAILAND CONVENTION
& EXHIBITION BUREAU

ANNUAL REPORT
TCEB
2024

รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

CONTENTS
สารบัญ

Message from the Chairman 4
Message from the President 6

General Information about TCEB
- TCEB History 10
- Vision, Mission and Goals 12
- Overview of Five-Year Operational Plan (2023-2027) 14
- Strategies for Five-Year Operational Plan (2023-2027) 16
- Core Values 18
- Risks Factors Affecting TCEB's Operations 20
- Overview of MICE Industry Situation 22

Organisation
- Organisation Chart 26
- Board of Directors 28
- TCEB's Subcommittees 36
- Management Team 38
- Overseas Representatives 43

TCEB's Performance
- Budget Expenditure Analysis 46
- Report of TCEB's Operation 50
- Problems, Hindrances, and Challenges 76
- Auditor's Report and Financial Statements 78
- Financial Statement Analysis 118
- Report of TCEB's Audit Committee 120

สารจากประธานกรรมการ 4
สารจากผู้อำนวยการ 6

ข้อมูลทั่วไปของ สสปน.
ประวัติ สสปน. 10
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย 12
ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) 14
ยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) 16
ค่านิยมองค์กร 18
ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของ สสปน. 20
ภาพรวมสถานการณ์อุตสาหกรรมไมซ์ 22

โครงสร้างองค์กร
โครงสร้างองค์กร 26
คณะกรรมการ 28
คณะอนุกรรมการ 36
คณะผู้บริหาร 38
ผู้แทนประจำภูมิภาคต่างประเทศ 43

การดำเนินงานของ สสปน.
บทวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ 46
ผลการปฏิบัติงานของ สสปน. 50
ปัญหา อุปสรรค และความท้าทาย 76
รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน 78
บทวิเคราะห์งบการเงิน 118
รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ 120

MESSAGE FROM THE CHAIRMAN

Fiscal Year 2024 marks another important milestone for the Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB, which has successfully driven policies and operations under the "TCEB-GO" strategic framework in alignment with the 20-Year National Strategy (2018–2037). Particularly, this has been evident in enhancing Thailand's competitiveness in the global MICE market; promoting the sustainability of the international MICE industry; and playing a key role in the success of major international conferences. All this reinforce Thailand's potential as a global MICE hub, while also expanding its mission to propel the MICE industry as a tool for promoting its soft power in line with the government policies.

In parallel, efforts have been accelerated to develop and promote MICE Cities in all regions, highlighting their unique identities, strengthening the capabilities of local entrepreneurs to meet operational standards. As a result, international events have been attracted to these MICE destinations. This supports the government's policy to distribute income to the regions, while reinforcing Thailand's strength as a future event destination.

It is therefore a pleasure to note that in Fiscal Year 2024, Thailand attracted more than 25.35 million MICE travellers, both domestic and international, generating over 140 billion baht in economic revenue. This has once again reinforced Thailand's global image as a destination for creative events, academic conferences, trade shows, mega-events, and festivals that play a vital role in expanding the knowledge-based economy, fostering business opportunities, exporting Thai culture, and building sustainable international cooperation.

As the chairman of the board, I would like to express my appreciation and heartfelt gratitude to the executives, staff, and all partners for their dedication and unity in driving TCEB to be a strategic organisation capable of responding to the country's development direction at the national and international levels.

We firmly believe that by maintaining a proactive vision, integrated operations, and continuous development based on sustainability, TCEB will continue to be a key driving force in positioning Thailand as a regional and global leader in the MICE industry.

Atchaka Sibunruang, Ph.D.

Chairman of the Board
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB

สารจากประธานกรรมการ

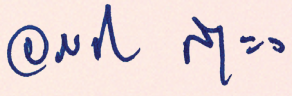
ปีงบประมาณ 2567 เป็นอีกหนึ่งหมุดหมายสำคัญของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ที่สามารถขับเคลื่อนนโยบายและดำเนินงานภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ “TCEB-GO” ให้สอดรับกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561–2580) โดยเฉพาะด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดไมซ์นานาชาติให้กับประเทศไทย ผลงานการขับเคลื่อนความยั่งยืนให้กับอุตสาหกรรมการประชุมนานาชาติ การมีส่วนสำคัญสร้างผลงานความสำเร็จให้กับงานประชุมนานาชาติขนาดใหญ่ ตอกย้ำศักยภาพของประเทศไทยในการเป็นศูนย์กลางของการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก รวมทั้งการขยายภารกิจสู่การขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ให้เป็นเครื่องมือส่งเสริม Soft Power ตามนโยบายของรัฐบาล

เช่นเดียวกับการเร่งพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนเมืองไมซ์ในทุกภูมิภาคให้มีอัตลักษณ์ให้ผู้ประกอบการท้องถิ่นมีขีดความสามารถตามมาตรฐานการประกอบการ ส่งผลให้มีการจัดงานระดับนานาชาติในเมืองไมซ์ต่าง ๆ ตอบสนองนโยบายกระจายรายได้สู่ภูมิภาคของภาครัฐ ซึ่งจะช่วยเสริมจุดแข็งให้กับประเทศไทยในฐานะจุดหมายการจัดงานในอนาคต

จึงเป็นที่น่ายินดีที่ในปีงบประมาณ 2567 ประเทศไทยสามารถดึงดูดนักเดินทางไมซ์ทั้งจากในและต่างประเทศรวมกว่า 25.35 ล้านคน สร้างรายได้เข้าสู่ระบบเศรษฐกิจไม่ต่ำกว่า 1.4 แสนล้านบาท ภาพลักษณ์ของประเทศไทยในระดับโลกจึงได้รับการตอกย้ำอีกครั้ง ในฐานะจุดหมายปลายทางของการจัดงานสร้างสรรค์ งานประชุมด้านวิชาการ งานแสดงสินค้า มหกรรมระดับเมกะอีเวนต์และเทศกาล ซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อการขยายตลาดเศรษฐกิจฐานความรู้ การประกอบธุรกิจ การส่งออกวัฒนธรรมไทย และการเสริมสร้างความร่วมมือกับนานาประเทศอย่างยั่งยืน

ในฐานะประธานกรรมการ ขอแสดงความชื่นชมและขอบคุณคณะผู้บริหาร บุคลากร และพันธมิตรทุกภาคส่วน ที่ร่วมแรงร่วมใจผลักดันให้ สสปน. เป็นองค์กรยุทธศาสตร์ที่มีความพร้อมในการตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

เรามีความเชื่อมั่นว่า หากยังคงยึดมั่นในวิสัยทัศน์เชิงรุก การทำงานเชิงบูรณาการ และการพัฒนาบนฐานความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง สสปน. จะยังคงเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยผลักดันประเทศไทยสู่การเป็นผู้นำด้านไมซ์ในภูมิภาคและในระดับโลกต่อไป



ดร. อรรชกา สีบุญเรือง

ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน.

MESSAGE FROM THE PRESIDENT

The fiscal year 2024 marks another remarkable year of success for the Thai MICE industry. It reflects a strong recovery and continuous growth amidst the global economic rebound. These achievements have been made possible due to comprehensive government support, for instance, visa and travel facilitation measures, as well as the dedicated efforts of all stakeholders across the sector.

This year, Thailand attracted a total of 25.35 million MICE travellers, representing a 43.47% increase from the previous year. This comprises 24.19 million domestic MICE travellers and 1.16 million international ones, generating over 148,341 billion baht in revenue for the country which is an increase of 41.27% from the fiscal year 2023. The overall economic impact of Thailand's MICE industry reached approximately 328.542 billion baht, contributing 309.323 billion baht in value-added benefits, creating over 302,279 jobs, and generating over 25.024 billion baht in tax revenue for the government.

Throughout the year, TCEB actively promoted and supported the hosting of international MICE events in Thailand. Notable examples include Money 20/20 Asia, which reinforced Thailand's role as a digital economy hub; the ICCA 62nd Congress, which set new records for the Asia-Pacific region and served as a model of sustainable conferencing which ICCA will build on in future events; the Thailand International Boat Show 2024, which revitalized the marine tourism industry; the Sustainability Week Asia 2024, which enhanced regional leadership in sustainability; and various globally significant events such as the 74th FIFA Congress and ISTH 2024, both of which underscored Thailand's capacity to host large-scale, high-complexity events.

Another major achievement was TCEB's successful bid to host the International Horticultural Exposition in Nakhon Ratchasima under the name Korat Expo 2029. This event is expected to generate over 18.942 billion baht in economic value and create more than 36,000 jobs—serving as a key milestone in fostering sustainable regional economic development.

Moreover, TCEB implemented proactive marketing strategies by bringing Thai entrepreneurs to international target markets through participating events such as IMEX Frankfurt 2024 and organising the Thailand MICE Roadshow in various target countries including Taiwan, South Korea, India, China, and Indonesia. These efforts aim to create business opportunities, enhance competitiveness, and expand global networks and partnerships.

On behalf of TCEB, I would like to express my sincere appreciation to all our partner organisations, MICE entrepreneurs, and all stakeholders for their collaboration to drive the Thai MICE industry forward. Together, we are moving toward the goal of becoming the regional MICE hub with sustainability, innovation, and the creation of new values at the core of the Thai MICE industry's development.

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB

สารจากผู้อำนวยการ สสปน.

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ถือเป็นอีกหนึ่งปีแห่งความสำเร็จอันโดดเด่นของอุตสาหกรรมไมซ์ไทย ที่สะท้อนถึงการฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่งและการขยายตัวอย่างต่อเนื่องภายใต้บริบทเศรษฐกิจโลกที่กำลังกลับมาฟื้นตัว ด้วยการสนับสนุนจากภาครัฐในหลายมิติ อาทิ การส่งเสริมการเดินทางผ่านมาตรการด้านวีซ่าและการท่องเที่ยว รวมถึงการดำเนินงานอย่างมุ่งมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

ผลการดำเนินงานในปีนี้ ประเทศไทยสามารถดึงดูดนักเดินทางไมซ์ได้รวมทั้งสิ้น 25.35 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 43.47 จากปีที่ผ่านมา แบ่งเป็นนักเดินทางไมซ์ในประเทศ 24.19 ล้านคน และนักเดินทางไมซ์นานาชาติ 1.16 ล้านคน สร้างรายได้ให้แก่ประเทศกว่า 148,341 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 41.27 จากปีงบประมาณ 2566 และเมื่อพิจารณาผลกระทบทางเศรษฐกิจโดยรวม อุตสาหกรรมไมซ์ได้ก่อให้เกิดมูลค่ากิจกรรมทางเศรษฐกิจกว่า 328,542 ล้านบาท สร้างมูลค่าเพิ่ม 309,323 ล้านบาท ก่อให้เกิดการจ้างงานกว่า 302,279 ตำแหน่ง และสร้างรายได้จากภาษีให้แก่ภาครัฐกว่า 25,024 ล้านบาท

ตลอดปีที่ผ่านมา สสปน. ได้ผลักดันและสนับสนุนการดึงงานไมซ์ระดับนานาชาติมาจัดในประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง อาทิ งาน Money 20/20 Asia ซึ่งช่วยส่งเสริมบทบาทของประเทศไทยในฐานะศูนย์กลางเศรษฐกิจดิจิทัล, งาน ICCA 62nd Congress ที่สร้างสถิติใหม่จำนวนผู้เข้าร่วมงานสูงสุดของภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก และเป็นต้นแบบการประชุมอย่างยั่งยืนที่ ICCA นำไปใช้ต่อยอด, Thailand International Boat Show 2024 ที่ฟื้นฟูอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทางทะเล, Sustainability Week Asia 2024 ที่เสริมสร้างบทบาทผู้นำด้านความยั่งยืนในระดับภูมิภาค, รวมถึงงานสำคัญระดับโลกอย่าง The 74th FIFA Congress และ ISTH 2024 ซึ่งตอกย้ำขีดความสามารถของประเทศไทยในการเป็นเจ้าภาพการจัดงานขนาดใหญ่ที่มีความซับซ้อนสูง

อีกหนึ่งความสำเร็จที่สำคัญ คือ การที่ สสปน. ได้รับมอบหมายเป็นผู้แทนประเทศไทยในการประมูลสิทธิ์ และสามารถดึงงานมหกรรมพืชสวนโลก หรือ International Horticultural Exposition มาจัดในจังหวัดนครราชสีมา ในชื่อว่า Korat Expo 2029 ได้สำเร็จ คาดว่าจะก่อให้เกิดการสร้างรายได้ทางเศรษฐกิจกว่า 18,942 ล้านบาท และสร้างการจ้างงานมากกว่า 36,000 อัตรา ซึ่งจะเป็นอีกหมุดหมายสำคัญในการส่งเสริมเศรษฐกิจภูมิภาคอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ สสปน. ยังดำเนินกลยุทธ์การตลาดเชิงรุก ผ่านการนำผู้ประกอบการไทยออกสู่ตลาดเป้าหมายในต่างประเทศ เช่น การเข้าร่วมงาน IMEX Frankfurt 2024 และการจัด Thailand MICE Roadshow ในหลายประเทศเป้าหมาย อาทิ ไต้หวัน เกาหลี อินเดีย จีน และอินโดนีเซีย เพื่อเสริมสร้างโอกาสทางธุรกิจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และขยายเครือข่ายพันธมิตรในระดับนานาชาติ

ในนามของ สสปน. ผมขอขอบคุณทุกหน่วยงานพันธมิตร ผู้ประกอบการไมซ์ และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ร่วมมือกันขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ไทยให้เติบโตอย่างแข็งแกร่ง มุ่งสู่เป้าหมายการเป็นศูนย์กลางไมซ์แห่งภูมิภาค ด้วยความยั่งยืน นวัตกรรม และการสร้างคุณค่าใหม่ให้แก่อุตสาหกรรมไมซ์ไทยในระยะยาว

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน.

GENERAL INFORMATION ABOUT TCEB

ข้อมูลทั่วไป ของ สสปน.

TCEB HISTORY

VISION, MISSION AND GOALS

OVERVIEW OF FIVE-YEAR OPERATIONAL PLAN (2023-2027)

STRATEGIES FOR FIVE-YEAR OPERATIONAL PLAN (2023-2027)

CORE VALUES

RISKS FACTORS AFFECTING TCEB'S OPERATIONS

OVERVIEW OF MICE INDUSTRY SITUATION

ประวัติ สสปน.

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย

ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

ค่านิยมองค์กร

ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของ สสปน.

ภาพรวมสถานการณ์อุตสาหกรรมไมซ์

TCEB HISTORY

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB is a government agency under the supervision of the Prime Minister. It was established by the Royal Decree on the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) on 28 September 2002, and has been in operation since 2004. On 1 June 2019, the objectives and scope of duties of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) were amended to be in line with its current responsibilities itemised in the Royal Decree on the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) No. 3/2019 (B.E. 2562) as follows:

1. Promote, support and develop the organisation of meetings, conventions, exhibitions and mega events in Thailand to international standards.
2. Serve as the centre to disseminate, publicise and provide useful information on hosting meetings, conventions, exhibitions and mega events in Thailand, as well as advisory services on event organisation.
3. Provide knowledge and boost capabilities of meetings, conventions, exhibitions and mega events business operators and personnel in public and private agencies through seminars and training in order to develop their skills and expertise to international standards, as well as to raise the awareness of environmental and natural resource preservation and sustainable socio-economic development.
4. Represent Thailand in bid proposals to foreign or international organisations seeking to host international business events in Thailand.
5. Promote a good image and seize opportunities for the country, as well as serve as a coordination centre to facilitate the organisation of business events in Thailand for other agencies.
6. Aim to develop and enhance the country's potential to become an international hub of business event organisation.

To promote Thailand as an international hub of business events, including meetings, incentives, conventions, exhibitions, and special mega events for marketing or related events, TCEB is responsible for the development and enhancement of the country's potential with the following authority and duties:

1. Formulate policies and measures to promote the organisation of business events at national and international levels.
2. Conduct and promote research to support business events in Thailand.
3. Establish and certify business-related standards for business events operators in Thailand.
4. Support and develop projects essential for business event organisation under the endorsement of the government.
5. Provide support for other agencies undertaking tasks in relation to business event organisation in Thailand.
6. Have the right to possess or own assets.
7. Have the right to perform juristic acts for the benefit of the organisation's operations.
8. Make agreements and form alliances with national and international organisations in affairs that achieve the organisation's goals.
9. In line with the rules and rates determined by TCEB's Board of Directors, charge maintenance, compensation and service fees for implementation to achieve the organisation's goals.
10. Carry out related tasks to achieve TCEB's objectives.
11. Undertake related tasks that are assigned by the Cabinet or TCEB's Board of Directors.

ประวัติ สสปน.

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. เป็นหน่วยงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรี จัดตั้งโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2545 และได้เริ่มดำเนินงานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 เป็นต้นมา ซึ่งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2562 ได้มีการปรับปรุงวัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบัน โดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศให้มีมาตรฐานสากล
2. เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และให้บริการข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งให้คำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
3. ให้ความรู้ จัดการสัมมนา ฝึกอบรม และพัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการแก่ผู้ดำเนินธุรกิจ เจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความชำนาญและมีทักษะเทียบเท่ามาตรฐานสากล และเพื่อให้เข้าใจการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และแนวคิดด้านเศรษฐกิจ สังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. เป็นตัวแทนของประเทศในการจัดทำข้อเสนอต่อหน่วยงานต่างประเทศหรือระหว่างประเทศ เพื่อขอรับเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
5. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างโอกาสให้กับประเทศ รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
6. การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวจะต้องมุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของประเทศ เพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างประเทศในการจัดประชุมและนิทรรศการ

สสปน. มีบทบาทในการมุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของประเทศ เพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างประเทศในการจัดประชุมและนิทรรศการ หรือการจัดประชุมองค์กร การจัดประชุมนานาชาติ การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล การจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ และการจัดกิจกรรมพิเศษทางการตลาด หรือการจัดงาน หรือกิจกรรมอื่นในลักษณะเดียวกัน ภายใต้อำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบาย และมาตรการในการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศทั้งในระดับภายในประเทศ และในระดับนานาชาติ
2. จัดให้มีการวิจัยและส่งเสริมการวิจัย เพื่อสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
3. กำหนดมาตรฐานและรับรองคุณภาพของผู้ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
4. สนับสนุน และพัฒนาโครงการที่จำเป็นต่อการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศ ภายใต้การสนับสนุนจากรัฐบาล
5. ให้การสนับสนุนแก่หน่วยงานต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ
6. ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพยสิทธิต่าง ๆ
7. ก่อตั้งสิทธิหรือทำนิติกรรมทุกประเภทเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสำนักงาน
8. ทำความตกลงและร่วมมือกับหน่วยงานในประเทศ ต่างประเทศ หรือระหว่างประเทศ ในกิจการที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน
9. เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน หรือค่าบริการในการดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่คณะกรรมการกำหนด
10. ดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นหรือต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงาน
11. ปฏิบัติงานหรือดำเนินการอื่นใดตามที่คณะรัฐมนตรีหรือคณะกรรมการมอบหมาย

VISION, MISSION AND GOALS

VISION

We are committed to be the dynamic partner for Business Success that drives destinations forward through collaborative innovation and sustainability

MISSION

Mission 1 Be the dynamic partner for Business Success to international standards through a collaboration between the public and private sectors and business expertise

Mission 2 Create destination competitiveness through diverse local identity and strengths towards international standards

Mission 3 Executive innovative MICE solutions for changes in the industry and enhance competitiveness based on the exploitation of MICE Intelligence Centre

Mission 4 Foster sustainability through a balance of the society, economy, and environment by bringing the organisation and staff up to international standards

GOALS

Income generation and economic development

Income and prosperity distribution

National development favoured by sustainable innovation

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย

วิสัยทัศน์

สสปน. มุ่งมั่นเป็นพันธมิตร
เพื่อความสำเร็จของธุรกิจ
ขับเคลื่อนประเทศไทยและพื้นที่เป้าหมาย
ในฐานะจุดหมายปลายทางของไมซ์
ด้วยนวัตกรรมและการสร้างความยั่งยืน
ร่วมกัน

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 เป็นพันธมิตรเพื่อความสำเร็จ
ทางธุรกิจในระดับมาตรฐานสากล
โดยการสนับสนุนการสร้างความร่วมมือ
ระหว่างภาครัฐและเอกชน
และการสร้างความเชี่ยวชาญให้กับธุรกิจ

พันธกิจที่ 2 ขับเคลื่อนจุดหมายปลายทาง
ให้ก้าวไปข้างหน้าสู่มาตรฐานสากล
ด้วยการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
ท้องถิ่น และอัตลักษณ์ของชุมชนท้องถิ่น

พันธกิจที่ 3 เร่งขับเคลื่อนนวัตกรรม
เพื่อการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม
และยกระดับความสามารถในการแข่งขัน
โดยใช้ประโยชน์จากศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์

พันธกิจที่ 4 เสริมสร้างความยั่งยืน
ด้วยการสร้างสมดุลระหว่างสังคม
เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยการพัฒนา
องค์กรและบุคลากรให้มีสมรรถนะ
เทียบเท่ามาตรฐานสากล

เป้าหมาย

การสร้างรายได้และพัฒนาเศรษฐกิจ

การกระจายรายได้และความเจริญ

พัฒนาประเทศด้วยนวัตกรรมสู่ความยั่งยืน

OVERVIEW FIVE-YEAR OPERATIONAL PLAN (2023-2027)

OF THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB is committed to the achievement of the twenty-year national strategy (2018-2037) on business tourism by creating attractiveness for Thailand to become the destination for business tourism through promotions of the establishment of international convention and exhibition hub. TCEB devised a twenty-year strategy on using the meeting and exhibition/business tourism or MICE industry as a tool to boost Thailand's economy to distribute prosperity and income to all regions sustainably in accordance with the long-term goals, namely (1) income generation and economic development, (2) income and prosperity distribution, and (3) national development favoured by sustainable innovation.

TCEB currently operates in line with the five-year operational plan (2023-2027) or the strategic plan that focuses on sustainable goals of all sectors according to the key strategic theme, i.e., 'Sustainable MICE for all' and the "TCEB-GO" strategic operational framework that strive for common goals. Furthermore, the organisation's value, "TCEB PRO", is also established as a guideline for creating corporate culture that promotes and turns TCEB into a high-performance, agile, and up-to-date organisation in alignment with its strategic goals the essential details of which are shown below:

ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

สสปน. มุ่งมั่นผลักดันการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ประเด็นการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ ในการสร้างแรงดึงดูดและสิ่งจูงใจให้ไทยเป็นจุดหมายปลายทางของการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ และส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติของโลก โดย สสปน. ได้กำหนดยุทธศาสตร์ขับเคลื่อนอุตสาหกรรมการประชุมและนิทรรศการ/การท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ หรืออุตสาหกรรมไมซ์ ระยะ 20 ปี ด้วยการผลักดันอุตสาหกรรมไมซ์ให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อกระจายความเจริญและรายได้ไปสู่ทุกภูมิภาคอย่างยั่งยืน ตามเป้าหมายหลักระยะยาว ประกอบด้วย (1) การสร้างรายได้และพัฒนาเศรษฐกิจ (2) การกระจายรายได้และความเจริญ และ (3) การพัฒนาประเทศด้วยนวัตกรรมสู่ความยั่งยืน

ปัจจุบัน สสปน. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 - 2570 หรือแผนยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนของทุกภาคส่วน ให้สอดคล้องตามแนวคิด "ไมซ์ที่ยั่งยืนเพื่อทุกสรรพสิ่ง" (Sustainable MICE for All) โดยมีกรอบยุทธศาสตร์การดำเนินงาน "TCEB-GO" ซึ่งมีเป้าประสงค์ของกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกัน อีกทั้งได้กำหนดค่านิยมขององค์การ “TCEB PRO” เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างวัฒนธรรม องค์การที่สนับสนุนและผลักดันให้ สสปน. มุ่งสู่การเป็นองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลกตามเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ต่อไป โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

STRATEGIES FOR FIVE-YEAR OPERATIONAL PLAN (2023-2027)

OF THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organisation) or TCEB thoroughly explored and analysed internal and external factors that affected its operations to formulate the five-year action plan which will be driving the Thai MICE industry for 5 years (2023-2027) under the key strategic theme, i.e., 'Sustainable MICE for all' and the "TCEB-GO" strategic operational framework. The framework and action plan strive for common goals, that is, to transform the MICE industry (Go Transformer) into one that achieves excellence in all dimensions (Go Smarter) that satisfies the needs of stakeholders in a professional manner through collaboration between all sectors to enhance the competitiveness of the Thai MICE industry on a global scale (Go Higher) and to strengthen communities (Go Stronger) which lead to sustainable growth of the economy, society, and environment (Go Together). The TCEB-Go framework comprises the following 5 strategies:

STRATEGY 1
T - THAILAND AS GLOBAL MICE LEADER

Position Thailand as a premier destination for world-class MICE events to generate income and boost the country's economy

- Develop, promote, and position Thailand as global MICE leader
- Generate income and boost the country's economy

STRATEGY 2
C - CREATE DESTINATION COMPETITIVENESS THROUGH DIVERSE LOCAL IDENTITY

Enhance destination competitiveness through diverse local identity and memorable localised experiences

- Enhance the competitiveness of the targeted MICE cities
- Emphasise establishing and raising MICE event organisation standards from national to international ones
- Promote the expansion of MICE destination through local identity
- Provide MICE travellers with invaluable experiences

STRATEGY 3
E - EXECUTE INNOVATIVE MICE SOLUTIONS

Execute innovative MICE solutions and enhance the competitiveness of the Thai MICE industry on a global scale

- Enhance the competitiveness of Thailand's MICE industry on a global scale
- Underline the implementation of digital innovation and technology in MICE operations

STRATEGY 4
B - BUILD AGILE AND HIGH PERFORMANCE ORGANIZATION

Build an agile and high-performance organisation

- Restructure the organisation, improve operational procedures, and prepare the employees for the organisational development
- Focus on becoming a high-performance, agile, and up-to-date organisation

STRATEGY 5
GO - GO FOR MICE SUSTAINABILITY

Transform Thailand's MICE industry through sustainability and environmental responsibility

- Transform the Thai MICE industry by increasing capabilities for organising MICE events
- Operate based on sustainability and environmental responsibility

ยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)
ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ในการกำหนดยุทธศาสตร์ สสปน. ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของ สสปน. อย่างถี่ถ้วน เพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์ 5 ปีของ สสปน. โดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ของ สสปน. ในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ไทยในช่วง 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ผ่านธีมยุทธศาสตร์ (Strategic Theme) ที่สำคัญ คือ “ไมซ์ที่ยั่งยืนเพื่อทุกสรรพสิ่ง” (Sustainable MICE for All) และมีกรอบยุทธศาสตร์การดำเนินงาน คือ “TCEB-GO” ซึ่งมีเป้าประสงค์ของกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกัน ในการพลิกโฉม (Go Transformer) อุตสาหกรรมไมซ์สู่ความเป็นเลิศ (Go Smarter) ในทุกมิติ ที่สามารถสนองตอบความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมืออาชีพ สร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์ไทยบนเวทีโลก (Go Higher) รวมทั้งเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมชุมชน (Go Stronger) อันจะนำไปสู่การเติบโตทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน (Go Together) ประกอบไปด้วยยุทธศาสตร์ทั้งหมด 5 ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1
T - THAILAND AS GLOBAL MICE LEADER
ประเทศไทยเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก เพื่อเพิ่มรายได้ และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ

- พัฒนา ส่งเสริม และผลักดัน ให้ประเทศไทยยกระดับสู่การเป็นผู้นำการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก
- เพิ่มรายได้และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศจากอุตสาหกรรมไมซ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2
C - CREATE DESTINATION COMPETITIVENESS THROUGH DIVERSE LOCAL IDENTITY
ยกระดับความสามารถในการแข่งขันของจุดหมายปลายทางด้วยความหลากหลาย ของอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ และประสบการณ์ที่มีคุณค่า

- ยกระดับความสามารถในการแข่งขันของไมซ์ซิตี้เป้าหมาย
- มุ่งเน้นการสร้างและยกระดับมาตรฐานในการจัดกิจกรรมไมซ์จากระดับประเทศสู่ระดับสากล
- สนับสนุนการขยายตัวของจุดหมายปลายทางด้วยการใช้อัตลักษณ์เชิงพื้นที่
- สร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่าแก่นักเดินทางไมซ์

ยุทธศาสตร์ที่ 3
E - EXECUTE INNOVATIVE MICE SOLUTIONS
ขับเคลื่อนนวัตกรรม ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันไมซ์ไทยบนเวทีโลก

- ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์ไทยสู่ระดับโลก
- มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 4
B - BUILD AGILE AND HIGH PERFORMANCE ORGANIZATION
สร้างองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลก

- ปรับโครงสร้างองค์กร กระบวนการดำเนินงาน และการพัฒนาบุคลากรให้พร้อมต่อการพัฒนาองค์กร
- มุ่งเน้นการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีความคล่องตัว และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

ยุทธศาสตร์ที่ 5
GO - GO FOR MICE SUSTAINABILITY
พลิกโฉมไมซ์ไทยด้วยความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

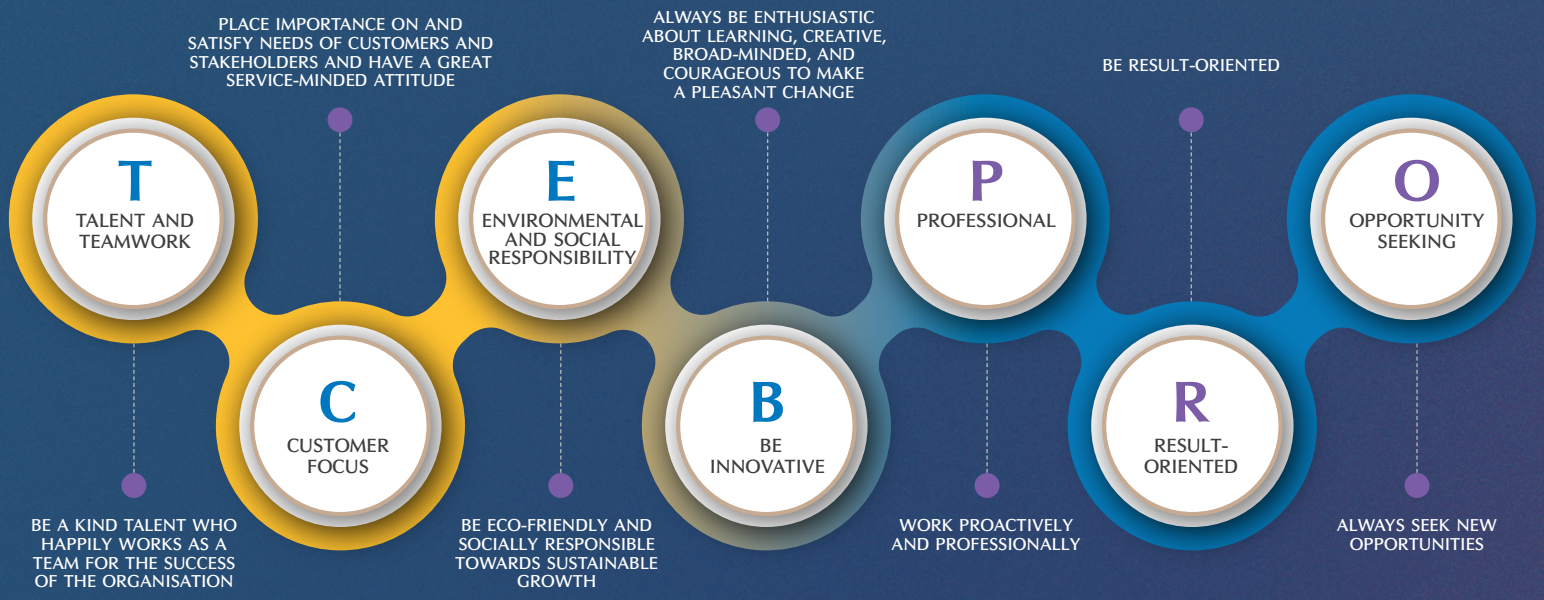
- เปลี่ยนโฉมอุตสาหกรรมไมซ์ไทยด้วยการยกระดับศักยภาพในการจัดงานไมซ์
- มุ่งเน้นให้อยู่บนพื้นฐานของการจัดการที่ยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

CORE VALUES

OF THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB derived core values from its vision and strategy; and the TCEB PRO characteristics are used to integrate the organisational culture and organisational development to modify TCEB into an agile and high-performance organisation in accordance with its strategic goals.

TCEB PRO can be elaborated on as follows:



According to TCEB's strategic plan, the learning process and process for fostering the core values tend to develop potential of TCEB's personnel so that they can work proactively and more professionally and cope effectively with change and business competition with their enormous capabilities.

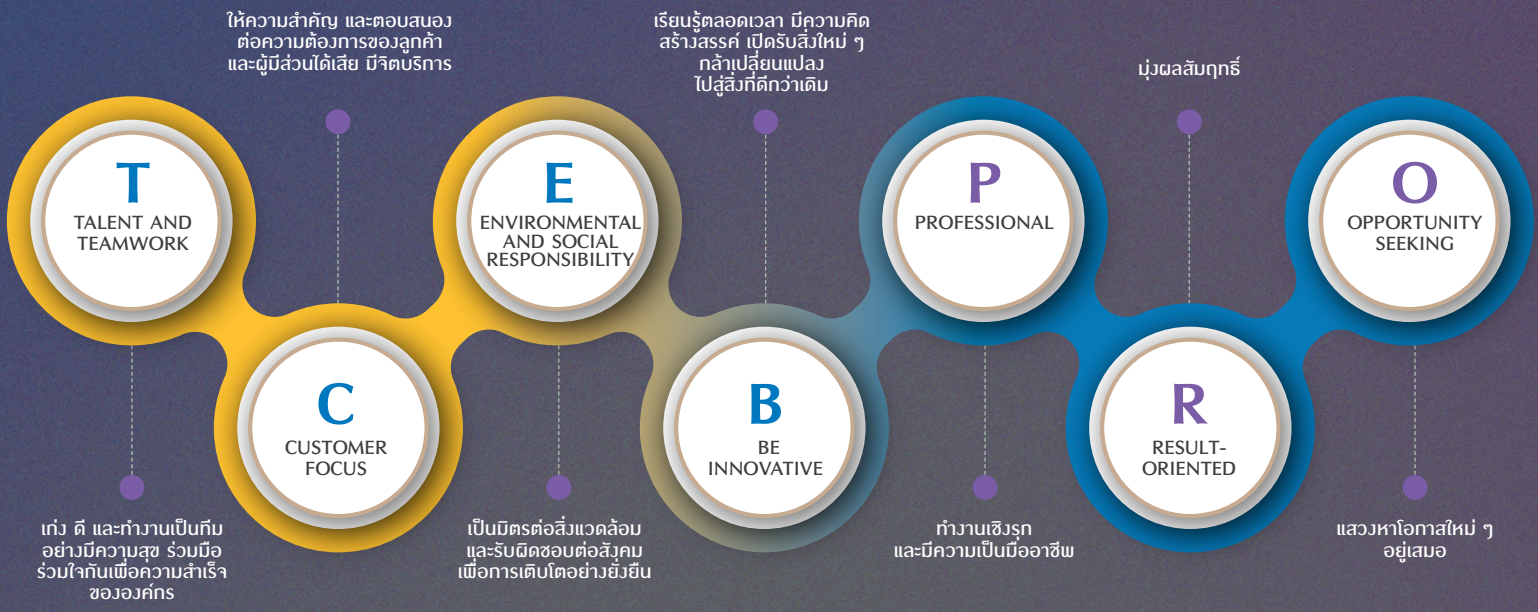
TCEB promotes its core values through various mechanisms to sustainably cultivate the TCEB PRO characteristics by aligning its HR management, i.e., recruitment, potential development, and performance evaluation process, with expected behaviour. Also, people in charge of the core value promotion are assigned to cooperate with the aim of achieving growth within the organisation in terms of HR, cultivation of the TCEB PRO characteristics, good relations and environment in the workplace, incentive determination, career advancement, and proper development of personnel's potential. Consequently, more efficient internal processes take place through the improvement and revision of operation driven by technology and innovation. The improved operation can fulfil the stakeholders' needs and expectations and bring them greater satisfaction in their travel experiences which leads to steadily increased income from organising MICE events.

ค่านิยมองค์กร

ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุม และนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

สสปน. เสริมสร้างค่านิยมองค์กร (Core Value) จากวิสัยทัศน์ (Vision) และกลยุทธ์ (Strategy) โดยกำหนดคำว่า TCEB PRO มาใช้เชื่อมโยงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและพัฒนาองค์กร เพื่อผลักดันให้ สสปน. มุ่งสู่การเป็นองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลกตามเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ต่อไป

TCEB PRO สามารถขยายความได้ ดังนี้



จากแผนยุทธศาสตร์ สสปน. แสดงให้เห็นว่ากระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังค่านิยมขององค์กร มีแนวโน้มที่จะพัฒนาศักยภาพของบุคลากร สสปน. ให้มีความสามารถที่หลากหลาย เพิ่มการทำงานเชิงรุก มีความเป็นมืออาชีพ พร้อมก้าวทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันเชิงธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สสปน. ได้ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรผ่านกลไกต่าง ๆ เพื่อให้วัฒนธรรมองค์กรแสดงออกถึงพฤติกรรม TCEB PRO ให้เกิดขึ้นอย่างยั่งยืน โดยเชื่อมโยงการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร ตั้งแต่ กระบวนการสรรหา การพัฒนาศักยภาพ จนถึงกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมที่องค์กรคาดหวัง อีกทั้งได้กำหนดผู้รับผิดชอบ เพื่อสร้างการประสานงานในมิติที่มีความเกี่ยวข้องเพื่อสร้างการเติบโตภายในองค์กร ทั้งในด้านของทรัพยากรมนุษย์ และการสื่อสารเพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร TCEB PRO สร้างความสัมพันธ์และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี การกำหนดแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน รวมถึงพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างเหมาะสม ส่งผลให้เกิดกระบวนการทำงานภายในที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งกระบวนการทำงานดังกล่าวจะสามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเพิ่มความพึงพอใจในประสบการณ์การเดินทางมากขึ้น ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มรายได้จากการจัดงานไมซ์ให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

RISK FACTORS AFFECTING TCEB'S OPERATIONS

In fiscal year 2024, TCEB implemented risk management and internal controls as significant mechanisms of TCEB's management in terms of good corporate governance., particularly enterprise risk management, that is, corporate management with the engagement of staff at all levels to minimize or control prospective damages and harmful effects so that such damages and effects were within acceptable and controllable risk levels or could be monitored and controlled systematically. More importantly, the implementation of risk management and internal control was required to be in line with TCEB's missions and strategic plans as shown below.

The eight corporate risks were as follows:

1. Changes in the policy of alliance/partner that might not drive the Thai MICE industry
2. Uncertainty surrounding both domestic and international economic and political situations over organising MICE events of the target group
3. Situations of emerging epidemics/disasters/emergencies that hinder the organisation of MICE events
4. Lack of support and action taken at the local level to develop the MICE industry in the area
5. The MICE database for disclosure (Open Data) that is not established as planned
6. Threats and damages to the organisational information systems for operation/ leakage/loss of Data (Cyber Attack)
7. Knowledge transfer/information exchange or linkage between departments within the organization that was not efficient enough to allow integration and collaboration
8. Endorsement of the Green Meetings and Events for sustainability that is not received as planned

Two risks were listed for internal control:

1. Operations of projects/events not according to the specified goals, plans, and budget disbursement
2. Operations of projects/events that might not be in accordance with the relevant internal and external regulations and criteria

TCEB carefully undertook its tasks in accordance with the approaches or measures specified in the risk management plan to accomplish its missions and goals as an organisation that promotes and encourages the MICE industry to continuously operate. In fiscal year 2024, TCEB successfully managed its specified risks, as a result, the probability of risks and their potential effects were effectively mitigated by revising its approaches to risk management in response to the current situation, implementing additional control measures for significant risk issues, and getting ready to include the Business Continuity Plan (BCP) in case of emergency situations to support its operations in parallel with risk management and internal control plans to achieve maximum effectiveness of crisis management. Moreover, risk management and internal control measures have been continuously implemented until the fiscal year 2025 on the risk issues that remain significant for TCEB's missions and goals, and TCEB also reviewed potential risks regularly, especially the uncontrollable external risks that might adversely affect the MICE industry, i.e., international geopolitical conflicts, political unrest, natural disasters in MICE venues, as well as emerging diseases that might affect MICE businesses. TCEB also gave importance to risk issues from internal factors, for example, the adjustment of missions, strategies, management structures, operating process and procedures, the changing of internal resource allocation to suit the current situation, the use of tools through TCEB's IT system and the maintenance of information on the information system, the important expertise, skills and knowledge necessary for TCEB personnel to drive the missions to achieve its goals, as well as the correctness of complying with the principles and requirements related to TCEB both internally and externally. TCEB placed importance on these issues so that the internal control activities were efficient enough to promote risk management at the organizational level to achieve its goals.

To summarise, TCEB executives have given importance to risk management as planned by implementing it in the operations of TCEB executives and operational levels to promote a corporate culture of engagement in risk management. This also helped raise the standards of risk management in corporate level to boost the confidence of MICE entrepreneurs in TCEB.

ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงาน ของ สสปน.

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สสปน. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และการควบคุมภายใน (Internal Control) เป็นกลไกหนึ่งในการบริหารจัดการองค์กรในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในหัวข้อสำคัญคือ การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) ซึ่งเป็นการบริหารจัดการจากการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับทั่วทั้งองค์กร เพื่อลดหรือควบคุมโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต มุ่งหมายให้ประเด็นความเสี่ยงที่ระบุไว้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับหรือควบคุมและตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจและแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

ประเด็นความเสี่ยงองค์กร จำนวน 8 เรื่อง ดังนี้

1. การเปลี่ยนแปลงนโยบายของพันธมิตร/ภาคี ที่ไม่ก่อให้เกิดการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ไทย
2. ความไม่แน่นอนของสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและการเมืองทั้งในและต่างประเทศ ที่มีต่อการจัดกิจกรรมไมซ์ของกลุ่มเป้าหมาย
3. สถานการณ์ของโรคระบาดอุบัติใหม่/ภัยพิบัติ/เหตุฉุกเฉิน ที่เป็นอุปสรรคต่อการจัดกิจกรรมไมซ์
4. การขาดการสนับสนุนและการดำเนินการจากระดับท้องถิ่นในการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ในพื้นที่
5. การจัดทำฐานข้อมูลด้านไมซ์เพื่อการเปิดเผย (Open Data) ไม่บรรลุเป้าหมาย
6. ระบบสารสนเทศองค์กรเพื่อการปฏิบัติงานถูกคุกคามทำให้เสียหาย ข้อมูลรั่วไหล/สูญหาย (Cyber Attack)
7. การถ่ายทอดองค์ความรู้/แลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร ยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอให้เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน
8. การผลักดันอุตสาหกรรมไมซ์สีเขียว (Green Meetings and Events) เพื่อความยั่งยืนไม่บรรลุเป้าหมาย

ประเด็นความเสี่ยงเพื่อการควบคุมภายใน จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายแผนงานและการเบิกจ่ายงบประมาณที่กำหนด
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่อาจจะไม่เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สสปน. ได้บริหารจัดการตามแนวทางหรือมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักด้านส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมไมซ์ให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สสปน. สามารถบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงที่กำหนดให้ลดระดับโอกาสและผลกระทบลงได้อย่างมีประสิทธิผล โดยดำเนินการปรับแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ กำหนดมาตรการควบคุมเพิ่มเติมในการบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และเตรียมความพร้อมที่จะนำแผนปฏิบัติการภายใต้แผนการดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) กรณีเกิดสถานการณ์หรือภาวะฉุกเฉินมาดำเนินการควบคู่กับแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อให้ภาพรวมการบริหารความเสี่ยงองค์กรเกิดประสิทธิผลสูงสุด พร้อมทั้งกำหนดให้มีการบริหารจัดการด้วยมาตรการจัดการความเสี่ยงและกระบวนการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในประเด็นความเสี่ยงที่ยังคงมีนัยสำคัญต่อภารกิจและเป้าหมาย ตลอดจนดำเนินการทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะประเด็นความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ที่จะสามารถส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมไมซ์ ได้แก่ กรณีความขัดแย้งทางด้านภูมิรัฐศาสตร์ระหว่างประเทศ เหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง ภัยพิบัติทางธรรมชาติในพื้นที่จัดกิจกรรมไมซ์ รวมถึงสถานการณ์โรคอุบัติใหม่ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อธุรกิจไมซ์ นอกจากนี้ ประเด็นความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน ได้แก่ การปรับเปลี่ยนภารกิจ กลยุทธ์ โครงสร้างการบริหารงาน กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดสรรทรัพยากรภายในที่มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เป็นปัจจุบัน การใช้เครื่องมือผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรและการเก็บรักษาข้อมูลบนระบบสารสนเทศ ความเชี่ยวชาญ ทักษะและองค์ความรู้สำคัญที่จำเป็นต่อบุคลากร สสปน. เพื่อผลักดันให้ภารกิจสามารถบรรลุเป้าหมาย ตลอดจนความถูกต้องในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับ สสปน. ทั้งภายในและภายนอก เป็นประเด็นที่ สสปน. ให้ความสำคัญในการจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กรบรรลุเป้าหมาย

กล่าวโดยสรุป ผู้บริหารของ สสปน. ได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนงานที่กำหนด โดยเป็นการดำเนินงานผ่านกลไกการทำงานของคณะทำงานทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ เพื่อสร้างกระบวนการและวัฒนธรรมองค์กรในการมีส่วนร่วมในการจัดการความเสี่ยง และยกระดับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร อันจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นต่อ สสปน. ในการส่งเสริมธุรกิจไมซ์ให้กับผู้ประกอบการด้วย

OVERVIEW OF MICE INDUSTRY SITUATION

Thai MICE industry achieved strong revenue growth in 2024 compared to 2023, driven primarily by exhibitions, demonstrating its solid performance and essential role in Thailand's economy.

However, in the fourth quarter, the MICE industry experienced a moderate revenue slowdown. This resulted from global economic uncertainties and increasing trade restriction concerns, leading to slowdowns in international trade, production levels, and investment activities.

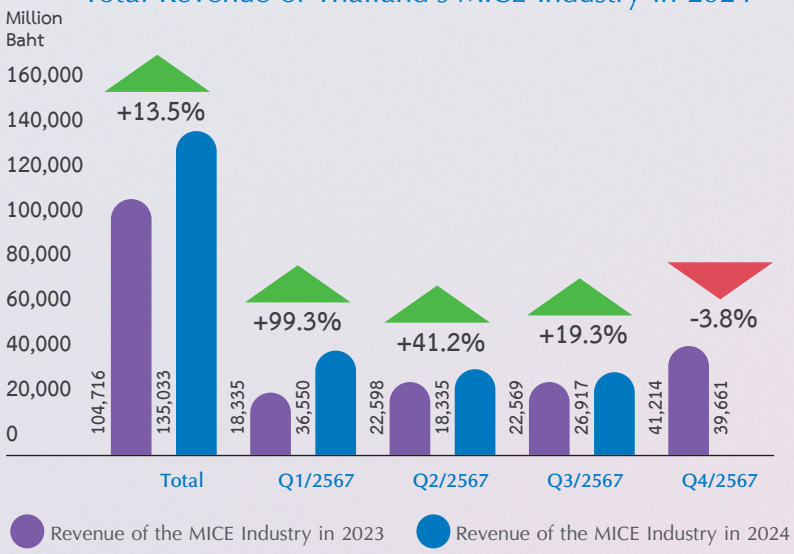
MICE visitor numbers showed strong growth in 2024, increasing 21.1% from the previous year with domestic travelers making up 95.4% of total attendance

This expansion was driven by improved travel policies and government backing. The implementation of visa-free and visa-on-arrival options for key markets like China and India made travel more accessible, while increased flight connections from various airlines enhanced transportation options. Additionally, government support through tax benefits for companies hosting training and seminars, along with incentives for domestic business event organization, helped stimulate the sector's growth.

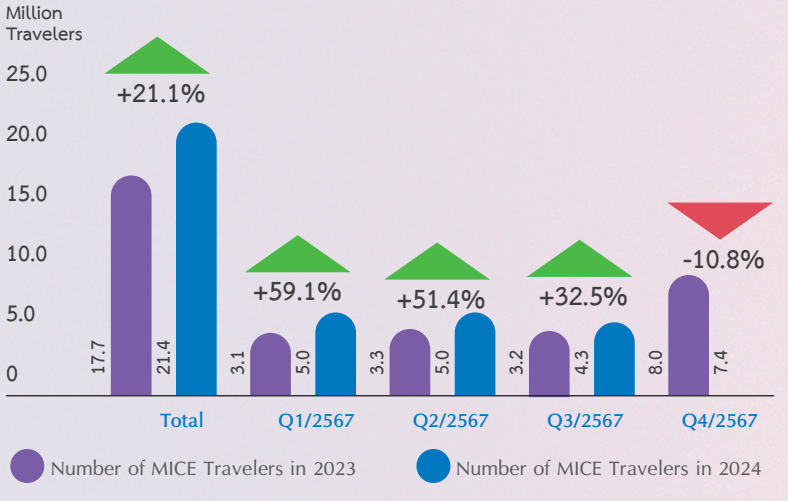
Challenges

- Economic slowdowns worldwide are affecting business decisions for MICE events, impacting both hosting and participation rates.
- Rising trade protectionism, especially with potential U.S. policy changes, threatens to disrupt international trade and business collaboration in the MICE sector.
- Regional competition is growing as other markets strengthen their strategies to attract more MICE travelers.

Total Revenue of Thailand's MICE Industry in 2024



Number of MICE Travelers in 2024



ภาพรวมสถานการณ์อุตสาหกรรมไมซ์

รายได้อุตสาหกรรมไมซ์ปี 2567 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 อย่างชัดเจน สะท้อนถึงความสำเร็จในการผลักดันอุตสาหกรรมไมซ์ให้เป็นหนึ่งในแรงขับเคลื่อนสำคัญของเศรษฐกิจไทย โดยรายได้หลักมาจากการจัดงาน Exhibition

อย่างไรก็ตาม ไตรมาส 4 รายได้ของอุตสาหกรรมไมซ์ปรับตัวลดลงเล็กน้อย โดยมีสาเหตุหลักมาจากความกังวลด้านนโยบายที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงจากผลการเลือกตั้งของสหรัฐ อาทิ การกีดกันทางการค้าที่อาจรุนแรงขึ้น ซึ่งส่งผลต่อทิศทางการค้า การผลิต และการลงทุนที่ชะลอตัว

ทั้งนี้ ภาพรวมจำนวนนักเดินทางไมซ์ในปี 2567 เพิ่มขึ้น 21.1% จากปีก่อนหน้า โดยจำนวนนักเดินทางไมซ์หลัก คือ นักเดินทางไมซ์ภายในประเทศ 95.4%

ปัจจัยสนับสนุนอุตสาหกรรมไมซ์ไทยในปี 2567

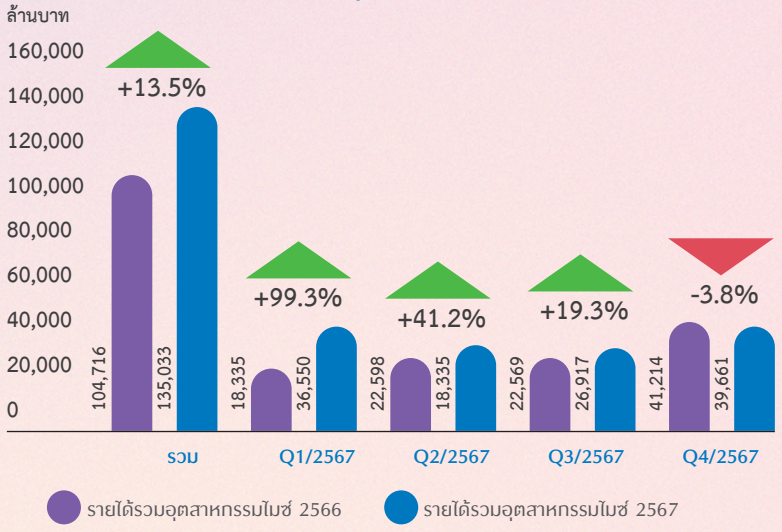
การเติบโตของอุตสาหกรรมในปี 2567 นี้เป็นผลมาจากด้าน Ease of Travelling และการสนับสนุนการจัดกิจกรรมไมซ์ภายในประเทศ

- VISA Free และ Visa on Arrival ครอบคลุมประเทศต้นทางของกลุ่มนักเดินทางไมซ์หลัก
- การเพิ่มเที่ยวบินของสายการบินต่าง ๆ
- นโยบายสนับสนุนการจัดอบรมสัมมนาภายในประเทศ สำหรับบริษัทและนิติบุคคล ผ่านมาตรการลดภาษีจากการจัดกิจกรรมไมซ์

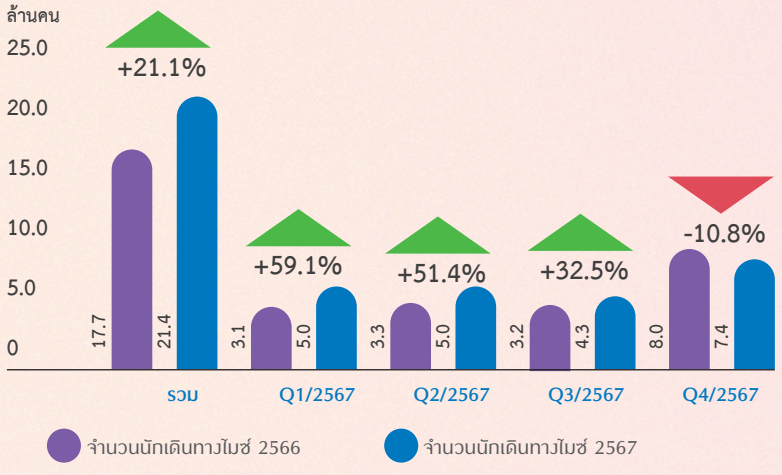
ความท้าทายที่เผชิญ

- ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลกและภาวะเศรษฐกิจถดถอย ส่งผลต่อการตัดสินใจต่อการจัดงานและการเข้าร่วมกิจกรรมไมซ์
- การแข่งขันของคู่แข่งไทยในอุตสาหกรรมไมซ์เพิ่มสูงขึ้น โดยมีการพัฒนาและปรับกลยุทธ์เพื่อตรึงนักเดินทางไมซ์มากขึ้น
- แนวโน้มการกีดกันทางการค้าที่เข้มข้นขึ้นจากนโยบายภายใต้ประธานาธิบดีโดนัลด์ ทรัมป์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการค้า ความร่วมมือทางธุรกิจ และอุตสาหกรรมไมซ์

รายได้รวมของอุตสาหกรรมไมซ์ปี 2567



จำนวนของนักเดินทางไมซ์ 2567



ORGANISATION
โครงสร้างองค์กร

ORGANISATION CHART

BOARD OF DIRECTORS

TCEB'S SUBCOMMITTEE

MANAGEMENT TEAM

OVERSEAS REPRESENTATIVES

โครงสร้างองค์กร

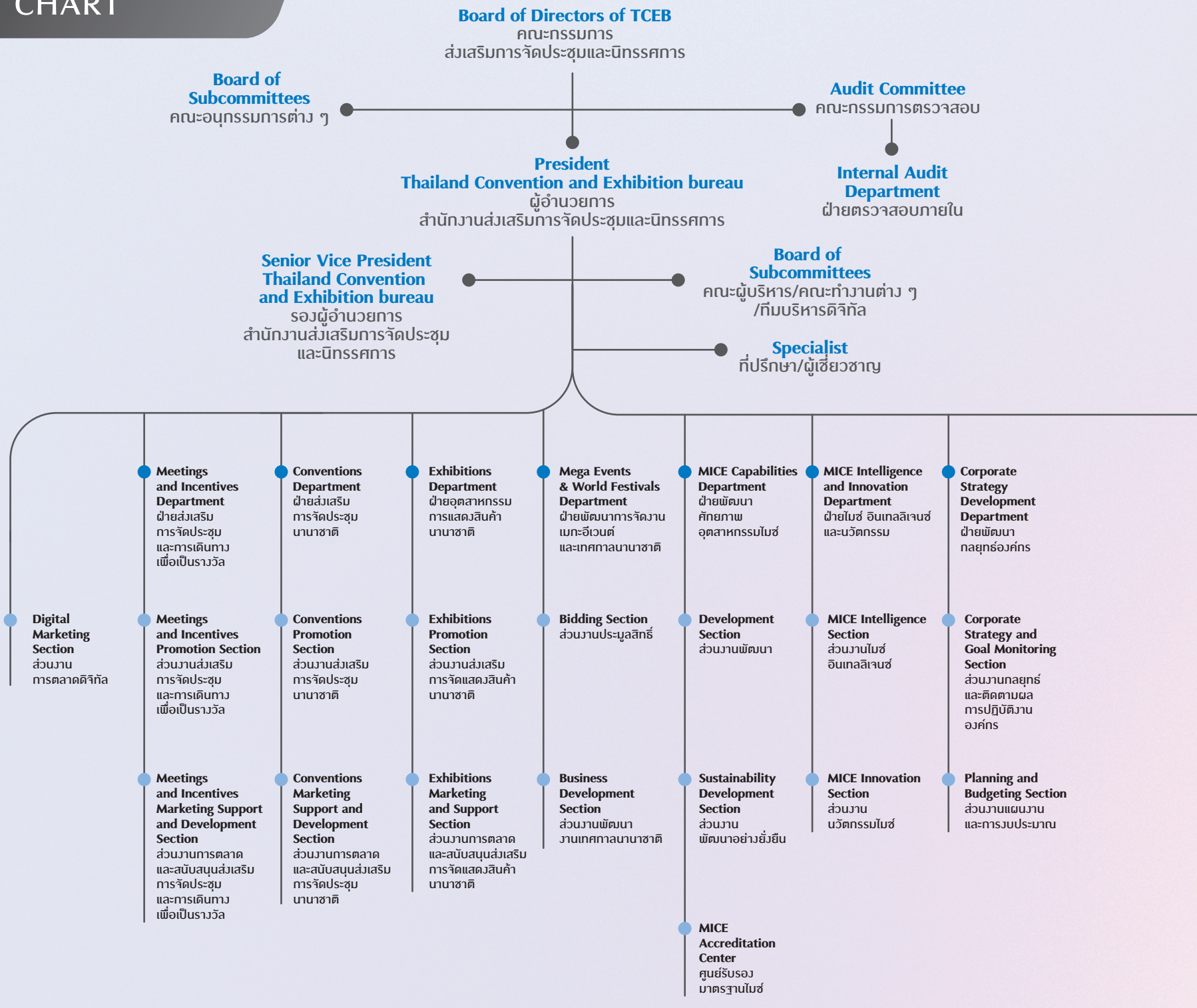
คณะกรรมการ

คณะอนุกรรมการ

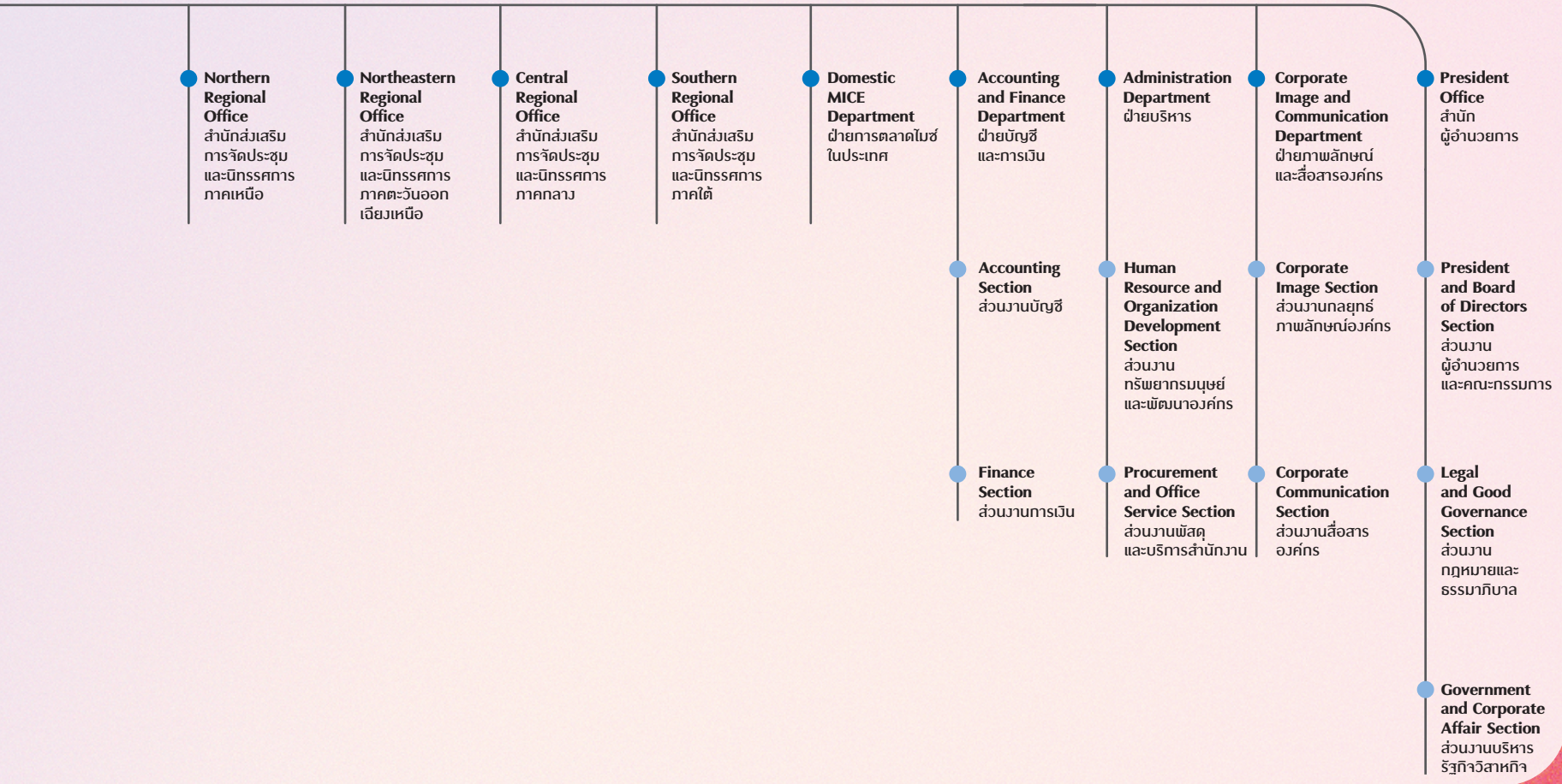
คณะผู้บริหาร

ผู้แทนประจำภูมิภาคต่างประเทศ

ORGANISATION CHART



แผนผังโครงสร้างองค์กร



BOARD OF DIRECTORS

Mr. Pasu Loharjun
Chairman of the Board of Directors • Age: 65

นายพสุ โลหารชุน
ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ • อายุ 65 ปี

Education Background:
- Ph.D. in Engineering (Industrial Engineering and Operations Research), Virginia Polytechnic Institute and State University, USA
- Master of Engineering (Industrial Engineering), Polytechnic Institute of New York, USA
- Bachelor of Engineering (Electrical Engineering), Chulalongkorn University

Current Positions
- Chairman of the Committee for Promoting Conferences and Exhibitions
- Board Member, Committee 14 (Commercial and Business Law), Office of the Council of State
- Subcommittee Member on Enhancing the Quality and Efficiency of Government Services, Office of the Public Sector Development Commission (OPDC)

Work Experience
- Board Member, Office of Small and Medium Enterprises Promotion
- Permanent Secretary, Ministry of Industry
- Chairman of the Board, Thai Cane and Sugar Corporation Limited
- Chairman of the Board, Environmental Conservation Management and Development Public Company Limited
- Chairman of the Board, Industrial Estate Authority of Thailand
- Chairman of the Board, Small and Medium Enterprise Development Bank of Thailand
- Chairman of the Board, Environmental Conservation Management and Development Public Company Limited
- Director-General, Department of Industrial Promotion, Ministry of Industry
- Director-General, Department of Industrial Works

วุฒิการศึกษา
- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์อุตสาหการและการวิจัยการดำเนินงาน), Virginia Polytechnic Institute and State University, USA
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์อุตสาหการ), Polytechnic Institute of New York, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์ไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
- กรรมการ คณะที่ 14 (กฎหมายเกี่ยวกับการพาณิชย์และธุรกิจ) สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- อนุกรรมการ เกี่ยวกับการยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการของภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.

ประวัติการทำงาน
- กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
- ประธานกรรมการ บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ประธานกรรมการ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
- ประธานกรรมการ บริษัท บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน)
- อธิบดี กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- อธิบดี กรมโรงงานอุตสาหกรรม

Mr. Phusit Ratanakul Sereroengrit

Board Member (Director-General, Department of International Trade Promotion (DITP), Ministry of Commerce) • Age: 60

นายภูสิต รัตนกุล เสรีเริงฤทธิ์

กรรมการ (อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ) • อายุ 60 ปี

Educational Background:

- Master of Public Administration, University of Southern California
- Bachelor of Business Administration (Marketing), University of Redlands

Current Position:

- Director General, Department of International Trade Promotion

Work Experiences:

- Director General, Office of the Trade Policy and Strategy
- Inspector General, Ministry of Commerce
- Deputy Director-General, Department of International Trade Promotion
- Director of Agricultural and Industrial Trade Promotion
- Director of Trade Policy and Strategy Office
- Trade Specialist, Expert level

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Public Administration, University of Southern California
- ปริญญาตรี Bachelor of Business Administration (Marketing), University of Redlands

ตำแหน่งปัจจุบัน

- อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ประวัติการทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงพาณิชย์
- รองอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม
- ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ
- นักวิชาการพาณิชย์เชี่ยวชาญ

Mr. Nikorndej Balankura

Board Member (Director-General, Department of Information, Ministry of Foreign Affairs) • Age: 53

นายนิกรเดช พลางกูร

กรรมการ (อธิบดีกรมสารนิเทศ) • อายุ 53 ปี

Educational Background:

- Bachelor of Arts (International Relations) Chulalongkorn University
- Master of Arts (International Political Economy) The American University, USA

Current Position:

- Director-General, Department of Information / Spokesperson of Ministry of Foreign Affairs

Work Experiences:

- Director-General, Department of Information / Spokesperson of Ministry Foreign Affairs
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary to the Socialist Republic of Viet Nam
- Ambassador Attached to the Ministry
- Deputy Director-General, Department of International Economic Affairs
- Director, Division of Economic Relations and Cooperation, Department of International Economic Affairs

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท Master of Arts (International Affairs), The American University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งปัจจุบัน:

- อธิบดีกรมสารนิเทศ

ประวัติการทำงาน:

- อธิบดีกรมสารนิเทศ
- เอกอัครราชทูต ณ กรุงฮานอย
- เอกอัครราชทูตประจำกระทรวง สำนักงานปลัดกระทรวง
- รองอธิบดี กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- ผู้อำนวยการกอง กองส่งเสริมเศรษฐสัมพันธ์และความร่วมมือ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

BOARD OF DIRECTORS

Mr. Theeraj Athanavanich
Board Member (Deputy Director - General Thai Customs)
• Age: 59

นายธีรัชย์ อัตนวานิช
กรรมการ (อธิบดีกรมศุลกากร)1 • อายุ 59 ปี

Educational Background:
- Master of Business Administration in Finance, University of Alabama, Birmingham, USA
- Master of Business Administration in Marketing, Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University
- Bachelor of Business Administration in Banking and Finance, Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University

Current Position:
- Deputy Director - General Thai Customs

Work Experiences:
- Director-General, Customs Department
- Deputy Permanent Secretary, Ministry of Finance
- Bond Market Advisor, Public Debt Management Office, Ministry of Finance
- Deputy Director General. Public Debt Management Office, Ministry of Finance

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน University of Alabama, Birmingham, USA
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการตลาด คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงิน การธนาคาร คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- อธิบดีกรมศุลกากร

ประวัติการทำงาน:
- อธิบดีกรมศุลกากร
- รองปลัดกระทรวงการคลัง
- ที่ปรึกษาด้านตลาดตราสารหนี้
- รองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.)
- สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แห่งประเทศไทย

Ms. Thapanee Kiatphaibool
Board Member (Governor, Tourism Authority of Thailand))
• Age: 50

นางสาวฐาปนีย์ เกียรติไพบูลย์
กรรมการ (ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย) • อายุ 50 ปี

Educational Background:
- Master of Science, University of Surrey, United Kingdom
- Bachelor of Arts, Bangkok University

Current Position:
- Governor, Tourism Authority of Thailand

Work Experiences:
- Governor, Tourism Authority of Thailand
- Deputy Governor for Domestic Marketing
- Deputy Governor for Tourism Products and Business

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท Master of Science, University of Surrey, United Kingdom
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ประวัติการทำงาน:
- ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- รองผู้ว่าการด้านตลาดในประเทศ
- รองผู้ว่าการด้านสินค้าและธุรกิจท่องเที่ยว

Mr. Yuthasak Supasorn
Board Member • Age: 58

นายยุทธศักดิ์ สุภสร
กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ • อายุ 58 ปี

Educational Background:
- Keio University (Japan) The Doctoral Program of the School of Economics (Major: Economics)
- Keio University (Japan) Graduate School of Economics - Economic Policy
- Chulalongkorn University Bachelor of Economics (2nd Class Honors) - Quantitative Economics

Current Position:
- Chairman of the Board, Industrial Estate Authority of Thailand

Work Experiences:
- Governor, Tourism Authority of Thailand
- Deputy Managing Director and Acting Chief Financial Officer, MCOT Public Company Limited
- Advisor, Regional Development Center, Institute for Good Governance Promotion, Office of the Public Sector Development Commission (OPDC)
- Director, Office of Small and Medium Enterprises Promotion (OSMEP), Ministry of Industry
- Director, National Food Institute, Ministry of Industry
- Deputy Director, National Food Institute, Ministry of Industry

ประวัติการศึกษา:
- Keio University (Japan) The Doctoral Program of the School of Economics (Major: Economics)
- Keio University (Japan) ปริญญาโท คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์นโยบาย
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ปริมาณวิเคราะห์ (เกียรตินิยมอันดับ 2)

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ประธานกรรมการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ประวัติการทำงาน:
- ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน บริษัท อสมท. จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษา ศูนย์พัฒนาภูมิภาค สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)
- ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) กระทรวงอุตสาหกรรม
- ผู้อำนวยการสถาบันอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม
- รองผู้อำนวยการสถาบันอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม

Mrs. Chantira Jimreivat Vivatrat
Board Member • Age: 66

นางจันทิรา ยิมเรวัต วิวัฒน์รัตน์
กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ • อายุ 66 ปี

Educational Background:
- Master Degree in International Business, University of South Carolina, USA
- Bachelor Degree in Banking and Finance, Chulalongkorn University, Thailand

Current Position:
- Chairperson, Inovation Drivent Enterprise: IDE Program, Program Management Unit for Competitiveness (PMUC)
- Advisor to ombudsman, Office of the Ombudsman

Work Experiences:
- Director-General, Department of International Trade Promotion (DITP)
- Inspector General, Ministry of Commerce
- Deputy Director-General, Department of International Trade Promotion, Ministry of Commerce
- Director of the Office of Lifestyle Trade Promotion, Department of International Trade Promotion, Ministry of Commerce
- Director of International Trade Promotion Office, Department of International Trade Promotion, Ministry of Commerce

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท Master Degree in International Business, University of South Carolina, USA
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการธนาคารและการเงิน (Banking and Finance) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ประธานอนุกรรมการ แผนงาน Innovation Driven Enterprise (IDE) หน่วยบริหารจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพช)
- ที่ปรึกษาผู้ตรวจการแผ่นดิน สำนักผู้ตรวจการแผ่นดิน

ประวัติการทำงาน:
- อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงพาณิชย์
- รองอธิบดี กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจไลฟ์สไตล์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาตลาดต่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

BOARD OF DIRECTORS

Ms. Prachoom Tantiprasertsuk

Board Member (Representative, Thailand Incentive and Convention Association) • Age: 60

นางสาวประชุม ตันติประเสริฐสุข

กรรมการ (ผู้แทนสมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)) • อายุ 60 ปี

Educational Background:

- Diploma Hotel Management, London City College

Current Position:

- Vice President of Operations for Southern Thailand, Dusit Thani Public Company Limited
- Vice President, Thailand Incentive and Convention Association
- Vice President Operations (Southern Thailand) & General Manager, Dusit Thani Laguna Phuket

Work Experiences:

- Secretary General, Thailand Incentive and Convention Association
- Marketing Committee, Tourism Council of Thailand

ประวัติการศึกษา:

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ด้านการบริหารจัดการโรงแรม London City College

ตำแหน่งปัจจุบัน:

- รองประธานฝ่ายปฏิบัติการประจำภาคใต้ ประเทศไทย บริษัท ดุสิตธานี จำกัด(มหาชน)
- อุปนายกสมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)
- รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ ดุสิตธานี ลากูน่า ภูเก็ต

ประวัติการทำงาน:

- เลขาธิการ สมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย)
- กรรมการฝ่ายส่งเสริมการขาย สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

Ms. Panittha Buri

Board Member (President, Thai Exhibition Association (TEA)) • Age: 43

นางสาวปนิษฐา บุรี

กรรมการ (นายกสมาคมการแสดงสินค้า (ไทย)) • อายุ 43 ปี

Educational Background:

- Master of Business Administration, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University, Chulalongkorn University
- Exchange Student Program, Kellogg School of Management, Northwestern University, USA
- Bachelor of Business Management, King's College London, University of London, United Kingdom

Current Position:

- Vice Chairman, Bhiraj Buri Group
- President, Thai Exhibition Association (TEA)
- Board Member, Thailand Convention and Exhibition Bureau (TCEB)
- Board Member, International Association of Convention Centres (AIPC)

Work Experiences:

- Vice Chairman, Bhiraj Buri Group
- Managing Director, BITEC
- Marketing and Sales Manager, BITEC
- Marketing Manager, BITEC

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรนักศึกษาแลกเปลี่ยน สถาบันบริหารธุรกิจเคลลอกก์แห่งมหาวิทยาลัยนอร์ทเวสเทิร์น สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีวิทยาการจัดการธุรกิจคิงส์คอลเลจลอนดอน, มหาวิทยาลัยลอนดอน, สหราชอาณาจักร

ตำแหน่งปัจจุบัน:

- รองประธานกรรมการ, ภิรัชบุรี กรุ๊ป
- นายกสมาคมการแสดงสินค้า (ไทย)
- กรรมการสมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติไทย
- กรรมการสมาคม International Association of Convention Centres (AIPC)

ประวัติการทำงาน:

- รองประธานกรรมการ, ภิรัชบุรี กรุ๊ป
- กรรมการผู้จัดการ, ไบเทค
- ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและฝ่ายขาย, ไบเทค
- ผู้จัดการฝ่ายการตลาด, ไบเทค

Mr. Thienprasit Chaiyapatranun
Board Member
(President of The Thai Hotels Association) • Age: 60

นายเทียนประสิทธิ์ ไชยภัทรานันท์
กรรมการ (นายกสมาคมโรงแรมไทย) • อายุ 60 ปี

Educational Background:
- Master's Degree: MBA, Western Michigan University
- National Defense College, Class 59
- Bachelor's Degree: Architecture, Silpakorn University

Current Position:
- President of The Thai Hotels Association
- Managing Director of Grand Diamond Suites Hotel and The Patra Hotel - Rama9.
- Graduated from high school from Assumption College Bangrak
- Bachelor of Faculty of Architecture, Silpakorn University
- MBA, Western Michigan University
- Graduated from The National Defence College of Thailand

Work Experiences:
- Subcommittee for Drafting the Ministerial Regulations on Building Characteristics and Safety Systems for Hotel Business, Department of Public Works and Town & Country Planning
- Former Subcommittee Member of the Thai Construction Industry Association
- Working Group on Setting Hotel Operational Standards for State Quarantine and Alternative State Quarantine for travelers from abroad, Ministry of Public Health
- Committee Member for Land and Assets, Bangkok Golf Club
- Vice President of the Thai Hotels Association
- Committee Member of the Thai Hotels Association

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท MBA, Western Michigan University
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 59 (วปอ. 59)
- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- นายกสมาคมโรงแรมไทย
- คณะกรรมการส่งเสริมและกำกับธุรกิจโรงแรม กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- คณะกรรมการสมาคมการค้ากลุ่ม ท่องเที่ยว สุขภาพ MICE และกีฬา
- คณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ TCEB
- คณะกรรมการลิขสิทธิ์แห่งชาติ กระทรวงพาณิชย์
- คณะอนุกรรมการ Soft Power แห่งชาติ ด้านการท่องเที่ยว

ประวัติการทำงาน:
- คณะอนุกรรมการยกร่างกฎกระทรวงว่าด้วยลักษณะและระบบความปลอดภัยของอาคารที่ใช้ประกอบธุรกิจโรงแรม กรมโยธาธิการและผังเมือง
- อดีตอนุกรรมการสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย
- คณะทำงานกำหนดมาตรฐานการดำเนินการโรงแรมสำหรับเป็นที่กักตัวผู้เดินทางมาจากต่างประเทศเพื่อเป็น State Quarantine และ Alternative State Quarantine กระทรวงสาธารณสุข
- กรรมการที่ดินและทรัพย์สิน สมาคมกรุงเทพกรีฑา
- อุปนายกสมาคมโรงแรมไทย
- กรรมการสมาคมโรงแรมไทย

TCEB'S BOARD MEETINGS IN FISCAL YEAR 2024

Month	Time	Date	Percent of Attendances
October 2023	9/2023	25/10/2023	72.72
November 2023	10/2023	29/11/2023	100.00
December 2023	11/2023	26/12/2023	90.90
January 2024	1/2024	29/1/2024	100.00
February 2024	2/2024	28/2/2024	81.81
March 2024	3/2024	28/3/2024	90.90
April 2024	4/2024	24/4/2024	100.00
May 2024	5/2024	29/5/2024	90.90
June 2024	6/2024	27/6/2024	100.00
July 2024	No Meeting		
August 2024	7/2024	16/8/2024	90.90
September 2024	8/2024	26/9/2024	100.00

Meeting Allowances for Chairman and Committee

Position	Fees per Attendance
Chairman	17,500 Baht
Committee	14,000 Baht

Meeting Allowances for Audit Committee Chairman, Sub-committee Chairman, Audit Committee, and Sub-committee

Position	Fees per Attendance
Audit Committee Chairman • Sub-committee Chairman	8,750 Baht
Audit Committee • Sub-committee	7,000 Baht

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการ สสปน. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567

เดือน	ครั้งที่	วันที่	คิดเป็นร้อยละการเข้าร่วมประชุม
ตุลาคม 2566	9/2566	25/10/2566	72.72
พฤศจิกายน 2566	10/2566	29/11/2566	100.00
ธันวาคม 2566	11/2566	26/12/2566	90.90
มกราคม 2567	1/2567	29/1/2567	100.00
กุมภาพันธ์ 2567	2/2567	28/2/2567	81.81
มีนาคม 2567	3/2567	28/3/2567	90.90
เมษายน 2567	4/2567	24/4/2567	100.00
พฤษภาคม 2567	5/2567	29/5/2567	90.90
มิถุนายน 2567	6/2567	27/6/2567	100.00
กรกฎาคม 2567	ไม่มีการประชุม		
สิงหาคม 2567	7/2567	16/8/2567	90.90
กันยายน 2567	8/2567	26/9/2567	100.00

ค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมประธานกรรมการ กรรมการ

ตำแหน่ง	อัตราครั้งละ
ประธานกรรมการ	17,500 บาท
กรรมการ	14,000 บาท

ค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานอนุกรรมการ กรรมการตรวจสอบ อนุกรรมการ

ตำแหน่ง	อัตราครั้งละ
ประธานกรรมการตรวจสอบ • ประธานอนุกรรมการ	8,750 บาท
กรรมการตรวจสอบ • อนุกรรมการ	7,000 บาท

TCEB'S SUBCOMMITTEES

TCEB President Evaluation Subcommittee
คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้อำนวยการ สสปน.

Name	Position	รายชื่ออนุกรรมการ	ตำแหน่ง
Mr. Suraphon Svetasreni	Chairman of the Subcommittee	นายสุรพล เศวตเศรนี	ประธานอนุกรรมการ
Mr. Sugree Sithivanich	Vice Chairman of the Subcommittee	นายศุกรีย์ สิทธิวนิช	อนุกรรมการ
Mrs. Sopapan Amatadecha	Subcommittee	ผศ. โสภาพรรณ อมตะเดชะ	อนุกรรมการ

Strategic Planning & Risk Management Subcommittee
คณะอนุกรรมการกลยุทธ์และแผนงาน การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

Miss Thapanee Kiatphaibool	Chairman of the Subcommittee	นางสาวฐาปนีย์ เกียรติไพบูลย์	ประธานอนุกรรมการ
Mr. Thanin Pa-em	Vice Chairman of the Subcommittee	นายธานินทร์ ผะเอม	อนุกรรมการ
Mr. Pawin Chamniprasart	Subcommittee	นายปวิณ ชำนิประศาสน์	อนุกรรมการ
Mr. Pattana Sittisombat	Subcommittee	นายพัฒนา สิทธิสมบัติ	อนุกรรมการ
Ms. Prachoom Tantiprasertsuk	Subcommittee	นางสาวประชุม ตันติประเสริฐสุข	อนุกรรมการ
Ms. Panittha Buri	Subcommittee	นางสาวปนิษฐา บุรี	อนุกรรมการ
Mrs. Suprabha Moleeratanond	Subcommittee	นางสุประภา โมฬีรตานนท์	อนุกรรมการ
Mr. Yuthasak Supasorn	Subcommittee	นายยุทธศักดิ์ สุภสร	อนุกรรมการ

Administrative Systems Development Subcommittee
คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบบริหาร

Mr. Pasu Loharjun	Chairman of the Subcommittee	นายพสุ โลหารชุน	ประธานอนุกรรมการ
Mr. Talun Theng	Subcommittee	นายทาลูน เทง	อนุกรรมการ
Mr. Surapong Techaruvichit	Subcommittee	นายสุรพงษ์ เตชะหรูวิจิตร	อนุกรรมการ
Mr. Pasit Kaenchan	Subcommittee	นายไพสิฐ แก่นจันทน์	อนุกรรมการ
Mr. Banyat Kalasuwan	Subcommittee	นายบัญญัติ กาฬสุวรรณ	อนุกรรมการ
Mrs. Pojai Pookakupt	Subcommittee	นางพอใจ พุกกะคุปต์	อนุกรรมการ
Dr. Soranun Jiwasurat	Subcommittee	ดร. สรณันท์ จิวะสุรัตน์	อนุกรรมการ

Audit Committee
คณะกรรมการตรวจสอบ

Ms. Supawan Tanomkieatipume	Chairman of the Subcommittee	นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ	ประธานอนุกรรมการ
Mr. Thongchai Sridama	Subcommittee	นายธงชัย ศรีดามา	อนุกรรมการ
Mr. Napong Sirikantayakul	Subcommittee	นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล	อนุกรรมการ
Mrs. Jariya Muangkaew	Subcommittee	นางจริยา ม่วงแก้ว	อนุกรรมการ
Mrs. Nipapan Kuwisetdang	Subcommittee	ดร. ณิศ์ภาพรรณ คูวิเศษแสง	อนุกรรมการ

Subcommittee for the Selection of the Director of the TCEB
คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ สสปน.

Mr.Chalermsak Chantaratim	Chairman of the Subcommittee	นายเฉลิมศักดิ์ จันทรทิม	ประธานอนุกรรมการ
Mr. Ekachart Seetaworarat	Subcommittee	นายเอกฉัตร ศีตวรรัตน์	อนุกรรมการ
Mrs. Phornsiri Manoharn	Subcommittee	นางพรศิริ มโนหาญ	อนุกรรมการ
Mrs. Suchada Yuvaboon	Subcommittee	นางสุชาดา ยุวบูรณ์	อนุกรรมการ
Ms. Wiriya Netnoi	Subcommittee	นางสาววิริยา เนตรน้อย	อนุกรรมการ

คณะอนุกรรมการ

Government Coordination on MICE Service Provider Subcommittee
คณะอนุกรรมการประสานงานภาครัฐ เพื่อการอำนวยความสะดวกทางด้านการค้า และบริการอุตสาหกรรมไมซ์

Name	Position	รายชื่ออนุกรรมการ	ตำแหน่ง
Mr. Thanin Pa-em	Chairman of the Subcommittee	นายธานินทร์ ผะเอม	ประธานอนุกรรมการ
Asst. Prof.Pongchai Athikomrattanakul,Ph.D	Subcommittee	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย อธิคมรัตนกุล	อนุกรรมการ
Mrs. Arpapannee Sangmukda	Subcommittee	นางอาภาพรรณี แสงมุกดา	อนุกรรมการ
Director-General of The Department of Consular Affairs or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมการกงสุล	อนุกรรมการ
Director-General of The Department of Agriculture or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมวิชาการเกษตร	อนุกรรมการ
Irector-General of The Department of Foreign Trade or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศ	อนุกรรมการ
“Secretary-General of The Office of The National Broadcasting And Telecommunications Commission (NBTC) or a Representative”	Subcommittee	เลขาธิการ กสทช.	อนุกรรมการ
Secretary-General of The Food And Drug Administration or a Representative	Subcommittee	เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา	อนุกรรมการ
Secretary-General of The Thai Industrial Standards Institute or a Representative	Subcommittee	เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	อนุกรรมการ
General Manager of Suvarnabhumi Airport or a Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	อนุกรรมการ
General Manager of Don Mueang International Airport or a Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง	อนุกรรมการ
Commissioner of The Immigration Bureau or A Representative	Subcommittee	ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	อนุกรรมการ
Commander of Immigration Division 2 or a Representative	Subcommittee	ผู้บังคับการตรวจคนเข้าเมือง 2	อนุกรรมการ
Director of Suvarnabhumi Airport Cargo Clearance Customs Bureau or a Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้า ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	อนุกรรมการ
Director of Suvarnabhumi Airport Passenger Control Customs Bureau or a Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสาร ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	อนุกรรมการ
Director-General of The Department of Employment or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมการจัดหางาน	อนุกรรมการ
Director-General of The Department of Industrial Works or A Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม	อนุกรรมการ
Director-General of Culture, Sports And Tourism Department or a Representative	Subcommittee	ผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
Director-General, Department of Disease Control, Ministry of Public Health or a Representative	Subcommittee	อธิบดีกรมควบคุมโรค	อนุกรรมการ
Director-General,The Revenue Department	Subcommittee	อธิบดีกรมสรรพากร	อนุกรรมการ

MANAGEMENT TEAM
คณะผู้บริหาร

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya

President

Educational Background:
- Master Degree, Master of Public Administration, The America University, Washington D.C. USA.
- Bachelor Degree, Bachelor of Social Sciences, Kasetsart University

Work Experiences:
- Vice President Administration and Strategic Support, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Domestic MICE Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Director of Government & Corporate Affairs, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Senior Manager of Meeting & Incentive Department, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
- Marketing Promotion Officer level 5, Tourism Authority of Thailand

Current Position:
- President, Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา

ผู้อำนวยการ

ประวัติการศึกษา:
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จาก The America University Washington D.C. สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต ภาควิชาประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน:
- รองผู้อำนวยการ สายงานบริหารและสนับสนุนกลยุทธ์ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารรัฐกิจวิสาหกิจ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- ผู้จัดการการตลาด ฝ่ายการประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
- เจ้าหน้าที่บริหารการตลาด 5 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ตำแหน่งปัจจุบัน:
- ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

Mrs. Nichapa Yoswee
Senior Vice President

Previous Positions:
- Senior Vice President, Business
- Director, MICE Capabilities Department
- Managing Director, Thailand and Vietnam, Reed Tradex Co., Ltd.

นางนิชาภา ยศวีร์
รองผู้อำนวยการ สสปน.

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- รองผู้อำนวยการ สสปน. สายงานธุรกิจ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์
- กรรมการผู้จัดการประเทศไทยและเวียดนาม บริษัท รี้ด เทรดเด็กซ์ จำกัด

Mr. Puripan Bunnag
Senior Vice President

Previous Positions:
- Senior Vice President Administration
- Acting Director, Executives and Legal Affairs Department
- Director, Executives and Legal Affairs Department
- Director, TCEB President's Office Department

นายภูริพันธ์ บุนนาค
รองผู้อำนวยการ สสปน.

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- รองผู้อำนวยการ สสปน. สายงานบริหาร
- รักษาการ ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายสำนักงานผู้อำนวยการ

Mr. Salanroj Sutaschuto
Senior Vice President
Acting Director, Administration Department

Previous Positions:
- Director, Administration Department
- Director, Central & Eastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
- Director, Domestic MICE Department

นายสราญโรจน์ สุทัศน์ชูโต
รองผู้อำนวยการ สสปน.
รักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคกลางและภาคตะวันออก
- ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ

Jaruwan Suwannasat, Ph.D.
Executive Advisor
Acting Director, Corporate Strategy Development Department

Previous Positions:
- Executive Advisor
- Director, MICE Intelligence and Innovation Department
- Director, Exhibition & Event Department

ดร. จารุวรรณ สุวรรณศาสน์
ผู้ทรงคุณวุฒิ
รักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้ทรงคุณวุฒิ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายไมซ์อินเทลลิเจนซ์และนวัตกรรม
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

Ms. Supanich Thiansing
Director, Meetings and Incentives Department

Previous Positions:
- Senior Manager, Meetings and Incentives Department
- Director, Sales and Marketing, Bangkok Air Catering Company Limited

นางสาวศุภานิช เทียรสิงห์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายการขายและการตลาด บริษัท ครัวการบินกรุงเทพ จำกัด

Ms. Jittanun Techasarin
Director, Conventions Department

Previous Positions:
- Director, Internal Audit Department
- Director, Administration Department
- Senior Manager, Convention Department

นางสาวจิตนันท์ เตชะศรินทร์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

Duangdej Yuaikwarmdee, Ph.D.
Director, Exhibitions Department

Previous Positions:
- Director, Corporate Strategy Development Department
- Director, Marketing Strategy Department

ดร. ดวงเด็ด ย้วยความดี
ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาด

Ms. Parichat Svetasreni
Director, Mega Events & World Festivals Department

Previous Positions:
- Director, Corporate Image and Communication Department
- Director, Corporate Communication Department

นางสาวปาริฉัตร เศวตเศรนี
ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาการจัดงานเมกะอีเวนต์และเทศกาลนานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร

Mrs. Orachorn Wongpan-Ngam
Director, MICE Capabilities Department

Previous Positions:
- Senior Manager, MICE Capabilities Department

นางอรชร ว่องพรรณงาม
ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

Mrs. Harisuda Boonyawat
Director, MICE Intelligence and Innovation Department

Previous Positions:
- Director, Mega Events & World Festivals Department
- Expert, Area-based Specialist

นางหริสุดา บุญยวัฒน์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาการจัดงานเมกะอีเวนต์และเทศกาลนานาชาติ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาการจัดงานเมกะอีเวนท์และเทศกาลนานาชาติ
- ผู้ชำนาญการ งานพัฒนาการจัดงานเมกะโปรเจค

Chuta Tharachai, Ph.D.
Director, Corporate Strategy Development Department

Previous Positions:
- Director, Northern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
- Senior Manager, Area-based Specialist

ดร. จุฑา ธาราไชย
ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ
- ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานพัฒนาเครือข่ายไมซ์

Ms. Areerat Montreepreechachai
Director, Northeastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau

Previous Positions:
- Senior Manager, MICE Capabilities Department
- Manager, MICE Capabilities Department

นางสาวอารีรัตน์ มนตรีปรีชาชัย
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์
- ผู้จัดการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

Ms. Suratsa Thongmee, Ph.D.
Director, Central Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau

Previous Positions:
- Director, Northeastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
- Senior Manager, Area-based Specialist
- Senior Manager, Exhibition and Event Department
- Senior Manager, Marketing and Corporate Image Department

ดร.สุรัชสานุ์ ทองมี
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคกลาง

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ผู้จัดการอาวุโส งานพัฒนาเครือข่ายไมซ์
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายการตลาดและภาพลักษณ์องค์กร

Mr. Pattanachai Singhavara
Director, Southern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau

Previous Positions:
- Director, Western & Southern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau
- Senior Manager, Area-based Special Unit
- Senior Manager, MICE Capabilities Department

นายพัฒนชัย สิงหะวาระ
ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคใต้

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคตะวันตกและภาคใต้
- ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานพัฒนาเครือข่ายไมซ์
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

Ms. Kanokporn Damrongkul
Director, Domestic MICE Department

Previous Positions:
- Director, Exhibitions Department
- Senior Manager, Exhibitions Department

นางสาวกนกพร ดำรงกุล
ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาดไมซ์ในประเทศ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

Ms. Jutharat Vorrarith
Director, Accounting & Finance Department

Previous Positions:
- Senior Manager, Accounting & Finance Department

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน

Ms. Nooch Homrossukhon
Director, Conventions Department

Previous Positions:
- Director, Conventions Department
- Director, Meetings and Incentives Department
- Senior Manager, Meeting Incentive & Convention Department

นางสาวนุช หอมรสสุคนธ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายอุตสาหกรรมการประชุม

Ms. Orawun Grodngam
Director, President Office

Previous Positions:
- Senior Manager, President Office
- Senior Manager, Executives and Legal Affairs Department

นางสาวอรวรรณ กรดงาม
ผู้อำนวยการ สำนักผู้อำนวยการ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส สำนักผู้อำนวยการ
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายอำนวยการ

Mrs. Sarita Chintakanond
Specialist

Previous Positions:
- Expert
- Director, Information Technology Department

นางสริตา จินตกานนท์
ผู้เชี่ยวชาญ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้ชำนาญการ
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

Mr. Suvatchai Nimmantevin
Specialist

Previous Positions:
- Director, Northern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau (2 May 2023 - 30 October 2024)
- Director, Central & Eastern Regional Office, Thailand Convention & Exhibition Bureau

นายสุวัชชัย นิมมานเทวินทร์
ผู้เชี่ยวชาญ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ (2 พฤษภาคม 2566 - 30 ตุลาคม 2567)
- ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคกลางและภาคตะวันออก

Mrs. Chadaporn Srikhacha
Specialist

Previous Positions:
- Senior Manager, Planning and Budgeting Section (16 January 2014 - 14 July 2024)

นางชฎาพร ศรีคชา
ผู้เชี่ยวชาญ

ตำแหน่งก่อนหน้า:
- ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์องค์กร (16 มกราคม 2557 - 14 กรกฎาคม 2567)

OVERSEAS REPRESENTATIVES
ผู้แทนประจำภูมิภาคต่างประเทศ

Kumi Ikeda
Business Event Solutions & Travel Co., Ltd.
Japan
(For Meeting & Incentive Industry)

Nitin Sachdeva
Venture Marketing F.Z.E
India
(For Convention Industry)

Pamela Laite
Development Counsellors International Ltd. (DCI)
North America
(For Meeting & Incentive and Convention Industry)

Elly Hong
BEAMexperience
Singapore
(For Meeting & Incentive Industry)

Lauren Godward
Hills Balfour Ltd.
Europe & United Kingdom
(For Meeting & Incentive Industry)

Soma Huy
Hills Balfour Ltd.
Europe
(For Convention Industry)

Bjoern Kempe
Expos Asia Pte Ltd.
Germany, United Kingdom, France and Italy
(For Exhibition Industry)

Nicole Tingey
Clockwise Consulting Pty Ltd.
Australia & New Zealand
(For Meeting & Incentive Industry)

Susan Magi
Clockwise Consulting Pty Ltd.
Australia & New Zealand
(For Convention Industry)

Eric Zhu
Arch Marketing Limited
China
(For Meeting & Incentive Industry)

Evan Li
Business Strategies Group Ltd.
China, Hong Kong, Macau, Taiwan
(For Exhibition Industry)

TCEB'S OPERATION

การดำเนินงาน ของ สสปน.

BUDGET EXPENDITURE ANALYSIS

REPORT OF TCEB'S OPERATION

PROBLEMS, HINDRANCES, AND CHALLENGES

AUDITOR'S REPORT AND FINANCIAL REPORT

REPORT OF THE OPERATIONS OF THE TCEB AUDIT COMMITTEE

บทวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ

ผลการปฏิบัติงานของ สสปน.

ปัญหา อุปสรรค และความท้าทาย

รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ

BUDGET EXPENDITURE ANALYSIS

TCEB got 822.44-million-baht budget for the fiscal year 2024, 733.19 million baht (89.15%) of which was approved, and a further 36.89 million baht (4.49%) was committed to the projects in the procurement process, leaving the budget balance of 52.36 million baht (6.37%).

Unit: Million Baht

Programmes	Budget Expenditure Plan	Disbursements	Commitments		Total approve		Projects in the process of procurement	Balance
			Requested expenses	Subsidies and other expenses	Amount	%		
1. Programme on public sector personnel	168.56	167.15	1.10	0.01	168.26	99.82	-	0.30
2. Fundamental Programme	47.47	39.81	3.87	0.31	43.99	92.67	3.19	0.29
3. Strategic Programme	514.08	263.46	145.99	47.45	456.90	88.88	15.01	42.17
4. Integrated programme on generation of revenues from tourism	64.58	30.17	16.70	4.09	50.96	78.91	7.50	6.12
5. Integrated programme on EEC	27.75	9.49	2.70	0.89	13.08	47.14	11.19	3.48
Total	**822.44**	**510.08**	**170.36**	**52.76**	**733.19**	**89.15**	**36.89**	**6.37**

บทวิเคราะห์ การใช้จ่ายงบประมาณ

สำนักงานฯ ได้รับเงินงบประมาณประจำปี 2567 จำนวน 822.44 ล้านบาท มียอดการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติแล้ว จำนวน 733.19 ล้านบาท (ร้อยละ 89.15) มีโครงการอยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 36.89 ล้านบาท (ร้อยละ 4.49) มีเงินคงเหลือ จำนวน 52.36 ล้านบาท (ร้อยละ 6.37)

ล้านบาท

แผนงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	เบิกจ่าย	ผูกพัน		รวมยอดใช้จ่ายที่อนุมัติแล้ว		โครงการอยู่ระหว่างจัดซื้อ จัดจ้าง	คงเหลือ
			ตั้งเบิก	เงินสนับสนุนและอื่นๆ	จำนวนเงิน	ร้อยละ		
1. แผนงานบุคลากร	168.56	167.15	1.10	0.01	168.26	99.82	-	0.30
2. แผนงานพื้นฐาน	47.47	39.81	3.87	0.31	43.99	92.67	3.19	0.29
3. แผนงานยุทธศาสตร์	514.08	263.46	145.99	47.45	456.90	88.88	15.01	42.17
4. แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว	64.58	30.17	16.70	4.09	50.96	78.91	7.50	6.12
5. แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	27.75	9.49	2.70	0.89	13.08	47.14	11.19	3.48
รวมงบประมาณ	**822.44**	**510.08**	**170.36**	**52.76**	**733.19**	**89.15**	**36.89**	**6.37**

1) Programmes on public sector personnel

The programmes on public sector personnel referred to the compensation for personnel management in the public sector including salaries, allowances, and provident fund, etc.

The approved expenditure in fiscal year 2024 was 168.26 million baht (99.82% of the budget), and the budget balance was 0.03 million baht.

2) Fundamental programmes

The fundamental programmes outlined the implementation of duties and responsibilities in compliance with the organization establishment law. TCEB's expenditure for the fundamental programme included office rent, cost of utilities, equipment rent, and system maintenance fees. If the organization ceased operations, damages would occur.

The approved expenditure in fiscal year 2024 was 43.99 million baht (92.67 % of the budget), and the budget of the projects in the procurement process amounted to 3.19 million baht which left the budget balance of 0.29 million baht.

3) Strategic programmes

The strategic programmes referred to the operational plan outlining duties and responsibilities assigned by the policy, which must be in line with the national strategy being promoted or highlighted during that time, namely projects operated by TCEB that achieved the objective of the national strategy on competitiveness enhancement in line with the master plan of the national strategy on tourism and MICE travel.

The approved expenditure in fiscal year 2024 was 456.90 million baht (88.88 % of the budget), and the budget of the projects in the procurement process amounted to 15.01 million baht leaving the budget balance of 42.17 million baht.

4) Integrated programmes on generation of revenues from tourism

The integrated programme on generation of revenues from tourism involved the collaborative integration with other public agencies in response to the government's plan for developing and boosting Thailand's economy and competitiveness to distribute tourism and incomes to communities, as well as sustainable development of the entire tourism industry as an effective tool in constantly stimulating the local economy and reducing inequality in Thai society.

The approved expenditure in fiscal year 2024 was 50.96 million baht (78.91% of the budget), and the budget of the projects in the procurement process amounted to 7.50 million baht leaving the budget balance of 6.12 million baht.

5) Integrated programmes on EEC

The Integrated programmes on the Eastern Economic Corridor (EEC) Special Development Zone involved tourism promotion in the EEC area by bringing in world top notch events, adding values to promote MICE wellness tourism, i.e., Wellness ROUTE 3 in EEC provinces to prepare the Eastern Wellness Corridor (EWC), as well as promoting and demonstrating the potential for accommodating investment in the S-Curve industries within the EEC area through organisation of exhibition and trade fair.

The approved expenditure in fiscal year 2024 was 13.08 million baht (47.14% of the budget), and the budget of the projects in the procurement process amounted to 11.19 million baht leaving the budget balance of 3.48 million baht.

1. แผนงานบุคลากร

แผนงานบุคลากร เป็นรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคลากรภาครัฐ เช่น เงินเดือนผลประโยชน์ตอบแทนอื่น และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วใน 2567 มีจำนวน 168.26 ล้านบาท (ร้อยละ 99.82 ของงบประมาณ) มีเงินคงเหลือจำนวน 0.03 ล้านบาท

2. แผนงานพื้นฐาน

แผนงานพื้นฐาน เป็นแผนงานที่ดำเนินงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นประจำตามกฎหมายจัดตั้งของหน่วยงาน ทั้งนี้ในส่วนของสำนักงานฯ จะเป็นค่าบริหารจัดการสำนักงาน เช่น ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบ เป็นต้น ซึ่งหากหยุดดำเนินการจะก่อให้เกิดความเสียหาย

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วใน 2567 มีจำนวน 43.99 ล้านบาท (ร้อยละ 92.67 ของงบประมาณ) อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 3.19 ล้านบาท มีเงินคงเหลือจำนวน 0.29 ล้านบาท

3. แผนงานยุทธศาสตร์

แผนงานยุทธศาสตร์ เป็นแผนงานที่ดำเนินการตามหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายในเชิงนโยบาย และมีความสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติที่ต้องการผลักดันหรือเห็นความสำคัญในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ได้แก่ โครงการต่าง ๆ ของสำนักงานฯ ที่ดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ (MICE)

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วใน 2567 มีจำนวน 456.90 ล้านบาท (ร้อยละ 88.88 ของงบประมาณ) อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 15.01 ล้านบาท มีเงินคงเหลือจำนวน 42.17 ล้านบาท

4. แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว

แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว เป็นการบูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจร่วมกันกับหน่วยงานกระทรวงอื่น เพื่อดำเนินงานสำคัญของรัฐบาล คือ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทยให้บรรลุผลสำเร็จเพื่อกระจายการท่องเที่ยวในมิติพื้นที่และรายได้สู่ชุมชน ตลอดจนการพัฒนาการท่องเที่ยวทั้งระบบอย่างยั่งยืนโดยการพัฒนาให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นเครื่องมือในการช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจให้ถึงชุมชนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและลดความเหลื่อมล้ำของสังคมไทย

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วในปี 2567 มีจำนวน 50.96 ล้านบาท (ร้อยละ 78.91 ของงบประมาณ) อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 7.50 ล้านบาท มีเงินคงเหลือจำนวน 6.12 ล้านบาท

5. แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ EEC โดยการดึงงานระดับโลกเข้ามาจัดในพื้นที่ EEC (World Top Notch) การสร้างมูลค่าเพิ่มส่งเสริมการท่องเที่ยวไมซ์สายสุขภาพ Wellness ROUTE 3 จังหวัดอีอีซี (EEC) เพื่อเตรียมพร้อมสู่ระเบียงสุขภาพภาคตะวันออก (Eastern Wellness Corridor : EWC) และ ส่งเสริมและแสดงศักยภาพความพร้อมรองรับการลงทุนอุตสาหกรรม S - CURVE ในพื้นที่ EEC ผ่านกลไกการจัดงานนิทรรศการและการแสดงสินค้า

ผลการใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วในปี 2567 มีจำนวน 13.08 ล้านบาท (ร้อยละ 47.14 ของงบประมาณ) อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 11.19 ล้านบาท มีเงินคงเหลือจำนวน 3.48 ล้านบาท

REPORT OF TCEB'S OPERATION

Strategy 1:

Thailand as Global MICE Leader to boost income and drive the country's economy

In the fiscal year 2024, TCEB operated to promote Thailand as global MICE leader to boost income and drive the country's economy by holding the following key events.

Event support / subsidies

1. TCEB provided support and subsidies for 72 international conferences, expectedly with 79,087 participants which included 47,332 foreigners and 31,755 Thais, generating estimated revenue of 3,228,703,500 Thai baht for the country. Examples of the key events are given below:

- World Hindu Congress 2023 (WHC 2023)
- Affiliate World Asia 2023
- The 74th FIFA Congress 2024
- ISTH (International Society on Thrombosis and Haemostasis) 2024 Congress
- The 62nd Annual Meeting of the Association for Computational Linguistics (ACL 2024)
- Techsauce Global Summit 2024
- Global Sustainable Development Congress

2. TCEB provided support for and upgrading 30 existing international shows with a total of 181,772 participants, generating estimated revenue of 3,464,970,300 Thai baht. Examples of the key events are shown below:

- ASEAN Cafe Show 2023
- in-cosmetics Asia 2023
- Agritechnica Asia & Horti Asia 2024
- InfoComm Asia 2024
- Medlab Asia and Asia Health 2024
- Food & Hospitality Thailand 2024
- Thailand LAB International 2024

3. TCEB collaborated with partner organisations on alliance support to promote the following MICE activities:

- Global Exhibitions Day (GED) 2024
- MICE Mingle 2024 Partnership Meeting, held to encourage members to get to know and build good relationships amongst them

4. TCEB provided support for customers from foreign organisations in a total of 183 events, with 130,396 international participants, generating estimated revenue of 8,606,136,000 Thai baht. Examples of the key events are shown below:

- Herbalife Asia Pacific Extravaganza 2024
- La Renon Healthcare's Annual Meeting
- Magic 2024
- Herbalife Nutrition 2023 APAC Future President's Team Retreat and Vacation
- Date With Destiny 2024

ผลการปฏิบัติงาน ของ สสปน.

ยุทธศาสตร์ที่ 1:

ประเทศไทยเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก เพื่อเพิ่มรายได้ และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ

ปีงบประมาณ 2567 มีการดำเนินงานที่ส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมไมซ์ระดับโลก เพื่อเพิ่มรายได้และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ผ่านกิจกรรมหลักที่สำคัญ ดังนี้

สนับสนุนการจัดงาน

1. การสนับสนุนการจัดประชุมนานาชาติ จำนวน 72 งาน คาดการณ์จำนวนผู้เข้าร่วมงานรวมจำนวน 79,087 คน แบ่งเป็นชาวต่างชาติ 47,332 คน ชาวไทย 31,755 คน ประมาณการรายได้เข้าประเทศ 3,228,703,500 บาท เช่น

- World Hindu Congress 2023 (WHC 2023)
- Affiliate World Asia 2023
- The 74th FIFA Congress 2024
- ISTH (International Society on Thrombosis and Haemostasis) 2024 Congress
- The 62nd Annual Meeting of the Association for Computational Linguistics (ACL 2024)
- Techsauce Global Summit 2024
- Global Sustainable Development Congress

2. การสนับสนุนการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติเดิม (Existing & Upgrade Show) 30 งาน คาดการณ์จำนวนผู้เข้าร่วมงานรวมจำนวน 181,772 คน ประมาณการรายได้เข้าประเทศ 3,464,970,300 บาท เช่น

- ASEAN Cafe Show 2023
- in-cosmetics Asia 2023
- Agritechnica Asia & Horti Asia 2024
- InfoComm Asia 2024
- Medlab Asia and Asia Health 2024
- Food & Hospitality Thailand 2024
- Thailand LAB International 2024

3. การสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมไมซ์ร่วมกับหน่วยงานภาคี

- กิจกรรมวันแสดงสินค้าโลก 2567 หรือ Global Exhibitions Day (GED) 2024
- จัดทำโครงการ MICE Mingle 2024 Partnership Meeting เพื่อทำความรู้จักและสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิก

4. การสนับสนุนกลุ่มลูกค้าองค์กรจากต่างประเทศทั้งสิ้น 183 งาน ผู้เข้าร่วมงานชาวต่างชาติ 130,396 คน ประมาณการรายได้ 8,606,136,000 บาท

- Herbalife Asia Pacific Extravaganza 2024
- La Renon Healthcare's Annual Meeting
- Magic 2024
- Herbalife Nutrition 2023 APAC Future President's Team Retreat and Vacation
- Date With Destiny 2024

- Beyond Infiniti
- Prife Global Convention 2023

5. TCEB provided MI subsidy support to promote and encourage the organisation of the following domestic meetings and incentive travel events, with 2,089 Thai participants, bringing in estimated revenue of 6,893,700 Thai baht for the country:

- Promoting the cooperation on the organisation of travel events by participating in the pilot programme of the "cultural tourism route by rail, connecting the cultures of the Gulf of Thailand and Andaman Sea"
- Participating in a meeting to formulate a guideline for working in collaboration with Niantic, Inc. on Smart MICE Routes and exploring the Pokemon Go x Yi Peng routes to promote the Night Tour Economy in the MICE industry

6. TCEB provided support for the organisation and enhancement 10 regional Empower Thailand Exhibitions (EMTEX) and the organisation of 3 domestic exhibitions, for example,

- Automation Expo 2024, with 7,602 participants, 134 participating entrepreneurs, and a total turnover of 1.176 million Thai baht
- Beyond Food Expo 2024, with 8,350 participants, 180 participating entrepreneurs, and a total turnover of 8 million Thai baht
- Food and Agro Tech 2024, with 3,600 participants, 104 participating entrepreneurs, and a total turnover of 75 million Thai baht
- The Good Coffee & Food Friends Tak, with 5,000 participants, 130 participating entrepreneurs, and 200 business matching pairs
- Happy Chanthaboon Festival, with 5,000 participants and a total turnover of 30 million Thai baht

7. TCEB enhanced the organisation of international business festivals by supporting 30 international business festivals and facilitating entrants to 11 competitions, i.e., IFEA World Festival & Event City Award and Pinnacle Award as shown below:

1). Event support e.g.,

- Thailand International Choir Festival 2024
- Isan Creative Festival 2024
- The ICONiC Run Fest-Thailand Series 2024
- Thailand Coffee Fest 2024
- Hotel Art Fair 2024

2). Entrant support and facilitation e.g.,

- Grand Pinnacle - Yipeng Chiangmai Light Festival
- IFEA World Festival & Event City Award - Phuket
- Grand Pinnacle - Phuket Vegetarian Festival

8. TCEB built up a network of international business festival organisers abroad by attending 14 IFEA's one-on-one annual meetings, for instance, for example,

- Venice Art Bienale
- Mi Art
- Bologna Children Book Fair
- Hit Week Festival
- PAN AMSTERDAM
- Free Your Mind Festival
- Cinekid

- Beyond Infiniti
- Prife Global Convention 2023

5. MI Subsidy ส่งเสริมและกระตุ้นกิจกรรมจัดประชุมสัมมนาและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัลในประเทศ ผู้เข้าร่วมงานคนไทย จำนวน 2,089 คน ประมาณการรายได้ 6,893,700 บาท

- ส่งเสริมความร่วมมือในการจัดกิจกรรมท่องเที่ยวผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมการเดินรถไฟท่องเที่ยวรอบปฐมฤกษ์ “เส้นทางท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์โดยรถไฟเชื่อมวัฒนธรรมอ่าวไทยสุดสายอันดามัน”
- ประชุมแนวทางความร่วมมือกับบริษัท Niantics เรื่องการพัฒนาเส้นทาง Smart MICE Route และการสำรวจเส้นทางกิจกรรม Pokemon Go x Yi Peng ในการส่งเสริม Night Tour Economy ของอุตสาหกรรมไมซ์

6. สนับสนุนการจัดงานแสดงสินค้าภายในประเทศขึ้นสู่ระดับภูมิภาค Empower Thailand Exhibition จำนวน 10 งาน และสนับสนุนการจัดงานแสดงสินค้าในประเทศ Domestic Exhibition จำนวน 3 งาน

- งาน Automation Expo 2024 มีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 7,602 คน จำนวนบริษัทเข้าร่วมแสดงสินค้า 134 บริษัท มูลค่าซื้อขายภายในงานอยู่ที่ 1.176 ล้านบาท
- งาน Beyond Food Expo 2024 มีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 8,350 คน จำนวนบริษัทเข้าร่วมแสดงสินค้า 180 บริษัท มูลค่าซื้อขายภายในงานอยู่ที่ 8 ล้านบาท
- งาน Food and Agro Tech 2024 มีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 3,600 คน จำนวนบริษัทเข้าร่วมแสดงสินค้า 104 บริษัท มูลค่าซื้อขายภายในงานอยู่ที่ 75 ล้านบาท
- งาน THE GOOD COFFEE & FOOD FRIENDS TAK มีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 5,000 คน จำนวนบริษัทเข้าร่วมแสดงสินค้า 130 บริษัท มีการจับคู่เจรจาธุรกิจกว่า 200 คู่เจรจา
- งานจันทบูรพูนสุข มีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 5,000 คน มูลค่าซื้อขายภายในงานอยู่ที่ 30 ล้านบาท

7. การยกระดับการจัดงานเทศกาลนานาชาติเชิงธุรกิจ (International Business Festival) ผ่านการสนับสนุน 30 งาน และนำส่งงานประกวดรางวัล IFEA World Festival & Event City Award + Pinnacle Award รวมทั้งหมด 11 งาน

1). สนับสนุนงาน เช่น

- Thailand International Choir Festival 2024
- Isan Creative Festival 2024
- The ICONiC Run Fest-Thailand Series 2024
- Thailand Coffee Fest 2024
- Hotel Art Fair 2024

2). ส่งประกวด เช่น

- Grand Pinnacle - Yipeng Chiangmai Light Festival
- IFEA World Festival & Event City Award - Phuket
- Grand Pinnacle - Phuket Vegetarian Festival

8. การสร้างเครือข่ายผู้จัดงานเทศกาลนานาชาติเชิงธุรกิจในต่างประเทศ (One on One Meeting) ผ่านการเข้าร่วมประชุมประจำปีของสมาคม IFEA 14 งาน เช่น

- Venice Art Bienale
- Mi Art
- Bologna Children Book Fair
- Hit Week Festival
- PAN AMSTERDAM
- Free Your Mind Festival
- Cinekid

9. TCEB stimulated the domestic MICE industry and supporting 8 domestic MICE events alongside its partner networks, with 1,297,310 Thai and foreign participants, e.g.,

- Bangkok Rights Fair 2024
- LAB Future & BIO Expo 2024
- Medical and Wellness Travel Fair 2024
- Thailand Wellness & Healthcare Expo 2024
- Healthy Living & Innovation Expo 2024
- 3 activities held to support domestic MICE events in collaboration with the partner networks

10. TCEB supported and promoted 19 academic conventions examples of which are shown below:

- The 9th Rajamangala Manufacturing and Management Technology Conference (RMTC 2024)
- Creative Talk Conference 2024 Creative Generation
- The 13th Meeting of Members of the Association of Thai Travel Agents (ATTA) 40th Session
- An academic convention and public hearing on Cross Border E-Commerce (CBEC)
- Thailand HR Tech 2024 Conference & Exposition
- The 2nd Sustainability for Tourism, Agriculture and Bio-industry (S-TAB) Conference: Wellness & Aging Society
- Mekong Forum 2024

Host of events

1. TCEB provided support for the Union des Foires Internationales or Union of International Fairs (UFI) as a UFI diamond sponsor in 2024 who thus had a right to publicise and set up trade show booths in the UFI Events in 2024, as well as a right to publicise through the media, marketing communication channels, and UFI's online and offline marketing channels. Also, UFI senior management, as representatives or UFI speakers, took part in TCEB's activities for bolstering international confidence in TCEB.

2. TCEB did marketing activities in collaboration with its international customers in partner networks of the MICE industry and the Thailand Incentive and Convention Association (TICA).

Attracting of international event to Thailand and bidding for organising rights

1. TCEB bid for organising rights for Thailand to host 33 international conferences, with an estimate of 56,800 participants including 46,750 foreigners and 10,050 Thais, generating estimated revenue of 3,118,665,000 Thai baht as follows:

- ESMO Asia Congress 2025
- The 26th World Congress of Psychiatry 2026
- World Congress on Pain 2026
- 2028 IEEE Nuclear Science Symposium, Medical Imaging Conference & Room Temperature Semiconductor Detector Conference (NSS MIC RTSD)
- Devcon 2024
- The Asian-Australasian Association of Animal Production Societies (AAAP) Animal Science Congress 2028 (AAAP 2028)
- International Congress on Infectious Diseases (ICID) 2026/2028

2. TCEB provided support for 10 new trade shows, with 6,424 international participants and 19,303 Thai participants, generating estimated revenue of 487,683,900 Thai baht, examples of which are listed below:

- GlassTech & Fenestration Asia 2023
- Thailand Electronics Circuit Asia 2024
- Pub and Bar Asia 2024
- International Engineering Expo 2024
- ASEAN Tools Expo 2024

9. กระตุ้นอุตสาหกรรมไมซ์ในประเทศ สนับสนุนงานไมซ์ในประเทศร่วมกับภาคีเครือข่าย จำนวน 8 งาน โดยมีผู้เข้าร่วมงานชาวไทยและชาวต่างชาติทั้งหมด 1,297,310 คน

- Bangkok Rights Fair 2024
- LAB Future & BIO Expo 2024
- Medical and Wellness Travel Fair 2024
- Thailand Wellness & Healthcare Expo 2024
- Healthy Living & Innovation Expo 2024
- กิจกรรมสนับสนุนงานไมซ์ในประเทศร่วมกับภาคีเครือข่าย 3 งาน

10. สนับสนุนและส่งเสริมการประชุมวิชาการ จำนวน 19 งาน

- การประชุมวิชาการราชมงคลด้านเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการ ครั้งที่ 9 (RMTC2024)
- Creative Talk Conference 2024 Creative Generation
- การจัดประชุมสมาชิกสมัยที่ 40 ครั้งที่ 13 ของสมาคมไทยธุรกิจการท่องเที่ยว
- การจัดงานเสวนาวิชาการและรับฟังความคิดเห็นจากภาคธุรกิจเกี่ยวกับโอกาสทางการค้าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ข้ามพรมแดน (Cross Border E-Commerce :CBEC)
- Thailand HR Tech 2024 Conference & Exposition
- การจัดงานโครงการประชุมวิชาการความยั่งยืนด้านการท่องเที่ยว การเกษตร และอุตสาหกรรมฐานชีวภาพ ครั้งที่ 2 : Wellness & Aging Society
- งาน Mekong Forum 2024

เจ้าภาพการจัดงาน

1. การสนับสนุนสมาคมการแสดงสินค้าโลก (UFI) ในระดับไดมอนต์ (UFI Sponsorship) ในปี 2024 ทำให้ สสปน. ได้สิทธิ์ในการประชาสัมพันธ์ร่วมออกบูธภายในงาน UFI Events ในปี 2024 รวมถึงสิทธิ์ในการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อและช่องทางสื่อสารทางการตลาด ผ่านช่องทางการตลาดของ UFI ทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ และมีผู้บริหารระดับสูงของ UFI ร่วมเป็นตัวแทนหรือวิทยากร (UFI Speaker) เข้าร่วมงานกิจกรรมต่าง ๆ ของ สสปน. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในกับ สสปน. ในเวทีระดับโลก

2. กิจกรรมการตลาดกับเครือข่ายพันธมิตรอุตสาหกรรมกลุ่มลูกค้าองค์กรจากต่างประเทศกับ Thailand Incentive and Convention Association (TICA)

การดึงงานและประมูลสิทธ์

1. ประมูลสิทธิ์งานประชุมนานาชาติ 33 งาน คาดการณ์จำนวนผู้เข้าร่วมงานรวมจำนวน 56,800 คน แบ่งเป็นชาวต่างชาติ 46,750 คน ชาวไทย 10,050 คน ประมาณการรายได้รวม 3,118,665,000 บาท

- ESMO Asia Congress 2025
- The 26th World Congress of Psychiatry 2026
- World Congress on Pain 2026
- 2028 IEEE Nuclear Science Symposium, Medical Imaging Conference & Room Temperature Semiconductor Detector Conference (NSS MIC RTSD)
- Devcon 2024
- The Asian-Australasian Association of Animal Production Societies (AAAP) Animal Science Congress 2028 (AAAP 2028)
- International Congress on Infectious Diseases (ICID) 2026/2028

2. สนับสนุนการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติใหม่ (New Show) ทั้งหมด 10 งาน คาดการจำนวนผู้เข้าร่วมงานชาวต่างชาติ 6,424 คน ชาวไทย 19,303 คน ประมาณการรายได้เข้าประเทศ 487,683,900 บาท

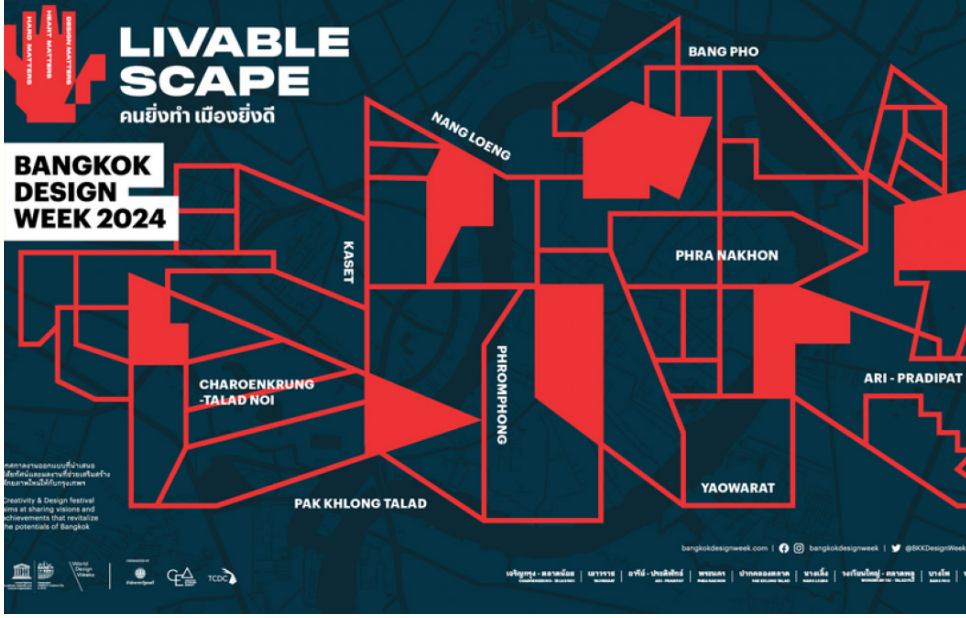
- GlassTech & Fenestration Asia 2023
- Thailand Electronics Circuit Asia 2024
- Pub and Bar Asia 2024
- International Engineering Expo 2024
- ASEAN Tools Expo 2024

3. TCEB bid for 8 international business festivals held consecutively in Thailand, with an estimate of 35,732 foreign participants and 10,050 Thai participants, generating estimated revenue of 3,844,498,400 Thai baht examples of which are shown below:

- L'Etape Udon Thani by Tour de France 2023
- Spartan Race Thailand 2023
- Money20/20 Asia 2024
- Bangkok Design Week 2024

4. TCEB provided support for the bidding of organising rights of the InterPride World Conference by organising / supporting the following 8 activities for gaining the public recognition of community engagement to endorse Thailand's bid to host the conference in Thailand and abroad:

- "Town Hall: Nation Wide Pride Festival 2024 by the Foundation for Sexual Orientation and Gender Identity Rights and Justice (FOR-SOGI)
- The "Power of the Rainbow Economy to Transform Thailand" meeting by SWING
- Southern Pride Townhall by Sisters Foundation
- Trans Pride Thailand 2024 by Thai Transgender Alliance (ThaiTGA)
- Pink Power Up Business Forum (P*PUB) by Canvas Ventures International Co., Ltd.
- "Proud to Be Pride" jointly held by Rainbow Sky Association of Thailand and Thailand Pride @Bangkapi
- Town Hall: Nation Wide Pride Festival 2024 and City Pitching for InterPride World Conference by FORSOGI
- Thailand's declaration of intent to promote gender equality and sexual diversity



5. TCEB supported the bidding of organising rights for Thailand to host IT&CMA/CTW Asia Pacific 2024 in the country, with 95 leads, an estimate of 14,914 travellers, generating estimate income of 984,324,000 Thai baht.

6. TCEB enabled Thailand to get into the state of local preparedness for the International Horticultural Expo that will stimulate the country's economy by the regional MICE industry by doing activities for supporting international events, i.e., conferences on preparedness for the International Horticultural Expo 2026 in Udon Thani and Nakhon Ratchasima Provinces.

Proactive marketing and business network

1. TCEB built up an international business network in the global MICE industry with 4 agencies and worked in collaboration with an international partner organisation on the signing of an international industry partnership agreement as follows:

- International Congress and Convention Association (ICCA)
- Union of International Associations (UIA)
- Professional Convention Management Association (PCMA)
- Professional Conference Organizers Association (PCOA)
- Partnership Agreement - The Bangkok Protocol on Sustainable Gastronomy by ICCA

2. TCEB promoted market sharing by renewing its membership of the 3 associations shown below:

- Society for Incentive Travel Excellence (SITE)
- Global Business Travel Association (GBTA)
- Meeting Professionals International (MPI)

3. ประมูลสิทธิ์งานเทศกาลเชิงธุรกิจจากต่างประเทศเข้ามาจัดต่อเนื่องในประเทศไทย จำนวน 8 งาน คาดการณ์จำนวนผู้เข้าร่วมงานชาวต่างชาติ 35,732 คน ชาวไทย 391,508 คน ประมาณการรายได้ 3,844,498,400 บาท

- L'Etape Udon Thani by Tour de France 2023
- Spartan Race Thailand 2023
- Money20/20 Asia 2024
- Bangkok Design Week 2024

4. สนับสนุนการประมูลสิทธิ์การจัดงาน InterPride World Conference ผ่านการจัด/สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ Community Engagement ในการสนับสนุนเสนอตัวเป็นเจ้าภาพทั้งในไทยและต่างประเทศ 8 กิจกรรมต่อไปนี้

- "Town Hall: Nation Wide Pride Festival 2024 โดย มูลนิธิเพื่อสิทธิ์และความเป็นธรรมทางเพศ (FORSOGI)
- โครงการจัดประชุม "พลิกโฉมประเทศไทยกับพลังเศรษฐกิจสีรุ้ง" โดยมูลนิธิเพื่อนนักบริการ (SWING)
- Southern Pride Townhall โดย มูลนิธิซิสเตอร์
- Trans Pride Thailand 2024 โดยมูลนิธิเครือข่ายเพื่อนกะเทยเพื่อสิทธิมนุษยชน (ThaiTGA)
- Pink Power Up Business Forum (P*PUB) โดยบริษัท แคนวาส เวนเจอร์ส จำกัด
- "Proud to Be Pride ปลดปล่อยตัวเองในแบบที่เป็น โดยสมาคมฟ้าสีรุ้งแห่งประเทศไทย ร่วมกับคณะทำงาน Thailand Pride @บางกะปิ"
- Town Hall: Nation Wide Pride Festival 2024 and City Pitching for InterPride World Conference โดย มูลนิธิเพื่อสิทธิ์และความเป็นธรรมทางเพศ (FORSOGI)
- Thailand Announcement เพื่อแสดงเจตนารมย์ของประเทศไทยในการส่งเสริมความเท่าเทียมและความหลากหลายทางเพศ

5. สนับสนุนการประมูลสิทธิ์การเป็นเจ้าภาพจัดงานในประเทศไทย (IT&CMA/CTW Asia Pacific 2024) โดยมีจำนวน 95 งาน (Leads) ประมาณการจำนวนนักเดินทางทั้งสิ้น 14,914 คน ประมาณการรายได้ 984,324,000 บาท

6. เตรียมความพร้อมระดับพื้นที่มุ่งสู่งานเทศกาลพีชสวนโลกระดับนานาชาติ กระตุ้นเศรษฐกิจไทย ขับเคลื่อนด้วยไมซ์ภูมิภาค ผ่านการสนับสนุนงานสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดงานพีชสวนโลก 2569 จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดนครราชสีมา ภายใต้กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมนานาชาติ

การตลาดเชิงรุกกับเครือข่ายพันธมิตร

1. การสร้างเครือข่ายพันธมิตรนานาชาติในวงการอุตสาหกรรมการประชุมนานาชาติ จำนวน 4 หน่วยงาน และมีการร่วมกับองค์กรพันธมิตรนานาชาติ ในการจัดทำ นานาชาติ Industry partnership agreement จำนวน 1 องค์กร ได้แก่

- International Congress and Convention Association (ICCA)
- Union of International Associations (UIA)
- Professional Convention Management Association (PCMA)
- Professional Conference Organizers Association (PCOA)
- Partnership Agreement - The Bangkok Protocol on Sustainable Gastronomy by ICCA

2. ส่งเสริมการตลาดแบบมีส่วนร่วม Market Sharing ผ่านการต่ออายุสมาชิกสมาคม 3 สมาคม ได้แก่

- Society for Incentive Travel Excellence (SITE)
- Global Business Travel Association (GBTA)
- Meeting Professionals International (MPI)

3. TCEB did proactive marketing promotion in collaboration with its partner network in the following 4 mega events and world festivals:

- Endorsing the organisation of the Asia Road Race Forum 2024, held by the Thai Mass Participation Sports Trade Association (TMPSA)
- Supporting the event organisation to elevate the Thai entertainment industry: scriptwriter and on-set data management development
- The CAPT Academy 2024 which was a training workshop for entrepreneurs in the contemporary art market
- Creative Excellence Awards 2024

4. TCEB organised Thailand Innovative Meetings Exchange (TIME) to enhance the competitiveness in bringing in international conferences to Thailand

Marketing representatives

1. TCEB served as an overseas marketing representative in the international convention (CV) market.

- 6 Retainer Fee events with an estimate of 13,150 participants

2. TCEB enhanced the overseas market potential of the Thai MICE industry.

- The M&I marketing activity for overseas marketing representatives, with 299,937 participants and 566 potential future events held in Thailand

3. TCEB appointed overseas marketing representatives (Pay Per Performance & Representative) as shown below in detail:

1). TCEB appointed overseas marketing representatives in China to present Thailand as an ultimate destination for international trade shows and attended meetings with a total of 35 agencies.

2). TCEB appointed overseas marketing representatives in the European market to stay updated on current affairs and movements.

- Special Meeting Report TCEB's business activities overseas
- Special Presentation on European market insights and trends

4. The overseas marketing representatives targeting the international convention (CV) market can bring in 37 leads potentially held in Thailand, with an estimate of 71,990 participants.

5. TCEB did a proactive marketing promotion activity in collaboration with its partner network, namely the Roadshow to China 2023 in Shanghai and Chengdu between 11 - 15 December 2023, jointly organized by TTA & ATTA.

Foreign markets

- TCEB did proactive marketing activities in search of new trade, i.e., the One-on-One Meeting and Networking Dinner held in the Republic of China while attending the Shanghai CEO Summit 2024.

3. สนับสนุนการตลาดเชิงรุกกับเครือข่ายพันธมิตรอุตสาหกรรมเมกะอีเวนต์และเทศกาลนานาชาติ 4 งาน

- การสนับสนุนการจัดงานสัมมนา Asia Road Race Forum 2024 ของสมาคมการค้าผู้จัดงานกีฬามวลชนไทย (TMPSA)
- การสนับสนุนการจัดงานยกระดับอุตสาหกรรมบันเทิงไทย: พัฒนามาตรฐานนักเขียนบทและนักจัดการข้อมูลในกองถ่าย (On-set Data Management)
- โครงการ CAPT Academy 2024 กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- งานประกาศรางวัลความเป็นเลิศทางความคิดสร้างสรรค์ 2567 (Creative Excellence Awards 2024)

4. จัดงาน Thailand Innovative Meetings Exchange (TIME) เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในการดึงงานประชุมนานาชาติ

ตัวแทนการตลาด

1. ตัวแทนการตลาดในตลาดต่างประเทศสำหรับตลาดการประชุมนานาชาติ

- กิจกรรม Retainer Fee 6 งาน ประมาณการผู้เข้าร่วมงาน 13,150 คน

2. การสร้างเสริมศักยภาพการตลาดในต่างประเทศ

- กิจกรรม M&I กิจกรรมการตลาดของตัวแทนการตลาดในต่างประเทศ โดยมีจำนวนผู้ซื้อเข้าร่วมกิจกรรมประมาณ 299,937 คน และมีจำนวนงานที่คาดหมายว่าจะมาจัดงานที่ประเทศไทยในอนาคต 566 งาน

3. จัดตั้งตัวแทนจัดทำการตลาดในต่างประเทศ (Pay Per Performance & Representative)

1). กิจกรรมจัดตั้งแต้วแทนทางการตลาดในต่างประเทศ (Representative) ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อนำเสนอประเทศไทยในการเป็นจุดหมายปลายทางในการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ โดยได้เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงาน ทั้งสิ้น 35 หน่วยงาน

2). กิจกรรมจัดตั้งตัวแทนทางการตลาดในต่างประเทศ ณ กลุ่มตลาดยุโรป เพื่ออัปเดตสถานการณ์และความเคลื่อนไหว

- Special Meeting Report TCEB's business activities oversea
- Special Presentation European market insights and trends

4. ตัวแทนตลาดการประชุมนานาชาติ สามารถหาจำนวนงานที่คาดว่าจะเข้ามาจัดในประเทศไทยได้ถึง 37 งาน (Leads) ประมาณการจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 71,990 คน

5. จัดกิจกรรมการตลาดเชิงรุกกับเครือข่ายพันธมิตรผ่านกิจกรรมการตลาดกับสมาคมไทย ธุรกิจการท่องเที่ยว หรือ TTA & ATTA Roadshow To China 2023 ณ เมืองเซี่ยงไฮ้ และเฉิงตู ในระหว่างวันที่ 11-15 ธันวาคม 2566

การตลาดต่างประเทศ

- การดำเนินกิจกรรมการตลาดเชิงรุกเพื่อหางานแสดงสินค้าใหม่ ในกิจกรรม One on One Meeting และ Networking Dinner ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ผ่านการเข้าร่วมงาน Shanghai CEO Summit 2024

Strategy 2:

Create Destination Competitiveness through Diverse Local Identities and invaluable experiences

In the fiscal year 2024, TCEB operated placing great emphasis on enhance Thailand's destination competitiveness through diverse local identities and invaluable experiences by holding the following key events.

Capability and sustainability development

1. TCEB sustainably developed capabilities of MICE entrepreneurs to international standards through the following activities:

1). TCEB arranged a MICE speaker skill and connection development activity to share its knowledge to MICE personnel from all over Thailand, improve them to high standards, and drive the Thai MICE industry towards steady growth, with 68 participants.

2). TCEB held an activity to broaden knowledge of sustainable event management for MICE personnel (Sustainable Event Professional Certificate) in a bid to extend knowledge of eco-responsible and carbon neutral event management through learning relevant theories. The activity emphasized practicality and MICE entrepreneur potential development, and 176 participants attended the activity.

3). TCEB ran a MICE - Certified Incentive Specialist (CIS) international course, with a total of 20 certified CIS professionals, and Thailand now leads the CIS ranking in Asia.

2. TCEB raised the standard of MICE professionals through its sustainable MICE academic network by arranging the following key activities:

1). Promoting the MICE Academic Cluster in holding the following events:

- Young MICE Professional MC Certified 2024
- Event MC the Idol Competition
- Zero Waste for Sustainable Event Management
- Liaison For World Expo 2029
- Sustainable MICE Youth Leadership and Challenge 2024
- A boot camp for teachers, academic personnel, students, and vocational students to increase capabilities and a understanding of the MICE industry and MICE events
- An activity for MICE electricians to broaden technical knowledge to the Thai labor standard
- A seminar on MICE event analysis

2). Offering the 14th Coach the Coaches Program for MICE Industry

- The 14th Coach the Coaches Program for MICE Industry: Venue Management 101, with 101 certified participants
- The 14th Coach the Coaches Program for MICE Industry: Mega Event & Festival 101, with 109 certified participants

3. TCEB established the Thailand MICE Venue Standard, with 182 certified MICE venues as follows:

- 122 meeting rooms
- 6 exhibition venues
- 24 event venues
- 30 assessments of hygiene & hybrid (2HY)

ยุทธศาสตร์ที่ 2:

ยกระดับความสามารถในการแข่งขันของจุดหมายปลายทาง ด้วยความหลากหลายของอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ และประสบการณ์ที่มีคุณค่า

ปีงบประมาณ 2567 มีการดำเนินงานที่เน้นการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของจุดหมายปลายทาง ด้วยความหลากหลายของอัตลักษณ์เชิงพื้นที่และประสบการณ์ที่มีคุณค่า ผ่านกิจกรรมหลักที่สำคัญ ดังนี้

พัฒนาศักยภาพและความยั่งยืน

1. พัฒนาผู้ประกอบการไมซ์ระดับชาติสู่สากลอย่างยั่งยืน

1). กิจกรรมพัฒนาทักษะและเสริมสร้างเครือข่ายวิทยากรไมซ์ เพื่อเครือข่ายวิทยากรไมซ์ สสปน. สามารถต่อยอดองค์ความรู้ไปยังบุคลากรไมซ์ทั่วประเทศไทยและสร้างให้มีมาตรฐานและขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ไทยให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่อง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 68 คน

2). กิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้แก่บุคลากรไมซ์ด้านการจัดงานอย่างยั่งยืน (หลักสูตรมืออาชีพด้านการจัดงานอย่างยั่งยืน) เป็นการจัดอบรมเพื่อให้ผู้ประกอบการมีองค์ความรู้ในการจัดงานอย่างมีความรับผิดชอบ รวมถึงการจัดงานแบบลดโลกร้อน ผ่านกระบวนเรียนรู้จากเนื้อหาภาคทฤษฎีโดยเน้นให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและยกระดับศักยภาพของผู้ประกอบการไมซ์ไทย โดยมีผู้เข้าร่วม 176 คน

3). จัดหลักสูตรนานาชาติด้านไมซ์ - CIS มีผู้ผ่านการรับรองทั้งสิ้น 20 คน และประเทศไทยมีผู้รับรองเป็นอันดับ 1 ของเอเชีย

2. พัฒนายกระดับมาตรฐานบุคลากรผ่านเครือข่ายการศึกษาไมซ์อย่างยั่งยืน

1). ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพการศึกษาด้านไมซ์ระดับภูมิภาค (MICE Academic Cluster)

- โครงการการรับรองพิธีกรไมซ์มืออาชีพรุ่นเยาว์ 2567 (Young MICE Professional MC Certified 2024)
- โครงการแข่งขัน “พิธีกรงานอีเวนต์ (Event MC the Idol)”
- การจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืนด้วยแนวคิดขยะเหลือศูนย์ (Zero Waste for Sustainable Event Management)
- กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Liaison For World Expo 2029
- โครงการ Sustainable MICE Youth Leadership and Challenge 2024
- กิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์ สำหรับครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา (Boot camp)
- สร้างความรู้สำหรับช่างไฟฟ้าไมซ์ตามมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
- งานเสวนาเชิงวิเคราะห์กรณีศึกษางานในอุตสาหกรรม

2). พัฒนาหลักสูตร 14th Coach the Coaches Program สำหรับอุตสาหกรรมไมซ์

- 14th Coach the Coaches Program for MICE Industry: หลักสูตรการบริหารสถานที่การจัดงาน (Venue Management 101) จำนวนผู้ผ่านการรับรองหลักสูตร 101 คน
- 14th Coach the Coaches Program for MICE Industry : หลักสูตรวิชาการจัดงานเมกะอีเวนต์และเทศกาลนานาชาติ (Mega Event & Festival 101) จำนวนผู้ผ่านการรับรองหลักสูตร 109 คน

3. สร้างมาตรฐานสถานที่จัดงานและมาตรฐานสากลสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์ (Thailand MICE Venue Standard) โดยมีสถานที่จัดงานที่ผ่านการรองรับกว่า 182 แห่ง

- Meeting Room 122 แห่ง
- Exhibition Venue 6 แห่ง
- Event Venue 24 แห่ง
- Hygiene & Hybrid (2HY) 30 แห่ง

Integration to promote the business tourism: Creative MICE to empowering communities across Thailand

1. TCEB arranged an activity to introduce MICE routes adopting the concept of creative MICE to empower communities across Thailand through local charms and identities in Phitsanulok Province which a total of 24 agencies attended.

2. TCEB did a proactive marketing promotion and PR activity to raise awareness of local MICE products and provided guidebooks (in Thai and English languages) to publicise 70 MICE product from 3 provinces in Northeastern Thailand, i.e., Nakhon Ratchasima, Khon Kaen, and Udon Thani.

3. TCEB introduced new MICE routes and MICE products from Nakhon Ratchsima and Ubon Ratchathani Provinces.

Tourism promotion in the EEC area

1. TCEB brought in world top notch events to hold in the EEC area by doing the activities shown below:

1). **Promoting 7 international conferences in the Eastern Economic Corridor (EEC) area**, generating estimated revenue of 332,772,000 Thai baht for the country. Examples of the international conferences are shown below:

- The 45th Annual Meeting of RCOST and the 43rd Annual Meeting of ASEAN Orthopedic Association, Guest Nation: Australia (RCOST/AOA/AOA 2023)
- The 8th Asia Pacific Tele-Ophthalmology Society
- Asian Technology Conference in Mathematics (ATCM)
- ADFEST 2024
- The 42nd International Sea Turtle Symposium 2024 (ISTS2024)
- The 5th International Conference on Thai Studies
- The 27th IUPAC International conference on Chemistry Education (ICCE2024)

2). **The bidding of organising rights of an international conference,** namely the Asian Federation of Sports Medicine Congress 2026 (AFSM Congress 2026), with an estimation of 1,000 participants from 15 countries

2. TCEB promoted and showcased the preparedness for the S-CURVE investment within the EEC area (Mini EEC Fair) by organising the following event:

- The Mini EEC Fair 2024 was held from 7-9 October 2024 at the Zign Hotel Pattaya in Chonburi Province, with a total of 1,682 participants which featured meetings and seminars on the target industries in accordance with the government policy on driving the Eastern Economic Corridor (EEC) forward. This activity was one of the key events that promoted commerce and investment in the EEC area and boosted a total turnover of 74.98 million Thai baht.

3. TCEB did marketing promotion activities in the foreign markets to attract 3 new trade shows in the target industries in the EEC area to hold in Thailand, with 32 participants 5 of whom were interested in organising trade shows in Thailand,

Development and promotion of business tourism in the potential areas

1. TCEB elevated cultural flagship events as follows:

1). Central and Eastern Thailand

- Facilitating entrants to the IFEA World "2024 IFEA/HAAS& WILKERSON PINNACLE AWARDS COMPETITION"
- Pattaya International Fireworks Festival 2023
- Phetchaburi Harmony Puppet Festival 2024
- Prakan Festival 2024

2). Northeastern Thailand

- Korat Clay Craft Creation 2024, generating a turnover of 5 million Thai baht and contributing business negotiations amongst 60 business matches with an estimated turnover of 7 million Thai baht within 1 year after the event
- The elevation of the flagship domestic event at the local level in Udon Thani Province which supported Udon Thai Rajabhat University in setting up projects, devising development plans, and elevating the organisation of Ban Chiang Archaeological Site Tourism Promotion festivals
- Khon Kaen MICE City: The preparedness for hosting the InterPride World Conference during the Isaan Pride Festival 2024 to promote the establishment of Khon Kaen Province as a "Rainbow City"

บูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ: ไมซ์สร้างสรรค์ รวมพลังชุมชนทั่วไทย

1. ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาเส้นทางไมซ์ภายใต้กรอบแนวคิดไมซ์สร้างสรรค์พลังชุมชนเสน่ห์แห่งมนต์อัตลักษณ์ท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก โดยมีหน่วยงานเข้าร่วมทั้งสิ้น 24 หน่วยงาน

2. ดำเนินจัดกิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรับรู้ให้กับผลิตภัณฑ์ไมซ์ในพื้นที่ โดยการจัดทำหนังสือคู่มือ (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ไมซ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รวมทั้งสิ้น 70 ผลิตภัณฑ์ไมซ์ จาก 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดขอนแก่น และจังหวัดอุดรธานี

3. การจัดทำเส้นทางสายไมซ์ใหม่ และผลิตภัณฑ์ไมซ์ใหม่ ของจังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดอุบลราชธานี

บูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ EEC

1. การดึงงานระดับโลกเข้ามาจัดในพื้นที่ EEC (World Top Notch)

1). การสนับสนุนการจัดงานประชุมนานาชาติในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) 7 งาน ประมาณการรายได้เข้าประเทศ 332,772,000 บาท

- The 45th Annual Meeting of RCOST and the 43rd Annual Meeting of ASEAN Orthopedic Association, Guest Nation: Australia (RCOST/AOA/AOA 2023)
- The 8th Asia Pacific Tele-Ophthalmology Society
- Asian Technology Conference in Mathematics (ATCM)
- ADFEST 2024
- The 42nd International Sea Turtle Symposium 2024 (ISTS2024)
- The 5th International Conference on Thai Studies
- The 27th IUPAC Internationalconference on Chemistry Education (ICCE2024)

2). การประมูลสิทธิ์งานประชุมนานาชาติ Asian Federation of Sports Medicine Congress 2026 (AFSM Congress 2026) โดยประมาณการผู้เข้าร่วมงานทั้งสิ้น 1,000 คน จาก 15 ประเทศ

2. การส่งเสริมและแสดงศักยภาพความพร้อมรองรับการลงทุนอุตสาหกรรม S-CURVE ในพื้นที่ EEC (Mini EEC Fair)

- งาน Mini EEC Fair 2024 จัดขึ้นในระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรมเดอะซานย์ พัทยา จังหวัดชลบุรี มีผู้เข้าร่วมงานทั้งสิ้น 1,682 คน โดยเป็นการจัดการประชุมและเสวนาอุตสาหกรรมเป้าหมายตามนโยบายของรัฐบาลในการขับเคลื่อนพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก หรือ Eastern Economic Corridor (EEC) ซึ่งเป็นหนึ่งในกิจกรรมสำคัญที่ช่วยส่งเสริมด้านการค้าการลงทุนและการพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพของพื้นที่ โดยงานนี้สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจทั้งสิ้น 74.98 ล้านบาท

3. กิจกรรมการตลาดต่างประเทศเพื่อดึงงานแสดงสินค้าใหม่ในอุตสาหกรรมที่ EEC มุ่งเน้นมาจัดในประเทศไทยรวมทั้งสิ้น 3 งาน ผู้เข้าร่วมงานรวม 32 ราย โดยมีผู้แสดงความสนใจนำงานเข้ามาจัดในประเทศไทย 5 ราย

พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจในพื้นที่ที่มีศักยภาพ

1. ยกระดับงานเด่นเชิงวัฒนธรรม (Flagship Events)

1). ภาคกลางและภาคตะวันออก

- การส่งประกวดรางวัล IFEA World “2024 IFEA/HAAS&WILKERSON PINNACLE AWARDS COMPETITION” งานพลุนานาชาติเมืองพัทยา
- งานเทศกาลพลุนานาชาติ 2566
- งานเทศกาลหุ่นเพชรบุรีเมืองหนัง
- งานเทศกาลปราการเฟสติวัล ร.ศ.112

2). ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- Korat Clay Craft Creation 2024 ก่อให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจภายในงานกว่า 5 ล้านบาท และมีการเจรจาธุรกิจทั้งสิ้น 60 คู่ คาดการณ์มูลค่าทางเศรษฐกิจหลังงาน 1 ปี กว่า 7 ล้านบาท
- การพัฒนายกระดับโครงการ Flagship Domestic Event ระดับท้องถิ่นในจังหวัดอุดรธานี โดยให้การสนับสนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีในการจัดทำโครงการ “การจัดทำแผนพัฒนาและยกระดับงานเทศกาลส่งเสริมการท่องเที่ยวมรดกบ้านเชียง จังหวัดอุดรธานี”
- ขอนแก่นไมซ์ซิตี้: การเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นเมืองเจ้าภาพจัดงาน InterPride World Conference ผ่านกิจกรรม Isaan Pride Festival 2024 เพื่อส่งเสริมให้จังหวัดขอนแก่นเป็น “มหานครสีรุ้ง (Rainbow City)”

3. Northern Thailand

- Yee Peng Festival (Yi Peng) Chiang Mai 2023, creating an economic impact value at 3,344.1 million Thai baht and a 91.5% average social impact
- Supporting the 3rd "Phitsanulok, the city of recycling" international conference in which sustainable and comprehensive recycling innovations at the international level were shared and exchanged and the City of Recycle concept was promoted

The elevation of Phuket's and the Andaman Sea's preparedness for hosting world class events

1. Phuket's and the Andaman Sea's preparedness for hosting world class events was elevated by doing the following activities:

- A forum on the organisation of world class health and wellness events, held in Surat Thani Province, with 30 participants, to broaden knowledge to get Phuket into the state of preparedness for hosting world class events
- A forum held in the Hatyai Jazz Festival to improve knowledge and a good understanding of serving as a host of world class events in the entertainment and music industries, with over 30 participants, to promote and get acknowledgement of the Hatyai Jazz Festival
- GSTC2024 Sweden
- IMEX FRANKFURT 2024
- Activities held in Songkhla Province in Thailand, Perak, and Penang States in Malaysia to create networks of MICE entrepreneurs and international entrepreneurs
- Pride Month
- TCEB underwent the "Data Management for the Hotels and Service Industries" training and took part in the Discover Phuket Parade 2024.

Development of products and services in the cruise industry and local specialities through MICE events

- The routing of 6 roads in Phuket, Phang Nga, Krabi, Trang, Phatthalung, and Songkhla Provinces that link up communities which involve in the cruise industry, have unique local specialities, and can accommodate MICE events to offer diverse options for the target group and attract them to the areas, as well as to raise the communities' and MICE venues' standards and expand their capacities.

Promotion of business tourism and regional tourism connectivity across ASEAN

1. TCEB promoted and developed the potential of tourism and the MICE cruising route connecting the coastal border in Trat Province (Chang Island) by supporting the CVTEC MICE BUSINESS ROADSHOW 2024.

2. TCEB developed Thailand's potential and promoted Thailand as an ultimate destination for high-quality tourists and MICE travellers from ACMECS countries by organising the events shown below:

1). A seminar and business negotiation held to provide knowledge for partner networks in the target areas, namely

- Thailand Competitiveness Conference 2023
- The international seminar and exhibition called '60 Years of TMA Excellence: Creating Great Leaders, Designing the Future'

2). Marketing promotion activities arranged to get recognition of the new MICE routes connecting ACMECS countries

3. TCEB did activities for developing MICE products and services within the Andaman Wellness Economic Corridor (AWC) cooperation framework.

Marketing and PR activities

1. TCEB arranged marketing promotion activities and campaigns to promote good image of the Thai MICE industry as follows:

- The IBTM World 2023, held in Spain to bring in 54 leads that could potentially be held in Thailand, with an estimate of 20,881 participants, and generate estimated revenue of 1,378 million Thai baht for the country, with over 87% of participant satisfaction.
- The Thailand MEGA Fair 2023, organised in Saudi Arabia, with a total of 10,0986 participants attending the event from 13-16 December 2023, and raised the visibility of PR promotion via on-site and online platforms which amounted to 36,223,132 viewers, with over 93% of participant satisfaction.

3). ภาคเหนือ

- Yee Peng Festival (Yi Peng) Chiang Mai 2023 ผลกระทบทางเศรษฐกิจ 3,344.1 ล้านบาท ก่อให้เกิดค่าเฉลี่ยผลกระทบทางสังคมภาพรวม คิดเป็น 91.5%
- สนับสนุนการประชุมระดับนานาชาติ “Phitsanulok the city of recycling” พิษณุโลกเมืองใช้ประโยชน์จากขยะ ครั้งที่ 3 เพื่อสัมมนาแลกเปลี่ยนนวัตกรรมด้านการจัดการขยะแบบครบวงจรอย่างยั่งยืนในระดับนานาชาติ ส่งเสริมการพัฒนาเมืองด้วยแนวคิด รีไซเคิล (city of recycle)

ยกระดับความพร้อมของจังหวัดภูเก็ตและอันดามันในการเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก

1. ยกระดับความพร้อมของจังหวัดภูเก็ตและอันดามันในการเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- กิจกรรมเสวนาการจัดงานระดับโลก ด้าน Health and Wellness ในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 30 ท่าน เพื่อจัดกิจกรรมเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อม การเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก (จังหวัดภูเก็ต)
- กิจกรรมงานเสวนาในงาน Hatyai Jazz Festival เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับการเป็นเจ้าภาพการจัดงานระดับโลก ด้าน Entertainment และ Music Industry จำนวน 1 ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมงานจำนวนกว่า 30 ท่าน เพื่อจัดกิจกรรมสร้าง การรับรู้ เพื่อส่งเสริมการจัดงาน Hatyai Jazz Festival
- GSTC2024 Sweden
- IMEX FRANKFURT 2024
- กิจกรรมสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์กับผู้ประกอบการนานาชาติ ณ จังหวัดสงขลา รัฐเปรัก และ รัฐปีนัง ประเทศมาเลเซีย
- Pride Month
- เข้าอบรมหัวข้อ “การจัดการข้อมูลสำหรับธุรกิจโรงแรมการบริการ” และงาน Discover Phuket Parade 2024

พัฒนาสินค้าและบริการของอุตสาหกรรมเรือสำราญและอาหารพื้นถิ่นผ่านงานไมซ์

- กิจกรรมการจัดทำเส้นทาง (Routing) เชื่อมโยงเส้นทางชุมชนที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเรือสำราญและมีอัตลักษณ์อาหารพื้นถิ่นที่สามารถรองรับกิจกรรมไมซ์ได้ รวม 6 เส้นทาง ในจังหวัดภูเก็ต พังงา กระบี่ ตรัง พัทลุงและสงขลา เพื่อเพิ่มความหลากหลายให้กับกลุ่มเป้าหมายให้เข้ามาในพื้นที่และยกระดับมาตรฐานชุมชน และสถานที่กิจกรรมให้มีศักยภาพ

ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจเชื่อมโยงภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียน

1. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวและไมซ์เส้นทางสำราญทางน้ำเชื่อมโยงชายฝั่งทะเลชายแดนจังหวัดตราด (เกาะช้าง) ผ่านการสนับสนุนการจัดกิจกรรม CVTEC MICE BUSINESS ROADSHOW 2024

2. การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมประเทศไทยเป็นศูนย์กลางจุดหมายปลายทางของนักท่องเที่ยวและนักเดินทางไมซ์คุณภาพสูงจากประเทศกลุ่ม ACMECS

1). การจัดประชุมสัมมนาและกิจกรรมเจรจาธุรกิจเพื่อสร้างองค์ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายในพื้นที่เป้าหมาย

- Thailand Competitiveness Conference 2023
- งานสัมมนาและนิทรรศการระดับนานาชาติ 60 Years of TMA Excellence: Creating Great Leaders, Designing the Future

2). กิจกรรมส่งเสริมการตลาดและสร้างการรับรู้ที่เกี่ยวข้องกับเส้นทางไมซ์ใหม่เชื่อมโยงจากประเทศกลุ่ม ACMECS

3. กิจกรรมการพัฒนาสินค้าและบริการอุตสาหกรรมไมซ์ในกรอบความร่วมมือระเบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน Andaman Wellness Economic Corridor (AWC)

การตลาดและประชาสัมพันธ์

1. จัดกิจกรรมการตลาดและส่งเสริมภาพลักษณ์อุตสาหกรรมไมซ์ไทย

- IBTM World 2023 ณ ประเทศสเปน สามารถหาจำนวนงานที่คาดว่าจะเข้ามาจัดใน ประเทศไทยได้ถึง 54 งาน (Leads) ประมาณการจำนวนผู้เข้าร่วมงาน 20,881 คน ประมาณการรายได้เข้าประเทศ 1,378 ล้านบาท และผลสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 87
- Thailand MEGA Fair 2023 ณ ประเทศซาอุดีอาระเบีย จำนวนผู้เข้าร่วมงานตลอด ระยะเวลา 4 วัน ตั้งแต่วันที่ 13-16 ธันวาคม 2566 รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 10,986 คน สร้างการรับรู้จากการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Onsite/Online รวมจำนวนทั้งสิ้น 36,223,132 Viewers และผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 93

2. TCEB promoted a good image of MICE organisations and the Thai MICE industry through the execution below:

- Supporting the Honda LPGA Thailand 2023
- Organising TCEB MEETING THE PRESS
- Organising the MICE DAY 2024, with 522 participants in total, 2,600 views on MICE IN THAILAND, and 285 online participants on Business Events Thailand
- Preparing bilingual PR and corporate communication documents
- Getting recognition and deepening an understanding of TCEB's roles, the PR value of which amounted to 177,270,000 Thai baht

3. TCEB developed content and media to gain recognition of MICE organisations and the Thai MICE industry by doing the following activities:

- Gaining recognition and a clear understanding of TCEB's roles, with the PR value of 116 million Thai baht
- Producing 10 PR and corporate communication documents

4. TCEB did activities for promoting a good image in the country as follows:

1). Setting up TCEB Pop Up Booths in the following 10 events:

- Thailand HR Tech 2024
- Lanna Expo 2024
- MICE City Summit 2024
- TMX 2024
- Mekong Forum 2024
- Songkhla MICE Bazaar 2024
- PATA Travel Mart 2024
- 60 Year of TMA Excellence
- A press conference on a royal development project in Chumphon Province
- 2024 Pinnacle Awards & Asia Festival City Conference

2). Supporting the key events held in Northern Thailand to gain national and worldwide recognition

3). Formulating operational plans for the procurement of e-journals and souvenirs of activities for promoting and publicising academic conferences and MICE events in Thailand

4). Supporting the charity run honouring the National Mother's Day 2024

5. TCEB managed the media and supported media events to promote a good image as follows:

1). Producing a scoop, entitled "TCEB and Alliances to Implement Thailand MICE One Stop Service" through the following channels:

- PR news on Thairath morning news (Khao Chao Hua Khiao) programme on Thairath TV channel
- Social and business news on the "Hone Krasae" programme
- Social and business news on the "Ruangden News" programme

2). Carrying out an interview of TCEB's president, entitled "TCEB takes Thailand to a whole other level, as a high value-added destination that delivers experience with economic and social impacts" in Brandage Magazine, the 25th anniversary issue

6. TCEB supported the organisation of the Robb Report Thailand's Best of the Best 2024

7. TCEB broadcast media to promote its good image, i.e., outstream banners and pro-roll VDOs via CNN International, famous international online media.

8. TCEB managed digital media by doing the following activities:

- Managing a website with a total of 3,502,759 domestic and international visitors
- Managing online social media with 3,436,745 domestic and international views

9. TCEB broadcast the New Chapter of Thailand Digital MICE programme

- Broadcasting the online programme on Business Events Thailand Channel on YouTube

Domestic marketing

1. TCEB stimulated Thailand's economy by organising the Regional Best Expo, regional trade shows in Thailand as follows:

- Ko-Rat Ko-Arts
- Happy Chanthaboon Festival
- THE GOOD COFFEE & FOOD FRIENDS TAK

2. TCEB held an event to promote the organisation of MICE events in collaboration with its alliance organisations and partner networks as follows:

- Organising the Pitching 2024, a YEC Connect Workshop, under the Soft Power Project in Nakhon Si Thammarat Province

2. ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรและอุตสาหกรรมไมซ์ไทย

- สนับสนุนการแข่งขัน Honda LPGA Thailand 2023
- กิจกรรม TCEB MEETING THE PRESS
- MICE DAY 2024 จำนวนผู้เข้าร่วมงานทั้งสิ้น 522 คน และจำนวนผู้เข้าร่วมชมทางออนไลน์ผ่าน MICE IN THAILAND จำนวน 2,600 Views และ Business Events Thailand จำนวน 285 คน
- จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร 2 ภาษา
- สร้างการรับรู้และความเข้าใจบทบาท สสปน. มูลค่าข่าว 177,270,000 บาท

3. พัฒนาเนื้อหาและสื่อสร้างการรับรู้องค์กรและอุตสาหกรรมไมซ์ไทย

- สร้างการรับรู้และความเข้าใจบทบาท สสปน. มูลค่าข่าว 116 ล้านบาท
- ผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร 10 ชิ้นงาน

4. กิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ในประเทศ

1). การจัดกิจกรรมในรูปแบบ TCEB Pop Up Booth ภายในงานต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 10 งาน

- Thailand HR Tech 2024
- Lanna Expo 2024
- MICE City Summit 2024
- TMX 2024
- Mekong Forum 2024
- Songkla MICE Bazaar 2024
- PATA Travel Mart 2024
- 60 Year of TMA Excellence
- งานแถลงข่าวโครงการพัฒนาส่วนพระองค์ จังหวัดชุมพร
- งาน 2024 Pinnacle Awards & Asia Festival City Conference

2). การสนับสนุนการสร้างการรับรู้ต่องานเด่นของภาคเหนือสู่การยอมรับในเวทีนานาชาติ

3). แผนงานการดำเนินการจัดจ้างทำวารสารอิเล็กทรอนิกส์และของที่ระลึกสำหรับใช้ในกิจกรรมการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การจัดงานประชุมวิชาการและงานไมซ์ในประเทศ

4). สนับสนุนการจัดงานวิ่งเฉลิมพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ ประจำปี 2567

5. บริหารจัดการสื่อและสนับสนุนการจัดงานสื่อเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์

1). ผลิตสกู๊ปข่าว ประเด็น “ทีเส็บ จับมือพันธมิตร ขับเคลื่อน Thailand MICE One Stop Service” ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านรายการ “ข่าวเช้าหัวเขียว” ช่องไทยรัฐทีวี
- ข่าวสังคมธุรกิจ ผ่านรายการ “โหนกระแส”
- ข่าวสังคมธุรกิจ ผ่านรายการ “เรื่องเด่นเย็นนี้”

2). ผลิตบทสัมภาษณ์ ผอ. สสปน. ในประเด็น “ทีเส็บยกระดับความต่างสู่ High Value-Added Destination ส่งมอบประสบการณ์ที่สร้าง Economic + Social Impact” บนสื่อนิตยสาร Brandage วาระพิเศษ “ครบรอบก้าวสู่ปีที่ 25”

6. สนับสนุนการจัดงาน Robb Report Thailand’s Best of the Best 2024

7. เผยแพร่สื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ด้วย Banner Outstream และ Video Pro-roll ผ่านสื่อออนไลน์ต่างประเทศอย่าง CNN International

8. การบริหารสื่อดิจิทัล

- บริหารจัดการเว็บไซต์ โดยมีจำนวนการเข้าเยี่ยมชมจากทั้งในและต่างประเทศ 3,502,759 Visitors
- บริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ โดยมีปริมาณการรับรู้ผ่านทางช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ จากทั้งในและต่างประเทศ 3,436,745 Views

9. The New Chapter of Thailand Digital MICE

- จัดทำรายการออนไลน์ผ่านช่อง Business Events Thailand บน YouTube

การตลาดในประเทศ

1. การกระตุ้นเศรษฐกิจไทยด้วยงานแสดงสินค้าภายในประเทศระดับภูมิภาค (Regional Best Expo)

- งาน Ko-Rat Ko-Arts
- งานจันทบูรพูนสุข
- THE GOOD COFFEE & FOOD FRIENDS TAK

2. การบ่มเพาะร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรและภาคีเครือข่าย

- จัด Workshop YEC Connect เทศกาลอวดเมือง ประจำปี 2567 ภายใต้โครงการ Soft Power ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช

Strategy 3:

Execute Innovative MICE Solutions to elevate the competitiveness of the Thai MICE industry on a global scale

In the fiscal year 2524, TCEB executed innovative MICE solutions to elevate the competitiveness of the MICE industry on a global scale by holding the following key events.

Potential development

1. TCEB developed exhibition audit by doing the following activities:

1). Assessing and estimating the number of participants and exhibition venues of 25 exhibitions, examples of which are listed below:

- Kind + Jugend ASEAN 2024
- Logistic Automation Expo 2024
- Pub & Bar Asia 2024
- Thailand Retail, Food & Hospitality Services 2024
- ASEAN Retail 2024
- Thailand Franchise & Business Opportunities 2024
- Thailand MICE X-Change 2024
- Thailand Electronic Circuit Asia 2024
- International Engineering Expo 2024
- ASEAN Tools Expo 2024
- Sustainable Energy Technology Asia 2024
- Food & Hospitality Thailand 2024
- CBA Expo 2024

2). Publicising and promoting 2 events and information on exhibition audit on NBT2HD and 1 event on 3 international websites, namely Thailand MICE Roadshow 2024 in Shanghai.

3). Running a project to develop and broaden knowledge of MICE entrepreneurs through the MICE Intelligence Center which provides MICE outlook emphasising Thai MICE entrepreneurs and global changes and including 38 articles in total. A total of 957,600 interested visitors updated on latest news and moves in the MICE industry through all channels of the MICE Intelligence Center. Also, it is found that the MICE Intelligence Center gained 91.20% of its user satisfaction according to online surveys.

Surveys and data collection

1. TCEB prepared Economic and Social Impact Audit reports for 20 mega events and international festivals, for examples,

- Thailand Toy Expo
- Thailand Biennale Chiang Rai 2023
- Mango Art Festival 2024
- Bangsaen 10
- Chantaburi Scenic Half Marathon
- Neilson Hays Bangkok Literature Festival
- L'Etape Udon Thani by Tour De France 2023
- Korat Marathon 2023

ยุทธศาสตร์ที่ 3:

ขับเคลื่อนนวัตกรรมยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันไมซ์ไทยบนเวทีโลก

ปีงบประมาณ 2567 มีการดำเนินงานขับเคลื่อนนวัตกรรมยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันไมซ์ไทยบนเวทีโลก ดังนี้

การพัฒนาศักยภาพ

1. พัฒนามาตรฐานงานแสดงสินค้านานาชาติของประเทศไทย Exhibition Audit

1). ลงพื้นที่ตรวจประเมินจำนวนผู้เข้าร่วมงานและพื้นที่จัดงานแสดงสินค้า จำนวน 25 งาน เช่น

- Kind + Jugend ASEAN 2024
- Logistic Automation Expo 2024
- Pub & Bar Asia 2024
- Thailand Retail, Food & Hospitality Services 2024
- ASEAN Retail 2024
- Thailand Franchise & Business Opportunities 2024
- Thailand MICE X-Change 2024
- Thailand Electronic Circuit Asia 2024
- International Engineering Expo 2024
- ASEAN Tools Expo 2024
- Sustainable Energy Technology Asia 2024
- Food & Hospitality Thailand 2024
- CBA Expo 2024

2). เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมและข้อมูลด้านการพัฒนามาตรฐานงานแสดงสินค้านานาชาติ บนสื่อออนไลน์ ผ่านช่องทาง NBT2HD 2 กิจกรรม และบนเว็บไซต์ต่างประเทศ 3 แหล่ง 1 กิจกรรม คือ Thailand MICE Roadshow 2024 in Shanghai

3). โครงการพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้ผู้ประกอบการผ่าน MICE Intelligence Center ผ่านการจัดทำเนื้อหาสำหรับผู้ประกอบการไมซ์ไทยภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงของโลก (MICE Outlook) โดยมีการจัดทำบทความทั้งสิ้น 38 บทความ มีจำนวนผู้สนใจเยี่ยมชมข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมไมซ์ผ่าน MICE Intelligence Center ทุกช่องทางรวมทั้งสิ้น 967,600 ราย และจากการจัดทำแบบสอบถาม Online ถึงความพึงพอใจของผู้ใช้งาน MICE Intelligence Center พบว่าผู้ใช้งานมีความพึงพอใจร้อยละ 91.20

สำรวจและจัดเก็บข้อมูล

1. รายงานผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมของงานเมกะอีเวนต์และเทศกาลนานาชาติ 20 งาน (Economic and Social Impact Audit) เช่น

- Thailand Toy Expo
- Thailand Biennale Chiang Rai 2023
- Mango Art Festival 2024
- Bangsaen 10

- DIAGE FESTIVAL
- NSM Harmony World Puppet Innovation Festival 2023

2. TCEB collected data on the exhibition audit of the key MICE event held in the MICE cities in Southern Thailand, viz., the 6/2524 Creative Nakhon Festival.

3. TCEB collected and analysed statistical data of the 3 projects in the Thai MICE industry as follows:

- The project to collect statistical data on meetings, incentive travel, and exhibitions held in Thailand in 2024
- The project to explore economic impacts of the Thai MICE industry in 2024
- The project to examine social impacts of the Thai MICE industry in 2024

4. TCEB gathered and explored customer satisfaction of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)'s services in the fiscal year 2024.

5. In the fiscal year 2024, TCEB monitored Thailand's ranking as an ultimate destination for MICE venues by comparing Thailand to the top-of-mind countries in Asia.

Innovation development

1. TCEB developed innovation and digital services to support the organisation of 85 MICE events through BizConnect Application, e.g.,

- BCG Agro FEX 2023
- AFECA Asia 20 Business Event Forum 2023 and Asean MICE Awards 2023
- UNESCO Creative Cities of Gastronomy Annual Conference 2024
- The X-Culture Global Business Week 2024
- THAILAND TAPIOCA EXPO KORAT 2024
- Thailand Wellness & Healthcare Expo 2024
- The 1/2024 meeting of restaurant entrepreneur networks and the 2024 annual general meeting

- **Improving and developing the Thai MICE Connect system and retention rate, bringing back 16,000 regular users**
- **Improving TCEB E-Payment**

2. TCEB elevated the MICE industry through the MICE Winnovation project focusing on the utilization of innovation and technology through the following operations:

- **Supporting innovation and technology to elevate the organisation of 5 MICE events as follows:**
  - FiF Fruit Innovation Fair 2024
  - ASEAN Retails 2024
  - THAILAND COFFEE FEST 2024 (11-14 JULY 2024)
  - KHAOKHEOW10 SEASON7 THE MOST FUN ZOO RUNNING (11-14 JULY 2024)
  - FUTURE EDUCATION PATHS 2024 (31 AUGUST - 29 SEPTEMBER 2024)
- **Expanding the capabilities of MICE innovation and providers and networks in the 2 activities with a total of 380 participants shown below.**
  - The 1st Winnovation SocialPad, "MICE Open House & Networking
  - The 2nd Winnovation SocialPad, "Money Twilight: Unleashing Connection in Thailand"

3. TCEB facilitated the entry process for MICE travellers by

- Getting into a state of preparedness for providing MICE Lanes in the area of Chiang Mai Province in collaboration with the governor of Chiang Mai Province, Customs Department, and Chiang Mai International Airport (CNX), operated by Airports of Thailand PCL.

- Chantaburi Scenic Half Marathon
- Neilson Hays Bangkok Literature Festival
- L'Etape Udon Thani by Tour De France 2023
- Korat Marathon 2023
- DIAGE FESTIVAL
- NSM Harmony World Puppet Innovation Festival 2023

2. จัดเก็บข้อมูล Audit การจัดงานยกระดับงานเด่นในไมซ์ซิตี้ พื้นที่ภาคใต้ของงานสร้างสรรค์ Creative Nakhon Festival ครั้งที่ 6/2567

3. จัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติของอุตสาหกรรมไมซ์ไทย 3 โครงการ

- โครงการสำรวจสถิติการจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการจัดงานแสดงสินค้าในประเทศไทยปี 2567
- โครงการศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจของอุตสาหกรรมไมซ์ในประเทศไทย ปี 2567
- โครงการศึกษาผลกระทบทางสังคมของอุตสาหกรรมไมซ์ ในประเทศไทยปี 2567

4. จัดเก็บและสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2567

5. ศึกษาอันดับของประเทศไทยในฐานะที่เป็นจุดหมายปลายทางของการจัดงานไมซ์โดยเปรียบเทียบกับประเทศคู่แข่งในเอเชีย (Top of Mind) ประจำปีงบประมาณ 2567

พัฒนานวัตกรรม

1. พัฒนานวัตกรรมและ Digital Service เพื่อสนับสนุนการจัดงานในอุตสาหกรรมไมซ์ผ่าน BizConnect จำนวน 85 งาน เช่น

- งานมหกรรมแสดงสินค้า เทคโนโลยี และนวัตกรรม BCG Agro FEX 2023
- AFECA Asia 20 Business Event Forum 2023 and Asean MICE Awards 2023
- UNESCO Creative Cities of Gastronomy Annual Conference 2024
- The X-Culture Global Business Week 2024
- THAILAND TAPIOCA EXPO KORAT 2024
- Thailand Wellness & Healthcare Expo 2024
- ประชุมภาคีเครือข่ายผู้ประกอบการร้านอาหาร ครั้งที่ 1/2567 และประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567
- ปรับปรุงและพัฒนาระบบ Thai MICE Connect จำนวน Retention มี User กลับเข้ามาใช้อย่างต่อเนื่อง อยู่ที่ 16,000 ราย
- พัฒนาระบบงานด้านบัญชีและการเงิน TCEB E-Payment

2. ยกระดับอุตสาหกรรมไมซ์ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี (MICE Winnovation)

- สนับสนุนนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดงานไมซ์ 5 งาน
- FiF Fruit Innovation Fair 2024
- ASEAN Retails 2024
- THAILAND COFFEE FEST 2024 (11-14 JULY 2024)
- KHAOKHEOW10 SEASON7 THE MOST FUN ZOO RUNNING (11-14 JULY 2024)
- FUTURE EDUCATION PATHS 2024 (31 AUGUST - 29 SEPTEMBER 2024)
- ส่งเสริมศักยภาพผู้ให้บริการนวัตกรรมไมซ์และเครือข่าย ผ่านกิจกรรม 2 กิจกรรม มีจำนวน ผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 380 คน
- Winnovation SocialPad ครั้งที่ 1 "MICE Open House & Networking
- Winnovation SocialPad ครั้งที่ 2 "Money Twilight: Unleashing Connection in Thailand"

3. บริการอำนวยความสะดวกในการเข้าเมืองของนักเดินทางกลุ่มไมซ์

- เตรียมความพร้อมการบริการ MICE Lane ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัด กรมศุลกากร และการท่าอากาศยานเชียงใหม่

Strategy 4:

Build TCEB as an agile and high-performance organization

In the fiscal year 2024, TCEB operated to transform itself into a more agile and high-performance organisation by holding the following key events.

Development of the organisation and its capability for organization

1. TCEB increased its capability for strategies and corporate strategies by holding the following events:

- An activity to promote the organisation of MICE events in collaboration with its alliance organisations and partner networks (a YEC meeting) in Nakhon Si Thammarat Province
- The revision of TCEB's strategies of driving its operations
- The Festival Creative LAB (FCL) 2024 workshop and 2024 Pinnacle Awards and Asia Festival City Conference
- The 41st annual meeting of Thailand Incentive and Convention Association (TICA) and Membership Quarterly Luncheon
- A workshop on guidelines for operational plan adjustment
- A workshop on driving TCEB's 2025-2026 operational strategies called Strategic Clinic

2. TCEB enhanced its efficiency in monitoring and assessing its operations in 2024 by doing the following activities:

- Taking part in the MICE City Summit 2024
- Developing the quality system in accordance with PMQA 4.0 and holding PMQA meetings for each of the 6 categories
- Holding a workshop on guidelines for winning Public Sector Excellence Awards (PSEA) 2024
- Defining KPIs and targets in the report on the result chain in line with the public value assessment of public organizations

3. TCEB supported and improved its efficiency in legal and good governance section by doing activities for boosting the efficiency of its legal operations.

4. TCEB improved risk management and control by holding events as follows:

1). The "Cyber Security" training activity to implement the risk management in terms of cyber security
2). The activity for bringing risk management into action through the mechanism of risk management cooperators
3). The activity for implementing the risk management in terms of knowledge management
4). Meetings for the risk management team

Personnel development

1. TCEB promoted and increased its personnel capability

- Holding a workshop for devising operational plans to implement digital transformation
- Arranging a core value and social responsibility promotion activity

2. TCEB fostered morality, virtues, and strengths of the mechanism against corruption in 2024.

- Arranging training / seminars and workshops related to corruption risks and measures for promoting morality and virtues in 2024

ยุทธศาสตร์ที่ 4:

สร้างองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลก

ปีงบประมาณ 2567 มีการดำเนินงานที่เน้นการสร้างองค์การสมรรถนะสูงที่คล่องตัวและทันโลก ผ่านกิจกรรมหลักที่สำคัญ ดังนี้

พัฒนาองค์กรและประสิทธิภาพการดำเนินงาน

1. พัฒนาประสิทธิภาพด้านยุทธศาสตร์และกลยุทธ์องค์กร

- การเข้าร่วมกิจกรรมบ่มเพาะร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรและภาคเครือข่าย (งานประชุม YEC) ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช
- จัดกิจกรรมทบทวนกลยุทธ์การขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของ สสปน.
- งานประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ Festival Creative LAB (FCL) 2024 และ งาน 2024 Pinnacle Awards and Asia Festival City Conference
- งานประชุมประจำปี ครั้งที่ 41 ของสมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย) และ Membership Quarterly Luncheon
- Workshop การประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางการปรับแผนงาน
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ปี 2568-2569 Strategic Clinic

2. เพิ่มประสิทธิภาพการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ สสปน. ประจำปี 2567

- เข้าร่วมกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการอุตสาหกรรมไมซ์ระดับผู้บริหาร ประจำปี 2567 (MICE City Summit 2024)
- พัฒนาระบบคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) ดำเนินการจัดประชุม PMQA รายหมวดทั้ง 6 หมวด
- ประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางการสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567
- จัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย Result Chain ตามบันทึกข้อตกลงประเมินความคุ้มค่าองค์กร

3. สนับสนุนและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านกฎหมายและธรรมาภิบาล ผ่านกิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพด้านกฎหมายของสำนักงาน

4. พัฒนางานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในผ่านการจัดกิจกรรม

1). ขับเคลื่อนการบริหารความเสี่ยงด้าน Cyber Security จัดอบรมรื่อง “การรักษาความปลอดภัยไซเบอร์”

2). กิจกรรมขับเคลื่อนการบริหารความเสี่ยงสู่การปฏิบัติภายใต้กลไก ผู้ประสานงานด้านการบริหารความเสี่ยง

3). กิจกรรมขับเคลื่อนการบริหารความเสี่ยงด้าน Knowledge Management

4). กิจกรรมประชุมคณะทำงานด้านความเสี่ยงขององค์กร

พัฒนาบุคลากร

1. เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากร

- Workshop การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลของ สสปน. เพื่อขับเคลื่อนแผนงาน Digital Transformation
- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กร ความรับผิดชอบต่อสังคม

2. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งของกลไกต่อต้านการทุจริต ปี 2567

- อบรม / สัมมนา และ Workshop ความเสี่ยงด้านการทุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม 2567

Strategy 5:

Go for MICE Sustainability and environment friendliness

In the fiscal year 2024, TCEB operated to transform Thailand focusing on sustainability and environment friendliness by holding the following key events.

Capability enhancement

1. TCEB certified Thailand Sustainable Event Management Standard (TSEMS) for a total of 37 agencies.

2. TCEB elevated Thai MICE entrepreneurs to the global level sustainably by doing the following activities:

- The MICE - Certified Incentive Specialist (CIS) international course, with a total of 20 participants
- The skill development toward success training, with a total of 31 participants
- MICE Speaker Bureau - a MICE speaker skill and connection development activity, with 68 certified participants
- The "Sustainable Event Professional Certificate" course, with 46 certified participants

3. TCEB supported the Sustainability Expo (SX2023) through the following activities:

- Holding a forum on CEOs' points of view and guidelines for establishing Thailand as an ultimate destination for organising sustainable MICE events on the topic of "Thailand a Sustainable Destination" to boost potential MICE entrepreneurs' demands for the organisation of sustainable MICE events
- Running the Young Sustainability Leaders Program to drive the concept of the organisation of sustainable MICE events for MICE entrepreneurs and students

4. TCEB assessed and brought MICE professionals up to international standards by doing the following activities:

- Running MICE professional qualification and occupational standard programs in the following 5 occupational fields: (1) Meeting management for meeting managers, (2) Incentive travel management for incentive travel managers, (3) Trade show and exhibition management for trade show and exhibition managers, (4) Event management for event managers, and (5) MICE venue management for MICE venue managers, with 60 participants
- Promoting labour skill development to elevate the MICE industry through a training course for examiners of Labour Skill Standard Testing for 41 Level 2 MICE electricians

5. TCEB raised the standard of MICE professionals through its sustainable MICE academic network by arranging the following key activities:

- Holding the 14th Coach the Coaches Program for MICE Industry, with 210 participants
- Supporting 10 MICE Academic Clusters and MICE academic networks across Thailand

Remarks:

1). TCEB's operations according to the Evaluation Planning System (EPS) as of 28 September 2024.

2). The calculation of revenue using spending per person per trip for the year 2024 was carried out by the MICE Intelligence and Innovation Department.

- International MICE market: a foreigner x 66,000 Thai baht
- Domestic MICE market: a Thai national x 3,300 Thai baht
- Mega events and world festivals market: a foreigner x 55,000 Thai baht, a Thai national x 4,800 Thai baht

ยุทธศาสตร์ที่ 5:

พลิกโฉมไมซ์ไทยด้วยความยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ 2567 มีการดำเนินงานที่เน้นพลิกโฉมไมซ์ไทยด้วยความยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผ่านกิจกรรมหลักที่สำคัญ

พัฒนาศักยภาพ

1. การรับรองมาตรฐานการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืนประเทศไทย (Thailand Sustainable Event Management Standard: TSEMS) มีจำนวนองค์กรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานทั้งสิ้น 37 องค์กร

2. การพัฒนาผู้ประกอบการไมซ์ระดับชาติสู่สากลอย่างยั่งยืน

- การจัดกิจกรรมอบรมหลักสูตรนานาชาติด้านไมซ์ในหลักสูตรนานาชาติด้านการบริหารจัดการการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Certified Incentive Specialist : CIS) โดยมีจำนวนผู้เข้าอบรมจำนวน 20 คน
- กิจกรรมอบรมเสริมทักษะเตรียมความพร้อมเข้าสู่ความสำเร็จในการจัดงานประชุม ผู้เข้าร่วมงานจำนวน 31 คน
- กิจกรรมสริมสร้างทักษะวิทยากรแก่ผู้เชี่ยวชาญด้านไมซ์ภายใต้เครือข่ายวิทยากรไมซ์ สสปน. หรือ MICE Speaker Bureau ผู้เข้าร่วมงานจำนวน 68 คน
- การจัดกิจกรรมอบรมหลักสูตรนานาชาติหลักสูตร “Sustainable Event Professional Certificate” จำนวนผู้ผ่านการอบรม จำนวน 46 คน

3. สนับสนุนงาน Sustainability Expo (SX2023) ผ่านกิจกรรม

- เสวนามุมมองและแนวทางการผลักดันให้ประเทศไทยมุ่งสู่การเป็นจุดหมายปลายทางของการจัดงานไมซ์อย่างยั่งยืนของผู้บริหารชั้นนำขององค์กรในหัวข้อ “Thailand a Sustainable Destination” เพื่อกระตุ้น demand สำหรับผู้ประกอบการไมซ์ทที่มีศักยภาพด้านการจัดงานอย่างยั่งยืนต่อไป
- กิจกรรม Young Sustainability Leaders Program ขับเคลื่อนเรื่องความยั่งยืนด้านการจัดงานให้กับผู้ประกอบการไมซ์และนักเรียนนักศึกษา

4. การประเมินและรับรองมาตรฐานบุคลากรไมซ์ระดับชาติสู่สากล

- กิจกรรมการประเมินมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพไมซ์ 5 สาขาอาชีพ ได้แก่ (1) สาขาการจัดการประชุม อาชีพนักจัดการการจัดประชุม (2) สาขาการจัดการการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล อาชีพนักจัดการการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (3) สาขาการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ อาชีพนักจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (4) สาขาการจัดการงานอีเวนต์ อาชีพนักจัดการงานอีเวนต์ (5) สาขาการจัดการสถานที่จัดงาน อาชีพนักจัดการสถานที่จัดงาน จำนวน 60 คน
- การสนับสนุนฝีมือแรงงานเพื่อยกระดับอุตสาหกรรมไมซ์ผ่านการฝึกอบรมการเป็นผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าไมซ์ ระดับ 2 จำนวน 41 คน

5. การพัฒนายกระดับมาตรฐานบุคลากร ผ่านเครือข่ายการศึกษาไมซ์อย่างยั่งยืน

- การจัดกิจกรรม 14th Coach the Coaches Program for MICE Industry จำนวนผู้เข้าร่วมงาน 210 คน
- การสนับสนุน MICE Academic Cluster และเครือข่ายภาคการศึกษาไมซ์ทั่วประเทศ จำนวน 10 หน่วยงาน

หมายเหตุ:

1). ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบติดตามและประเมินผล (EPS) ณ วันที่ 28 กันยายน 2567

2). การคำนวณรายได้โดยใช้ Spending ต่อคนต่อทริปประจำปี 2567 จัดทำโดยฝ่าย MICE Intelligence และนวัตกรรม

- ตลาดไมซ์ต่างประเทศ ชาวต่างชาติ x 66,000 บาท
- ตลาดไมซ์ในประเทศ ชาวไทย x 3,300 บาท
- ตลาดเมกะอีเวนต์และเทศกาลนานาชาติ ชาวต่างชาติ x 55,000 บาท ชาวไทย x 4,800 บาท

PROBLEMS, HINDRANCES, AND CHALLENGES

In the fiscal year 2024, it remains a challenging year for the MICE business, even though there is an overall upward recovery trend following the COVID-19 situation. However, several challenges and limitations persist, such as:

1. Uncontrollable external factors affecting travel and MICE events, including ongoing volatility in the overall economy; geopolitical shifts in various regions such as Russia-Ukraine, the Middle East, and changes in governments and election results in many countries which affect economic policies; the economic slowdown of China, a key market; as well as climate change and natural disasters occurring both in source countries and at destinations.

2. Intense competition in the international market has increased, as countries emphasize the use of MICE events as a mechanism to drive economic growth and national development. Various incentives are offered to attract events to their own destinations, by giving many kinds of support, including direct marketing by city-level promotional agencies. This has led to a growing number of market players, while the budget from the TCEB (Thailand Convention and Exhibition Bureau) for event support is limited, making it difficult to compete effectively.

3. The trend of online events, which gained popularity during the COVID-19 pandemic, continues to persist. Organisations now have the option of hybrid formats, combining in-person meetings with virtual components, resulting in smaller physical event sizes and cost saving. This directly impacts the expenditure of organisers, leading to reductions in overall spending.

4. Additionally, in 2024, budget management was done in a forward-looking manner, causing delays in government agency spending. This has hindered the swift implementation of new projects and activities, impacting related industries involved in the MICE sector, including event organisers and service providers supporting MICE activities.

Recommendations

To drive the continuous recovery of Thailand's MICE industry amid uncertain contextual factors, it is essential to encourage a collaborative integration of all sectors as follows:

1. promote Thailand's image on the international stage consistently, focusing on the country's overall reputation, safety, transportation, business facilitation, and the readiness/standards of organisers and venues.

2. Promote the development of Thai entrepreneurs' capabilities to meet national and international standards, enhancing their opportunities and competitiveness in event organisation and supporting them in upgrading their competencies.

3. Create advantages for Thai entrepreneurs who have received certification or professional qualification accreditation related to professional event management by revising relevant regulations to facilitate procurement processes, especially for government events. This will improve the efficiency and quality of government-organised events and support Thai entrepreneurs. Additionally, relevant expenses related to meetings should be reviewed and adjusted to be appropriate and aligned with the changing costs faced by entrepreneurs.

4. Raise awareness among various government agencies of recognising the benefits of utilising event management tools or hosting major international events within their respective areas of responsibility. This includes sharing information and collaborating in setting targeted events in alignment with policy priorities, as well as identifying high-potential events that can enhance Thailand's role and recognition on the international stage.

5. Raise awareness of measures and privileges, such as cost reductions for business event organisers, and widely inform the public. Facilitate and streamline procedures to encourage greater adoption of these measures.

ปัญหา อุปสรรค และความท้าทาย

ในช่วงปี 2567 ยังคงเป็นปีที่มีความท้าทายสำหรับธุรกิจไมซ์แม้ว่าโดยรวมจะมีการฟื้นตัวเป็นทิศทางขาขึ้นจากสถานการณ์โควิด แต่ยังมีความท้าทายหรือข้อจำกัดหลายประการ อาทิ

1. สถานการณ์ภายนอกที่เป็นปัจจัยที่นอกเหนือการควบคุม ที่ส่งผลกระทบต่อการเดินทาง การจัดงานไมซ์ อาทิ ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมที่ยังคงผันผวน การเปลี่ยนแปลงทางภูมิรัฐศาสตร์ในภูมิภาคต่าง ๆ เช่น กรณีรัสเซีย-ยูเครน ภูมิภาคตะวันออกกลาง การเลือกตั้งและเปลี่ยนแปลงรัฐบาลในหลายประเทศที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงนโยบายทางเศรษฐกิจ ภาวะเศรษฐกิจที่ชลอตัวของประเทศจีนที่เป็นตลาดหลัก รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศและภัยพิบัติทั้งในประเทศต้นทาง และในพื้นที่จุดหมายปลายทาง เป็นต้น

2. แนวโน้มการแข่งขันในตลาดระดับนานาชาติมีความรุนแรงมากขึ้น เนื่องจากประเทศต่าง ๆ ล้วนให้ความสำคัญกับการใช้กลไกของการจัดกิจกรรมไมซ์ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและการพัฒนาประเทศ จึงมีมาตรการจูงใจต่าง ๆ ที่จะดึงดูดงานให้มาจัดในประเทศของตน ผ่านการให้การสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการมีหน่วยงานส่งเสริมในระดับเมืองมาทำการตลาดโดยตรง ทำให้มีผู้เล่นในตลาดจำนวนมากขึ้น ในขณะที่งบประมาณของ สสปน. สำหรับการสนับสนุนการจัดงานมีจำกัดอาจไม่สามารถแข่งขันได้เท่าที่ควร

3. แนวโน้มการจัดงานในรูปแบบออนไลน์ได้รับความนิยมในช่วงสถานการณ์โควิดยังคงอยู่ต่อไป องค์กรต่าง ๆ มีทางเลือกในการจัดงานแบบผสมผสาน Hybrid ที่ทำให้ขนาดการประชุมแบบ In-person เล็กลง และการประหยัดค่าใช้จ่ายส่งผลกระทบโดยตรงต่อการใช้จ่ายจากผู้จัดงานที่ลดลง

4. การบริหารงบประมาณพลางก่อนในปี 2567 ทำให้การใช้จ่ายของหน่วยงานภาครัฐมีความล่าช้า ทำให้โครงการ/กิจกรรมใหม่ๆ ไม่สามารถดำเนินการได้รวดเร็วส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง ซึ่งเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมไมซ์ ทั้งการเป็นผู้จัดงานหรือผู้ประกอบการที่ให้บริการสนับสนุนงานไมซ์

ข้อเสนอแนะ

ในการขับเคลื่อนไมซ์ไทยให้ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง ในสภาวะความไม่แน่นอนของปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ควรบูรณาการทุกภาคส่วนในการดำเนินการ ดังนี้

1. ส่งเสริมภาพลักษณ์ของประเทศไทยในเวทีนานาชาติอย่างต่อเนื่อง ทั้งในภาพรวมของประเทศ ความปลอดภัย การคมนาคม ความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ และด้านการจัดงานต่าง ๆ ที่แสดงถึงความพร้อม/มาตรฐานของผู้ประกอบการ สถานที่จัดงาน เป็นต้น

2. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการไทยสู่มาตรฐานระดับประเทศและระดับสากลเพื่อเพิ่มโอกาสและความสามารถในการแข่งขันด้านการจัดงาน การเข้าถึงการยกระดับสมรรถนะของผู้ประกอบการ

3. การสร้างแต้มต่อให้ผู้ประกอบการไทยที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน หรือได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานแบบมืออาชีพ ผ่านการปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องให้เอื้อต่อการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเฉพาะการจัดงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่จะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดงานภาครัฐให้มีคุณภาพ รวมถึงส่งเสริมผู้ประกอบการไทย นอกจากนี้ควรทบทวนอัตราค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมให้เหมาะสมสอดคล้องกับต้นทุนของผู้ประกอบการที่เปลี่ยนไป

4. สร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ รับทราบประโยชน์ของการใช้เครื่องมือการจัดงาน/เป็นเจ้าภาพจัดงานสำคัญระดับนานาชาติในเรื่อง/ประเด็น/หรือสาขาที่อยู่ในความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน โดยแบ่งปันข้อมูล รวมถึงความร่วมมือในการกำหนดงานเป้าหมายที่สอดคล้องกับนโยบาย และงานที่มีศักยภาพในการสร้างบทบาทของไทยในเวทีนานาชาติให้เป็นที่ยอมรับ

5. สร้างการรับรู้มาตรการสิทธิพิเศษในการลดหย่อนค่าใช้จ่ายในการจัดงานขององค์กรธุรกิจ ให้เป็นที่รับทราบอย่างกว้างขวาง รวมถึงอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนเพื่อจูงใจให้มีการนำมาตรการไปใช้มากขึ้น

AUDITOR'S REPORT AND FINANCIAL REPORT FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2024

THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

Independent Auditor's Report

To the Board of Directors of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

Opinion

I have audited the financial report of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) ("TCEB"), which comprise the statement of financial position as at September 30, 2024, the statement of operations, and the statement of changes in net assets/equity for the year then ended, and notes to the financial statements including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the financial report referred to above presents fairly, in all material respects, the financial position of TCEB as at September 30, 2024 and the results of its financial performance for the year then ended in accordance with Public Sector Accounting Standards and Public Sector Accounting Policies regulated by the Ministry of Finance.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with State Audit Standard and Thai Auditing Standards. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Report section of my report. I am independent of TCEB in accordance with State Audit Standard regulated by State Audit Commission (SAC) and Code of Ethics for Professional Accountants including Independence Standards regulated by the Federation of Accounting Professions (Code of Ethics for Professional Accountants) that are relevant to my audit of the financial report, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with State Audit Standard and the Code of Ethics for Professional Accountants. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial report and my auditor's report thereon. Management is expected to make the annual report available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial report does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial report, my responsibility is to read the other information when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial report or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance.

Responsibilities of Management and those Charged with Governance for the Financial Report

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial report in accordance with Public Sector Accounting Standards and Public Sector Accounting Policies regulated by the Ministry of Finance as well as the internal control as management determines is necessary in order to enable the preparation of financial report that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

รายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายงานการเงินของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (“สำนักงานฯ”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสำนักงานฯ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 ผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสำนักงานฯ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงรายงานการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อรายงานการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน คือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับรายงานการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

In preparing the financial report, management is responsible for assessing TCEB's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the legal requirements or Government policies either intends to liquidate TCEB or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing TCEB's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Report

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial report as a whole is free from material misstatement, whether due to fraud or error, and issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with State Audit Standard and Thai Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial reports.

As part of an audit in accordance with State Audit Standard and Thai Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial report, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of TCEB's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on TCEB's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial report or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause TCEB to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial report, including the disclosures, and whether the financial report represent underlying the transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I have communicated with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.

D I A International Audit Co., Ltd.

(Mr. Joompoth Priratanakorn)

C.P.A. (Thailand) Registration No. 7645

May 29, 2025

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสำนักงานฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกสำนักงานฯ หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของสำนักงานฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของสำนักงานฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสำนักงานฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สำนักงานฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นายจุมพฏ ไพรรัตนา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7645
วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT SEPTEMBER 30, 2024
THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

Assets	Notes	2024 Baht	2023 Baht
Current assets			
Cash and cash equivalents	3	549,582,644.93	442,749,758.09
Other short-term account receivables	4	1,495,481.41	1,176,340.24
Short-term investments	5	41,471,390.45	33,405,857.00
Other current assets	6	14,209,335.82	8,878,540.05
Total current assets		606,758,852.61	486,210,495.38
Non-current assets			
Building and equipment-net	7	30,118,762.51	35,382,199.91
Intangible assets-net	8	12,105,281.24	19,623,794.52
Other non-current assets	9	42,079,791.14	7,048,030.15
Total non-current assets		84,303,834.89	62,054,024.58
Total assets		691,062,687.50	548,264,519.96

Notes to the financial statements are an integral part of this financial report.

Miss. Jutharat Vorrarith
Director
Accounting and Finance Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	2567 บาท	2566 บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3	549,582,644.93	442,749,758.09
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	4	1,495,481.41	1,176,340.24
เงินลงทุนระยะสั้น	5	41,471,390.45	33,405,857.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6	14,209,335.82	8,878,540.05
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		606,758,852.61	486,210,495.38
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	7	30,118,762.51	35,382,199.91
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	8	12,105,281.24	19,623,794.52
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	9	42,079,791.14	7,048,030.15
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		84,303,834.89	62,054,024.58
รวมสินทรัพย์		691,062,687.50	548,264,519.96

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT'D)
AS AT SEPTEMBER 30, 2024
THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

Liabilities and net assets/equity	Notes	2024 Baht	2023 Baht
Liabilities			
Current liabilities			
Other short-term payables	10	55,698,801.08	79,711,033.30
Short-term deposits	11	11,764,820.62	9,734,402.47
Other current liabilities	12	864,000.00	420,000.00
Total current liabilities		**68,327,621.70**	**89,865,435.77**
Non-current liabilities			
Long-term provisions	13	56,193,319.00	52,986,794.00
Total non-current liabilities		**56,193,319.00**	**52,986,794.00**
Total liabilities		**124,520,940.70**	**142,852,229.77**
Net assets/equity			
Capital		259,039,638.84	259,039,638.84
Revenues over expenses		307,502,107.96	146,372,651.35
Total net assets/equity		**566,541,746.80**	**405,412,290.19**
Total liabilities and net assets/equity		**691,062,687.50**	**548,264,519.96**

Notes to the financial statements are an integral part of this financial report.

Miss. Jutharat Vorrarith
Director
Accounting and Finance Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	หมายเหตุ	2567 บาท	2566 บาท
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	10	55,698,801.08	79,711,033.30
เงินรับฝากระยะสั้น	11	11,764,820.62	9,734,402.47
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12	864,000.00	420,000.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**68,327,621.70**	**89,865,435.77**
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	13	56,193,319.00	52,986,794.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**56,193,319.00**	**52,986,794.00**
รวมหนี้สิน		**124,520,940.70**	**142,852,229.77**
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน		259,039,638.84	259,039,638.84
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม		307,502,107.96	146,372,651.35
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		**566,541,746.80**	**405,412,290.19**
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		**691,062,687.50**	**548,264,519.96**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

STATEMENT OF OPERATIONS
FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2024
THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

	Notes	2024 Baht	2023 Baht
Revenues			
Government budget appropriations	14	937,458,539.00	752,125,359.78
Income from services	15	9,358,789.47	6,383,906.77
Income from government grants	16	-	362,070.24
Other income	17	6,629,932.34	3,895,771.74
Total revenues		**953,447,260.81**	**762,767,108.53**
Expenses			
Personnel expenses	18	199,556,142.90	202,569,768.05
Utility expenses	19	4,064,856.58	4,236,905.97
Other direct cost	20	453,259,176.58	508,855,409.63
Depreciation and amortization	21	18,573,652.96	19,480,983.81
Other grants and donations	22	116,844,410.76	131,427,344.14
Other expenses	23	19,564.42	751,872.71
Total expenses		**792,317,804.20**	**867,322,284.31**
Revenues over (under) expenses for the year		**161,129,456.61**	**(104,555,175.78)**

Notes to the financial statements are an integral part of this financial report.

Miss. Jutharat Vorrarith
Director
Accounting and Finance Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

	หมายเหตุ	2567 บาท	2566 บาท
รายได้			
รายได้จากงบประมาณ	14	937,458,539.00	752,125,359.78
รายได้จากการบริการ	15	9,358,789.47	6,383,906.77
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	16	-	362,070.24
รายได้อื่น	17	6,629,932.34	3,895,771.74
รวมรายได้		**953,447,260.81**	**762,767,108.53**
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	18	199,556,142.90	202,569,768.05
ค่าสาธารณูปโภค	19	4,064,856.58	4,236,905.97
ค่าใช้สอย	20	453,259,176.58	508,855,409.63
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21	18,573,652.96	19,480,983.81
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาค	22	116,844,410.76	131,427,344.14
ค่าใช้จ่ายอื่น	23	19,564.42	751,872.71
รวมค่าใช้จ่าย		**792,317,804.20**	**867,322,284.31**
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย		**161,129,456.61**	**(104,555,175.78)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS / EQUITY FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2024

THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

	Capital Baht	Accumulated surpluses Baht	Total net assets/equity Baht
Closing balance as at September 30, 2022	259,039,638.84	250,927,827.13	509,967,465.97
Changes in net assets/equity for 2023			
Revenues over (under) expenses for the year	-	(104,555,175.78)	(104,555,175.78)
Closing balance as at September 30, 2023	**259,039,638.84**	**146,372,651.35**	**405,412,290.19**
Closing balance as at September 30, 2023	259,039,638.84	146,372,651.35	405,412,290.19
Changes in net assets/equity for 2024			
Revenues over (under) expenses for the year	-	161,129,456.61	161,129,456.61
Closing balance as at September 30, 2024	**259,039,638.84**	**307,502,107.96**	**566,541,746.80**

Notes to the financial statements are an integral part of this financial report.

Miss. Jutharat Vorrarith
Director
Accounting and Finance Department

Mr. Chiruit Isarangkun Na Ayuthaya
President
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

	ทุน บาท	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม บาท	รวมทรัพย์สินสุทธิ/ส่วนทุน บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	259,039,638.84	250,927,827.13	509,967,465.97
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	(104,555,175.78)	(104,555,175.78)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	**259,039,638.84**	**146,372,651.35**	**405,412,290.19**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	259,039,638.84	146,372,651.35	405,412,290.19
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2567			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	161,129,456.61	161,129,456.61
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	**259,039,638.84**	**307,502,107.96**	**566,541,746.80**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางสาวจุฑารัตน์ วรฤทธิ์
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

นายจิรุตถ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2024
THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU (PUBLIC ORGANIZATION)

1. GENERAL INFORMATION

1.1 General Information of TCEB

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) ("TCEB") was established according to the Royal Decree for the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) B.E. 2545. TCEB's objectives, which were revised by the Royal Decree for the Establishment of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) (No. 3) B.E. 2562, are as follows:

a. To promote, support, and develop national conferences and exhibitions to meet international standards.

b. To be an information centre about conferences and exhibitions in the country, publicizing and providing the said information including giving advice and recommendations about organizing conferences and exhibitions in the country.

c. To provide knowledge, organizing seminars, trainings and development of potential for organizing conferences and exhibitions for business operators, government officials or private sector personnel in order to gain expertise and skills equivalent to international standards and understand the preservation of environment and natural resources and the concepts of economy, society and sustainable development.

d. To represent the country in making proposals to foreign or international agencies to request to host a convention and exhibition in the country.

e. To promote a good image and create opportunities for the country as well as being a coordination centre with other agencies to facilitate the matters relating to organizing conferences and exhibitions in the country.

The operations to achieve the above-mentioned objectives have been carried out with the target to enhance the further development and expansion of Thailand as a centre for international conferences and exhibitions.

TCEB is located at Siam Piwat Tower Building, 25th and 26th Floors, Unit A2, B1 and B2, 989 Rama 1 Road, Pathumwan, Bangkok 10330.

This financial report was approved by TCEB's Board of Directors on May 29, 2025.

2. ACCOUNTING POLICIES

The principal accounting policies adopted in the preparation of the financial report are listed below:

2.1 Basis of preparation

This financial report is prepared in accordance with Public Sector Accounting Standards and Public Sector Accounting Policies regulated by the Ministry of Finance and Notification of the Ministry of Finance No. Kor Khor 0410.2/Wor479 dated 2nd October B.E. 2563 regarding the financial report presentation formats of government agencies and the Ministry of the Ministry of Finance No. Kor Khor 0410.2/Wor559 dated 25nd September B.E. 2566 (Amended version 2566)

The financial report is prepared under the historical cost convention.

The preparation of financial report requires the use of critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the accounting policies. The actual consequences may differ from those estimates.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานฯ

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ("สำนักงานฯ") จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2545

โดยวัตถุประสงค์มีการแก้ไขตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ดังนี้

ก ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดประชุมและนิทรรศการของประเทศให้มีมาตรฐานสากล

ข เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และให้บริการข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งให้คำปรึกษาและคำแนะนำ เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ

ค ให้ความรู้ จัดการสัมมนา ฝึกอบรม และพัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการแก่ผู้ดำเนินธุรกิจ เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความชำนาญและมีทักษะเทียบเท่ามาตรฐานสากล และเพื่อให้เข้าใจการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และแนวคิดด้านเศรษฐกิจสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ง เป็นตัวแทนของประเทศในการจัดทำข้อเสนอต่อหน่วยงานต่างประเทศหรือระหว่างประเทศเพื่อขอรับเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ

จ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างโอกาสให้กับประเทศ รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องที่เกี่ยวกับการจัดประชุมและนิทรรศการในประเทศ

ทั้งนี้การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวจะต้องมุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของประเทศเพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างประเทศในการจัดประชุมและนิทรรศการ

สำนักงานฯ มีที่ทำการอยู่ที่อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น 25 และ 26 ห้องเลขที่ A2, B1, B2 เลขที่ 989 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

รายงานการเงินนี้ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการของสำนักงานฯ เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2568

2. นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำรายงานการเงินมีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดโดยกระทรวงการคลัง และตามประกาศ ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานทางการเงินของหน่วยงานของรัฐ และเปิดเผยข้อมูลตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 559 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 เรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2566)

รายงานการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายงานการเงิน

การจัดทำรายงานการเงินให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของสำนักงานฯ ไปถือปฏิบัติ ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงภายหลังอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

An English version of the financial report is prepared from the statutory financial report in Thai language. In the event of any conflict or difference in interpretation between the two languages, the Thai language statutory financial report shall prevail.

2.2 Foreign currency conversion

Balances in the financial report are measured using Thai Baht. The financial report is presented in Thai Baht.

At the end of the reporting period, TCEB converts the monetary balances which are translated by using the closing rate by converting the monetary assets denominated in foreign currency using an average bank's buying rate calculated by Bank of Thailand and converting the monetary liabilities denominated in foreign currency using an average bank's selling rate calculated by Bank of Thailand. For the non-monetary balances denominated in foreign currency that are recorded at the historical cost, TCEB converts them using the exchange rate on the date of transaction.

Gains and losses resulting from the settlement of foreign currency transactions and from the translation of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised as non-operating income or expenses in the statement of operations.

2.3 Cash and cash equivalents

Cash comprises cash on hand and bank deposits in call deposit accounts but not including restricted bank deposits. Cash equivalents comprise other short-term highly liquid investments with a maturity of three months or less from the date of acquisition.

2.4 Other short-term account receivables

Account receivables are accrued income and advanced receivables to TCEB's staffs for operating purposes. The advanced receivables are carried at the original payment amount and subsequently measured at the remaining amount after deducting any expenditures incurred during the accounting period.

2.5 Short-term investments

Short-term investment is TCEB's investment intended to be held for not over one year, which includes fixed deposit accounts with a maturity of over three months to one year, trading securities, available-for-sale securities, general investments and debt securities maturing within one year.

2.6 Buildings and equipment

Buildings and equipment are stated with the cost deducting by accumulated depreciation and allowance for a decrease in value (if any) and only the items with the value of 10,000 Baht, except for items acquired before the year before 2020, which are recognized as equipment if their acquisition cost is at least 5,000 Bath.

Cost of equipment comprises purchase price, import duties and non-refundable purchase taxes (after deducting trade discounts and rebates) and other direct cost relating to the procurement of assets so that they are available at the location and in working condition to serve management's need. These include the best estimated cost of demolition, moving and restoring the site where the asset is located. An entity incurs such obligation either when the asset is acquired or as a consequence of having used such asset during a period.

Equipment is depreciated on the straight-line basis over the estimated useful life of the assets as follows:

Leasehold office building improvement	10 years
Office supplies	10 years
Electrical and radio equipment	10 years
Advertising and dissemination equipment	5 years
Computers equipment	3 years
Household and kitchen equipment	5 years

Whenever there is an indication showing a permanent value decrease of fixed asset, for example, an evidence of obsolescence or physical damage of asset or a significant change in how the asset is used or expected to be used, TCEB recognises the loss from the value decrease of asset in the statement of operations if the carrying amount of the asset is higher than the expected recoverable amount. The expected recoverable amount means the fair value of that asset deducted by the selling costs or the value from the use of that asset, whichever is higher.

2.7 Intangible assets

Computer software is presented with the cost deducted by accumulated amortisation. The cost of computer software comprise the cost that can be directly attributable to the acquisition and development of computer software, or the cost for the acquisition of right to use computer software. These costs are amortised on the straight-line basis over their estimated useful life of 5 years.

รายงานการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากรายงานการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้รายงานการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

รายการต่าง ๆ ในรายงานการเงินของสำนักงานฯ วัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินบาท รายงานการเงินนำเสนอในสกุลเงินบาท

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สำนักงานฯ แปลงค่ารายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราปิด โดยแปลงสินทรัพย์ที่เป็นตัวเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยที่ธนาคารพาณิชย์รับซื้อซึ่งธนาคารแห่งประเทศไทยคำนวณไว้ และแปลงหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยที่ธนาคารพาณิชย์ขายซึ่งธนาคารแห่งประเทศไทยคำนวณไว้ สำหรับรายการที่ไม่เป็นตัวเงินที่อยู่ในรูปเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบันทึกไว้ด้วยราคาทุนเดิม สำนักงานฯ แปลงค่ารายการนี้โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงานในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

2.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด หมายรวมถึงเงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม แต่ไม่รวมเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกถอน รายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

2.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้ หมายถึง รายได้ค้างรับและลูกหนี้เงินทดรองและสำรองจ่ายภายในหน่วยงานกรณีให้พนักงาน เพื่อทดรองไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ซึ่งรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามจำนวนเงินทดรองจ่ายที่จ่ายจริงและวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลือหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในระหว่างงวด

2.5 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น คือ เงินลงทุนที่สำนักงานฯ ตั้งใจจะถือไว้ไม่เกินหนึ่งปี ซึ่งหมายรวมถึง เงินฝากประจำอายุเกินสามเดือนถึงหนึ่งปี หลักทรัพย์เพื่อค้า หลักทรัพย์เผื่อขาย เงินลงทุนทั่วไป และตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดภายในหนึ่งปี

2.6 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ แสดงรายการด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) และรับรู้ในบัญชีสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนของอุปกรณ์ รวมถึง ราคาซื้อ อากรขาเข้า ภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้ (หลังหักส่วนลดการค้า และจำนวนที่ได้รับคืนจากผู้ขาย) และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร รวมทั้งต้นทุนที่ประมาณที่ดีที่สุดสำหรับการรื้อการขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการที่เกิดขึ้นเมื่อกิจการได้สินทรัพย์นั้นมาหรือเป็นผลจากการใช้สินทรัพย์นั้นในช่วงเวลาหนึ่ง

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์แต่ละชนิดตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี

ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ว่าอุปกรณ์มีมูลค่าลดลงอย่างถาวร เช่น มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสินทรัพย์ล้าสมัย หรือชำรุดเสียหาย หรือมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับลักษณะที่ใช้หรือคาดว่าจะใช้สินทรัพย์ สำนักงานฯ จะรับรู้ผลขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าของอุปกรณ์ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน หากราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

2.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ราคาทุนของโปรแกรมคอมพิวเตอร์รวมถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นในการจัดหาหรือพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในส่วนที่ระบุได้โดยตรงว่าเกี่ยวข้องกับการจัดหาหรือพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือต้นทุนในการได้มาซึ่งสิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยจะตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ 5 ปี

2.8 Leases - where TCEB is the lessee

Leases not transferring a significant portion of the risks and rewards of ownership to the lessee are classified as operating leases. Payments made under operating leases (net amount of any incentives received from the lessor) are recorded in the statement of operations on a straight-line basis throughout the period of the lease agreement.

2.9 Long-term provisions

2.9.1 Employee benefits

Provident fund

TCEB provides a provident fund, which is a defined contribution plan held separately from TCEB's assets and managed by the external fund manager. Such provident fund is contributed by the employees and TCEB. Contributions to the provident fund are recognised as expenses in the statement of operations in the period in which they are incurred.

Post-employment benefits

Provision for employee benefit is estimated following TCEB's Regulation on employee's welfare and other benefits B.E. 2567. It is calculated by using the projected unit credit method based on actuarial science.

Gains and losses from the estimation based on actuarial science incurring from the adjustments or changes of assumptions are recognised in the statement of operations in the accounting period in which they arise.

2.9.2 Other long-term provisions

TCEB recognises the provisions when there is quite solid possibility of a legal or constructive obligation as a result of past events. It is probable that an outflow of economic benefits resources will be required to settle the obligation and a reliable estimation of the amount can be made. TCEB recognises the provisions based on the best estimation of amounts to be settled.

TCEB expects that all or part of the provisions that has been paid will definitely be reimbursed and recognises such reimbursement as a separate asset but should not exceed the amount of the provisions.

2.10 Revenue recognition

Budget from the government is unconditional budget. It is recognised as income when received.

Income from interests is recognised on a time proportion basis.

Other income is recognised on an accrual basis.

2.11 Expense recognition

Expenses are recognised on an accrual basis when incurred. Grants are recognised as expenses when they are approved be paid to pay to eligible receivers and the conditions are complied.

3. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Cash	30,000.00	30,000.00
Current deposit accounts	3,628,388.21	2,741,339.18
Savings deposit accounts	345,840,277.14	240,925,356.58
Fixed deposit accounts for 3 months	200,083,979.58	199,053,062.33
Total cash and cash equivalents	549,582,644.93	442,749,758.09

2.8 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่สำนักงานฯ เป็นผู้เช่า

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

2.9 ประมาณการหนี้สินระยะยาว

2.9.1 ผลประโยชน์พนักงาน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

สำนักงานฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของสำนักงานฯ และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสม

เข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากสำนักงานฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

สำนักงานฯ ได้ประมาณการหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานตามระเบียบสำนักงานฯ ว่าด้วยสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. 2567 ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเกิดขึ้นจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานจะรับรู้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินในงวดที่เกิดขึ้น

2.9.2 ประมาณการหนี้สินระยะยาวอื่น

สำนักงานฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพัน และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ สำนักงานฯ จะรับรู้ประมาณการหนี้สิน ด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่จะต้องจ่ายชำระ

หากสำนักงานฯ คาดว่าจะได้รับคืนจากรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน สำนักงานฯ จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

2.10 การรับรู้รายได้

เงินงบประมาณรับจากรัฐบาลเป็นลักษณะจ่ายขาดจากรัฐบาลโดยไม่มีเงื่อนไข จึงรับรู้เป็นรายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับเงิน

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

2.11 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างเมื่อรายการนั้นเกิดขึ้น ยกเว้น ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับการอนุมัติให้จ่ายแก่ผู้มีสิทธิและได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันแล้ว

3. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
เงินสด	30,000.00	30,000.00
เงินฝากกระแสรายวัน	3,628,388.21	2,741,339.18
เงินฝากออมทรัพย์	345,840,277.14	240,925,356.58
เงินฝากประจำประเภท 3 เดือน	200,083,979.58	199,053,062.33
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	549,582,644.93	442,749,758.09

4. OTHER SHORT-TERM ACCOUNT RECEIVABLES

Other short-term account receivables as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Advanced receivables	366,008.98	377,135.68
Accrued interests	1,129,472.43	799,204.56
Total Other short-term account receivables	1,495,481.41	1,176,340.24

5. SHORT-TERM INVESTMENTS

Short-term investments as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Fixed deposits accounts for 6 months - 1 year	41,471,390.45	33,405,857.00
Total short-term investments	41,471,390.45	33,405,857.00

6. OTHER CURRENT ASSETS

Other current assets as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Advance expenses	14,129,335.82	8,520,014.50
Deposits and security money for office decoration	80,000.00	358,525.55
Total other current assets	14,209,335.82	8,878,540.05

4. ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้อื่นระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ลูกหนี้เงินทดรองจ่าย	366,008.98	377,135.68
ดอกเบี้ยค้างรับ	1,129,472.43	799,204.56
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	1,495,481.41	1,176,340.24

5. เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
เงินฝากประจำประเภท 6 เดือน - 1 ปี	41,471,390.45	33,405,857.00
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	41,471,390.45	33,405,857.00

6. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	14,129,335.82	8,520,014.50
เงินมัดจำและประกันค่าตกแต่งสำนักงาน	80,000.00	358,525.55
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14,209,335.82	8,878,540.05

7. BUILDINGS AND EQUIPMENT - NET

Buildings and equipment as at September 30, 2024 and 2023 is as follows:

	Leasehold office building improvement	Office supplies	Electrical and radio equipment	Advertising and dissemination equipment	Computers equipment	Household and kitchen equipment	Total
	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht
As at September 30, 2023							
Cost	31,673,093.73	12,548,790.92	8,007,782.86	562,269.00	23,271,531.22	694,578.81	76,758,046.54
Deduction: Accumulated depreciation	(12,308,547.77)	(6,332,822,23)	(4,029,311.36)	(241,435.02)	(18,019,029.03)	(444,701.22)	(41,375,846.63)
Net book amount	**19,364,545.96**	**6,215,968.69**	**3,978.471.50**	**320,833.98**	**5,252,502.19**	**249,877.59**	**35,382,199.91**
As at September 30, 2024							
Cost	31,667,093.73	12,485,463.61	8,135,439.21	562,269.00	24,397,066.25	767,056.51	78,014,388.31
Deduction: Accumulated depreciation	(15,102,663.57)	(7,216,788.58)	(4,508,346.40)	(345,894.91)	(20,219,819.86)	(502,112.48)	(47,895,625.80)
Net book amount	**16,564,430.16**	**5,268,675.03**	**3,627,092.81**	**216,374.09**	**4,177,246.39**	**264,944.03**	**30,118,762.51**
For the year ended September 30, 2023							
Opening net book amount	22,065,721.66	6,772,690.65	3,999,153.21	425,296.87	5,096,942.24	10,858.07	38,370,662.70
Addition	99,991.50	380,920.00	808,357.60	-	3,694,761.02	279,201.52	5,263,231.64
Adjustment- cost price	(670,700.00)	2,291.94	-	-	-	-	(668,408.06)
Amortised-cost price	(34,800.00)	(102,206.40)	(1,008,054.14)	(137,751.80)	(11,006,530.08)	(141,639.99)	(12,430,982.41)
Adjustment-Accumulated depreciation	670,700.00	(2,291.94)	-	-	-	-	668,408.06
Amortised-Accumulated depreciation	34,800.00	102,196.40	810,696.36	137,748.80	11,006,450.08	135,435.18	12,227,326.82
Depreciation charged	(2,801,167.20)	(937,631.96)	(631,681.53)	(104,459.89)	(3,539,121.07)	(33,977.19)	(8,048,038.84)
Closing net book amount	**19,364,545.96**	**6,215,968.69**	**3,978,471.50**	**320,833.98**	**5,252,502.19**	**249,877.59**	**35,382,199.91**
For the year ended September 30,2024							
Opening net book amount	19,364,545.96	6,215,968.69	3,978,471.50	320,833.98	5,252,502.19	249,877.59	35,382,199.91
Addition	-	-	271,036.35	-	2,634,179.50	85,200.00	2,990,415.85
Adjustment- cost price	-	-	-	-	-	-	-
Amortized-cost price	(6,000.00)	(63,327.31)	(143,380.00)	-	(1,508,644.47)	(12,722.30)	(1,734,074.08)
Adjustment-Accumulated depreciation	-	-	-	-	-	-	-
Amortized-Accumulated depreciation	6,000.00	55,444.46	143,378.00	-	1,508,593.47	4,440.53	1,717,856.46
Depreciation charged	(2,800,115.80)	(939,410.81)	(622,413.04)	(104,459.89)	(3,709,384.30)	(61,851.79)	(8,237,635.63)
Closing net book amount	**16,564,430.16**	**5,268,675.03**	**3,627,092.81**	**216,374.09**	**4,177,246.39**	**264,944.03**	**30,118,762.51**

In fiscal year 2024, TCEB written off unused assets at the cost of 1,734,074.08 Baht and net book value 16,217.62 Baht

7. อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566							
ราคาทุน	31,673,093.73	12,548,790.92	8,007,782.86	562,269.00	23,271,531.22	694,578.81	76,758,046.54
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(12,308,547.77)	(6,332,822,23)	(4,029,311.36)	(241,435.02)	(18,019,029.03)	(444,701.22)	(41,375,846.63)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	**19,364,545.96**	**6,215,968.69**	**3,978,471.50**	**320,833.98**	**5,252,502.19**	**249,877.59**	**35,382,199.91**
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567							
ราคาทุน	31,667,093.73	12,485,463.61	8,135,439.21	562,269.00	24,397,066.25	767,056.51	78,014,388.31
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(15,102,663.57)	(7,216,788.58)	(4,508,346.40)	(345,894.91)	(20,219,819.86)	(502,112.48)	(47,895,625.80)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	**16,564,430.16**	**5,268,675.03**	**3,627,092.81**	**216,374.09**	**4,177,246.39**	**264,944.03**	**30,118,762.51**
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	22,065,721.66	6,772,690.65	3,999,153.21	425,296.87	5,096,942.24	10,858.07	38,370,662.70
เพิ่มขึ้น	99,991.50	380,920.00	808,357.60	-	3,694,761.02	279,201.52	5,263,231.64
ปรับปรุง-ราคาทุน	(670,700.00)	2,291.94	-	-	-	-	(668,408.06)
ตัดจำหน่าย-ราคาทุน	(34,800.00)	(102,206.40)	(1,008,054.14)	(137,751.80)	(11,006,530.08)	(141,639.99)	(12,430,982.41)
ปรับปรุง-ค่าเสื่อมราคาสะสม	670,700.00	(2,291.94)	-	-	-	-	668,408.06
ตัดจำหน่าย-ค่าเสื่อมราคาสะสม	34,800.00	102,196.40	810,696.36	137,748.80	11,006,450.08	135,435.18	12,227,326.82
ค่าเสื่อมราคา	(2,801,167.20)	(937,631.96)	(631,681.53)	(104,459.89)	(3,539,121.07)	(33,977.19)	(8,048,038.84)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	**19,364,545.96**	**6,215,968.69**	**3,978,471.50**	**320,833.98**	**5,252,502.19**	**249,877.59**	**35,382,199.91**
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	19,364,545.96	6,215,968.69	3,978,471.50	320,833.98	5,252,502.19	249,877.59	35,382,199.91
เพิ่มขึ้น	-	-	271,036.35	-	2,634,179.50	85,200.00	2,990,415.85
ปรับปรุง-ราคาทุน	-	-	-	-	-	-	-
ตัดจำหน่าย-ราคาทุน	(6,000.00)	(63,327.31)	(143,380.00)	-	(1,508,644.47)	(12,722.30)	(1,734,074.08)
ปรับปรุง-ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	-	-	-	-
ตัดจำหน่าย-ค่าเสื่อมราคาสะสม	6,000.00	55,444.46	143,378.00	-	1,508,593.47	4,440.53	1,717,856.46
ค่าเสื่อมราคา	(2,800,115.80)	(939,410.81)	(622,413.04)	(104,459.89)	(3,709,384.30)	(61,851.79)	(8,237,635.63)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	**16,564,430.16**	**5,268,675.03**	**3,627,092.81**	**216,374.09**	**4,177,246.39**	**264,944.03**	**30,118,762.51**

ในปีงบประมาณ 2567 สำนักงานฯ มีการตัดจำหน่ายทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ มีราคาทุนจำนวน 1,734,074.08 บาท มีราคาตามบัญชีสุทธิ จำนวน 16,217.62 บาท

8. INTANGIBLE ASSETS - NET

Intangible assets as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	Computer software Baht	Computer software being developed Baht	Total Baht
As at September 30, 2023			
Cost	78,547,981.19	863,144.20	79,411,125.39
Deduction: Accumulated Amortization	(59,787,330.87)	-	(59,787,330.87)
Net book amount	**18,760,650.32**	**863,144.20**	**19,623,794.52**
As at September 30, 2024			
Cost	73,932,116.94	265,900.00	74,198,016.94
Deduction: Accumulated Amortization	(62,092,735.70)	-	(62,092,735.70)
Net book amount	**11,839,381.24**	**265,900.00**	**12,105,281.24**
For the year ended September 30, 2023			
Opening net book amount	25,995,561.29	812,500.00	26,808,061.29
Addition	481,500.00	3,767,194.20	4,248,694.20
Transfer in / (out)	3,716,550.00	(3,716,550.00)	-
Amortised-cost price	(5,401,362.80)	-	(5,401,362.80)
Amortised-Accumulated amortisation	5,401,346.80	-	5,401,346.80
Amortisation charged	(11,432,944.97)	-	(11,432,944.97)
Closing net book amount	**18,760,650.32**	**863,144.20**	**19,623,794.52**
For the year ended September 30, 2024			
Opening net book amount	18,760,650.32	863,144.20	19,623,794.52
Addition	22,871.25	2,794,637.80	2,817,509.05
Transfer in / (out)	3,391,882.00	(3,391,882.00)	-
Amortized-cost price	(8,030,617.50)	-	(8,030,617.50)
Amortized-Accumulated amortization	8,030,612.50	-	8,030,612.50
Amortization charged	(10,336,017.33)	-	(10,336,017.33)
Closing net book amount	**11,839,381.24**	**265,900.00**	**12,105,281.24**

In fiscal year 2024, TCEB written off unused assets at the cost of 8,030,617.50 Baht and net book value 5.00 Baht.

8. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ บาท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566			
ราคาทุน	78,547,981.19	863,144.20	79,411,125.39
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(59,787,330.87)	-	(59,787,330.87)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	**18,760,650.32**	**863,144.20**	**19,623,794.52**
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567			
ราคาทุน	73,932,116.94	265,900.00	74,198,016.94
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(62,092,735.70)	-	(62,092,735.70)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	**11,839,381.24**	**265,900.00**	**12,105,281.24**
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	25,995,561.29	812,500.00	26,808,061.29
เพิ่มขึ้น	481,500.00	3,767,194.20	4,248,694.20
โอนเข้า / (ออก)	3,716,550.00	(3,716,550.00)	-
ตัดจำหน่าย-ราคาทุน	(5,401,362.80)	-	(5,401,362.80)
ตัดจำหน่าย-ค่าตัดจำหน่ายสะสม	5,401,346.80	-	5,401,346.80
ค่าตัดจำหน่าย	(11,432,944.97)	-	(11,432,944.97)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	**18,760,650.32**	**863,144.20**	**19,623,794.52**
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	18,760,650.32	863,144.20	19,623,794.52
เพิ่มขึ้น	22,871.25	2,794,637.80	2,817,509.05
โอนเข้า / (ออก)	3,391,882.00	(3,391,882.00)	-
ตัดจำหน่าย-ราคาทุน	(8,030,617.50)	-	(8,030,617.50)
ตัดจำหน่าย-ค่าตัดจำหน่ายสะสม	8,030,612.50	-	8,030,612.50
ค่าตัดจำหน่าย	(10,336,017.33)	-	(10,336,017.33)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	**11,839,381.24**	**265,900.00**	**12,105,281.24**

ในปีงบประมาณ 2567 สำนักงานฯ มีการตัดจำหน่ายทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ มีราคาทุน จำนวน 8,030,617.50 บาท มีราคาตามบัญชีสุทธิ จำนวน 5.00 บาท

9. OTHER NON-CURRENT ASSETS

Other non-current assets as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Office rental deposits	6,977,310.15	6,977,310.15
Other deposits	70,720.00	70,720.00
Prepaid Expenses (Non-Current)	35,031,760.99	-
Total other non-current assets	**42,079,791.14**	**7,048,030.15**

10. THER SHORT-TERM PAYABLES

Other short-term payables as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Other payables	53,093,915.83	74,781,999.58
Note payables	197,700.00	532,172.97
Accrued utility expenses	307,191.39	305,302.82
Revenue Department payables	2,099,993.86	3,406,067.81
Undue rental	-	685,490.12
Total other short-term payables	55,698,801.08	79,711,033.30

11. SHORT-TERM DEPOSITS

Short-term deposits as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Contract retentions	10,951,960.62	8,910,627.47
Retentions of bid/proposals	812,860.00	823,775.00
Total short-term deposits	11,764,820.62	9,734,402.47

9. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
เงินมัดจำค่าเช่าสำนักงาน	6,977,310.15	6,977,310.15
เงินมัดจำอื่น	70,720.00	70,720.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (เกิน 1 ปี)	35,031,760.99	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	**42,079,791.14**	**7,048,030.15**

10. เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น

เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
เจ้าหนี้อื่น	53,093,915.83	74,781,999.58
ใบสำคัญค้างจ่าย	197,700.00	532,172.97
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	307,191.39	305,302.82
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	2,099,993.86	3,406,067.81
ค่าเช่าที่ยังไม่ถึงกำหนด	-	685,490.12
รวมเจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	55,698,801.08	79,711,033.30

11. เงินรับฝากระยะสั้น

เงินรับฝากระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
เงินประกันสัญญา	10,951,960.62	8,910,627.47
หลักประกันเสนอราคา/ผลงาน	812,860.00	823,775.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	11,764,820.62	9,734,402.47

12. OTHER CURRENT LIABILITIES

Other current liabilities as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Advanced income from registration fees	864,000.00	420,000.00
Total other current liabilities	864,000.00	420,000.00

13. LONG-TERM PROVISIONS

13.1 Employee benefit obligations

Changes of employee benefit obligations during the year is as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Opening balance	49,134,794.00	45,065,119.00
Increase during the year	8,690,925.00	5,323,640.00
Paid benefit for retired employee	(5,484,400.00)	-
Improved from new valuation	-	(1,253,965.00)
Closing balance	52,341,319.00	49,134,794.00

Significant actuarial assumptions are summarized below.

	2024 Percent perannum	2023 Percent perannum
Discount rate	2.19-4.41	2.20-4.25
Salary increases rate	3.00-9.00	3.00-9.00
Employee turnover rate	0.0-20.00	0.00-15.00
Mortality rate (refer to the Thai Mortality Table 2017)	0.00	0.00

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 30 September 2024 and 2023 are summarized below.

12. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
รายได้ค่าลงทะเบียนรับล่วงหน้า	864,000.00	420,000.00
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	864,000.00	420,000.00

13. ประมาณการหนี้สินระยะยาว

13.1 ผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระหว่างปีแสดงได้ดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ยอดยกมาต้นปี	49,134,794.00	45,065,119.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	8,690,925.00	5,323,640.00
จ่ายเงินพนักงานเกษียณ	(5,484,400.00)	-
ปรับปรุงจากการวัดมูลค่าใหม่	-	(1,253,965.00)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	52,341,319.00	49,134,794.00

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ
อัตราคิดลด	2.19-4.41	2.20-4.25
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00-9.00	3.00-9.00
อัตราหมุนเวียนพนักงาน	0.0-20.00	0.00-15.00
อัตราการมรณะ (อ้างอิงจากตารางมรณะไทย พ.ศ.2560)	0.00	0.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะยาว ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	Percent	2024 Baht		2023 Baht	
		Increase	Decrease	Increase	Decrease
Discount rate	1	(4,955,510.00)	5,717,064.00	(4,443,076.00)	5,133,444.00
Salary increases rate	1	5,576,984.00	(4,938,209.00)	5,015,058.00	(4,433,503.00)
Employee turnover rate	20	(3,841,991.00)	4,358,482.00	(3,445,925.00)	3,928,125.00
Mortality rate	1	178,030.00	(203,272.00)	153,470.00	(173,943.00)

13.2 Provisions for decommissioning cost

Provisions for decommissioning cost as at September 30, 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Provisions for decommissioning cost	3,852,000.00	3,852,000.00
Total long-term provisions	56,193,319.00	52,986,794.00

14. GOVERNMENT BUDGET APPROPRIATIONS

Government budget appropriations for the year 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Government budget appropriations	822,442,900.00	637,338,800.00
Central budget revenue		
Receiving budget	123,105,400.00	122,626,700.00
Returning budget of 2023	(8,089,761.00)	(7,823,614.05)
Net budget	115,015,639.00	114,803,085.95
Less Returning budget brought forward of 2022	-	(16,526.17)
Total	115,015,639.00	114,786,559.78
Total government budget appropriations	937,458,539.00	752,125,359.78

	ร้อยละ	2567 บาท		2566 บาท	
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1	(4,955,510.00)	5,717,064.00	(4,443,076.00)	5,133,444.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	5,576,984.00	(4,938,209.00)	5,015,058.00	(4,433,503.00)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(3,841,991.00)	4,358,482.00	(3,445,925.00)	3,928,125.00
อัตราการมรณะ	1	178,030.00	(203,272.00)	153,470.00	(173,943.00)

13.2 ประมาณการหนี้สินการรื้อถอน

ประมาณการหนี้สินการรื้อถอน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ประมาณการหนี้สินการรื้อถอน	3,852,000.00	3,852,000.00
รวมประมาณการหนี้สินระยะยาว	56,193,319.00	52,986,794.00

14. รายได้จากงบประมาณ

รายได้จากงบประมาณสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
รายได้จากงบอุดหนุน	822,442,900.00	637,338,800.00
รายได้จากงบกลาง		
รับเงินงบประมาณ	123,105,400.00	122,626,700.00
ส่งคืนงบประมาณของปี 2566	(8,089,761.00)	(7,823,614.05)
เงินงบประมาณสุทธิ	115,015,639.00	114,803,085.95
หัก เงินคืนงบประมาณยกมาของปี 2565	-	(16,526.17)
รวม	115,015,639.00	114,786,559.78
รวมรายได้จากงบประมาณ	937,458,539.00	752,125,359.78

15. INCOME FROM SERVICES

Income from services for the year 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Income from organizing trainings and seminars	1,082,593.43	1,159,813.21
Income from registration fees of exhibitions	8,046,570.26	5,224,093.56
Other income - other service fees	229,625.78	-
Total income from services	9,358,789.47	6,383,906.77

16. INCOME FROM GOVERNMENT GRANTS

Income from government grants for the year 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Income from grants from other agencies	-	362,070.24
Total income from government grants	-	362,070.24

17. OTHER INCOME

Other income for the year 2024 and 2023 is as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Income from bank deposit interests	5,859,550.94	3,607,832.47
Income from penalties	197,865.69	127,644.27
Income from disposal of equipment	3,000.00	-
Income from reversal of provisions for legal claims	27,563.53	160,295.00
Income from foreign currency conversion	541,952.18	-
Total other income	6,629,932.34	3,895,771.74

15. รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
รายได้จากการจัดอบรมสัมมนา	1,082,593.43	1,159,813.21
รายได้ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานนิทรรศการ	8,046,570.26	5,224,093.56
รายได้อื่น-ค่าบริการอื่น	229,625.78	-
รวมรายได้จากการบริการ	9,358,789.47	6,383,906.77

16. รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้จากการการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
รายได้จากเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	-	362,070.24
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	-	362,070.24

17. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	5,859,550.94	3,607,832.47
รายได้ค่าปรับ	197,865.69	127,644.27
เงินได้จากการขายครุภัณฑ์	3,000.00	-
รายได้อื่น-หน่วยงานอื่น	27,563.53	160,295.00
กำไรจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	541,952.18	-
รวมรายได้อื่น	6,629,932.34	3,895,771.74

18. PERSONNEL EXPENSES

Personnel expenses for the year 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Salaries	149,399,868.85	151,769,097.35
Staff welfare	24,438,139.41	24,596,703.49
Provident funds	10,992,909.64	11,092,992.21
Post-employment benefits	8,690,925.00	4,069,675.00
Bonus	6,034,300.00	11,041,300.00
Total personnel expenses	199,556,142.90	202,569,768.05

19. UTILITY EXPENSES

Utility expenses for the year 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Electricity expenses	917,380.75	1,007,589.54
Water supply expenses	7,273.86	5,726.64
Telephone expenses	51,255.58	46,925.09
Communication service fees	2,978,607.89	2,997,949.54
Postal and transportation service fees	110,338.50	178,715.16
Total utility expenses	4,064,856.58	4,236,905.97

18. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
เงินเดือน	149,399,868.85	151,769,097.35
ค่าสวัสดิการพนักงาน	24,438,139.41	24,596,703.49
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	10,992,909.64	11,092,992.21
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	8,690,925.00	4,069,675.00
เงินรางวัลประจำปี	6,034,300.00	11,041,300.00
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	199,556,142.90	202,569,768.05

19. ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภคสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ค่าไฟฟ้า	917,380.75	1,007,589.54
ค่าประปา	7,273.86	5,726.64
ค่าโทรศัพท์	51,255.58	46,925.09
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	2,978,607.89	2,997,949.54
ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลขและขนส่ง	110,338.50	178,715.16
รวมค่าสาธารณูปโภค	4,064,856.58	4,236,905.97

20. OTHER DIRECT COST

Other direct cost for the year 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Training expenses	13,047,874.02	23,005,607.92
Travelling expenses	39,307,326.96	51,055,937.29
Rental	31,442,997.09	32,252,991.92
Meeting allowances	3,205,250.00	3,653,000.00
Remuneration to external parties	48,025,552.63	45,539,936.40
Other service fees	38,120,197.12	38,934,508.37
Expenses for organizing conferences	2,755,072.54	3,467,849.34
Other expenses	14,979,818.47	14,732,825.58
Marketing supplies	2,438,400.00	1,701,190.00
Public relation expenses	50,456,877.46	94,183,169.55
Booth expenses	16,808,212.28	8,130,153.84
Area and equipment rental	21,836,262.04	17,791,097.86
Market research expenses	29,978,295.19	35,632,786.91
Marketing promotion expenses	140,857,040.78	138,774,354.65
Total other direct cost	453,259,176.58	508,855,409.63

21. DEPRECIATION AND AMORTIZATION

Depreciation and amortization for the year 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Depreciation - Building and equipment (Note 7)	8,237,635.63	8,048,038.84
Amortization - Intangible assets (Note 8)	10,336,017.33	11,432,944.97
Total depreciation and amortization	18,573,652.96	19,480,983.81

20. ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอยสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	13,047,874.02	23,005,607.92
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	39,307,326.96	51,055,937.29
ค่าเช่า	31,442,997.09	32,252,991.92
ค่าเบี้ยประชุม	3,205,250.00	3,653,000.00
ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก	48,025,552.63	45,539,936.40
ค่าจ้างเหมาบริการอื่น	38,120,197.12	38,934,508.37
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	2,755,072.54	3,467,849.34
ค่าใช้จ่ายอื่น	14,979,818.47	14,732,825.58
ค่าวัสดุทางการตลาด	2,438,400.00	1,701,190.00
ค่าประชาสัมพันธ์	50,456,877.46	94,183,169.55
ค่าบูธ	16,808,212.28	8,130,153.84
ค่าเช่าพื้นที่และอุปกรณ์	21,836,262.04	17,791,097.86
ค่าวิจัยตลาด	29,978,295.19	35,632,786.91
ค่าส่งเสริมทางการตลาด	140,857,040.78	138,774,354.65
รวมค่าใช้สอย	453,259,176.58	508,855,409.63

21. ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ค่าเสื่อมราคา-อาคารและอุปกรณ์ (ตามหมายเหตุ 7)	8,237,635.63	8,048,038.84
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ตามหมายเหตุ 8)	10,336,017.33	11,432,944.97
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18,573,652.96	19,480,983.81

22. OTHER GRANTS AND DONATIONS

Other grants and donations for the year 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Grants - Non-profit private organization	59,144,402.18	56,552,789.52
Grants - Overseas private organization	13,335,514.75	15,473,042.02
Grants - Thai private organization	41,236,015.34	55,343,380.47
Grants - Government bureau	3,128,478.49	4,058,132.13
Total other grants and donations	116,844,410.76	131,427,344.14

23. OTHER EXPENSES

Other expenses for the year 2024 and 2023 are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Loss from foreign currency conversion	-	548,201.12
Loss from amortized intangible assets/equipment	19,564.42	203,671.59
Total other expenses	19,564.42	751,872.71

24. COMMITMENTS

TCEB entered into the lease and service agreements for office space at Siam Piwat Tower and the operating service agreements. The future aggregated minimum payments are as follows:

	2024 Baht	2023 Baht
Within 1 year	169,410,541.16	72,752,253.04
Over 1 year but not over 5 years	-	13,954,620.30
Total commitments	169,410,541.16	86,706,873.34

22. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาคสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนที่ไม่หวังผลกำไร	59,144,402.18	56,552,789.52
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนต่างประเทศ	13,335,514.75	15,473,042.02
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนองค์กรเอกชนไทย	41,236,015.34	55,343,380.47
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนหน่วยงานราชการ	3,128,478.49	4,058,132.13
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาค	116,844,410.76	131,427,344.14

23. ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่นสำหรับปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ขาดทุนจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	548,201.12
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน / อุปกรณ์	19,564.42	203,671.59
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	19,564.42	751,872.71

24. ภาระผูกพัน

สำนักงานฯ ทำสัญญาเช่าอาคารและบริการเพื่อใช้เป็นสำนักงาน ณ อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ และสัญญาจ้างดำเนินงาน ยอดรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตมีดังนี้

	2567 บาท	2566 บาท
ภายใน 1 ปี	169,410,541.16	72,752,253.04
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	13,954,620.30
รวมภาระผูกพัน	169,410,541.16	86,706,873.34

25. BUDGETING REPORT

Budgeting report for the year 2024 and 2023 is as follows:

	2024				
	Net Total Baht	Reserve Baht	PO/Contract Baht	Payment Baht	Ending Baht
Budget plan					
Government grant budget *	822,442,900.00	-	(36,891,784.00)	(733,194,636.02)	52,356,479.98
Emergency central budget	123,105,400.00	-	(2,900,000.00)	(84,934,511.51)	35,270,888.49
Total	945,548,300.00	-	(39,791,784.00)	(818,129,147.53)	87,627,368.47
	2023				
Budget plan					
Government grant budget *	637,338,800.00	-	(3,227,126.00)	(597,948,050.54)	36,163,623.46
Emergency central budget	114,803,085.95	-	(18,669,054.41)	(95,077,876.15)	1,056,155.39
Total	752,141,885.95	-	(21,896,180.41)	(693,025,926.69)	37,219,778.85

* The amount of payment is a budget from the government that TCEB received and recorded as government budget appropriations in the statement of operations. An unconditional disbursement from the government with no requirement for repayment.

25. รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	2567				
	งบสุทธิ บาท	การสำรองเงิน บาท	ใบสั่งซื้อ/สัญญา บาท	เบิกจ่าย บาท	คงเหลือ บาท
แผนงบประมาณ					
งบอุดหนุน *	822,442,900.00	-	(36,891,784.00)	(733,194,636.02)	52,356,479.98
งบกลางฉุกเฉิน	123,105,400.00	-	(2,900,000.00)	(84,934,511.51)	35,270,888.49
รวม	945,548,300.00	-	(39,791,784.00)	(818,129,147.53)	87,627,368.47
	2566				
แผนงบประมาณ					
งบอุดหนุน *	637,338,800.00	-	(3,227,126.00)	(597,948,050.54)	36,163,623.46
งบกลางฉุกเฉิน	114,803,085.95	-	(18,669,054.41)	(95,077,876.15)	1,056,155.39
รวม	752,141,885.95	-	(21,896,180.41)	(693,025,926.69)	37,219,778.85

* รายการเบิกจ่ายเป็นเงินงบประมาณที่ได้รับจากรัฐบาลที่ได้มีการเบิกมาใช้ภายในสำนักงานฯ และบันทึกเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยมีลักษณะจ่ายขาดจากรัฐบาลโดยไม่มีเงื่อนไข และไม่มีการนำส่งคืน

FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS

FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS

Analysis of the strengths of the Statement of Financial Position shows that total assets of TCEB in 2024 were 566.54 million baht, an increase of 161.13 million baht or a 40% increment on 2023, caused by the increase of total assets by 142.80 million baht and the reduction of total liabilities by 18.33 million baht.

- **Total assets** in 2024 were 691.06 million baht, an increase of 142.80 million baht from 548.26 million baht in 2023 or an increase of 26% when compared to the previous year. Cash and cash equivalents increased by 106.83 million baht from 442.75 million baht in 2023 to 549.58 million baht in 2024, short-term investments increased by 8.06 million baht from 33.41 million baht in 2023 to 41.47 million baht in 2024, other short-term account receivables increased by 0.32 million baht from 1.18 million baht in 2023 to 1.50 million baht in 2023 in 2024, other current assets increased by 5.33 million baht from 8.88 million baht in 2023 to 14.21 million baht in 2024, other non-current assets increased by 35.03 million baht from 7.05 million baht in 2023 to 42.80 million baht in 2024. Building and equipment-net decreased by 5.26 million baht from 35.38 million baht in 2023 to 30.12 million baht in 2024, intangible assets-net decreased by 7.52 million baht from 19.62 million baht in 2023 to 12.10 million baht in 2024.

- **Total Liabilities** in 2024 were 124.52 million baht, a decrease of 18.33 million baht from 142.85 million baht in 2023. This represented the reduction of other short-term payables by 24.01 million baht from 79.71 million baht in 2023 to 55.70 million baht in 2024. Long-term provisions increased by 3.21 million baht from 52.98 million baht in 2023 to 56.19 million baht in 2024, short-term deposits increased by 2.03 million baht from 9.73 million baht in 2023 to 11.76 million baht in 2024, other current liabilities increased by 0.44 million baht from 0.42 million baht in 2023 to 0.86 in 2024.

Statement of Financial Performance in 2024 recorded the total revenues at 953.45 million baht, total expenses at 792.32 million baht. The revenues over (under) expenses in 2024 were 161.13 million baht, an increase from 2023 - which was recorded at (104.55) million baht - to 265.68 million baht.

- **Total revenues** increased by 190.68 million baht or an increase of 25% from 762.77 million baht in 2023 to 953.45 million baht in 2024 because Government budget appropriations increased by 185.33 million baht from 752.13 million baht to 937.46 million baht, other income increased by 2.73 million baht from 3.90 million baht to 6.63 million baht. the income from services increased by 2.98 million baht from 6.38 million baht to 9.36 million baht. Nevertheless, the income from government grants decreased by 0.36 million baht.

- **Total expenses** in 2024 decreased by 75.00 million baht, or a decrease of 9% from 867.32 million baht in 2023 to 792.32 million baht in 2024 when compared to the previous year. This was caused by the reduction of other direct cost decreased by 55.60 million baht, other grants and donations decreased by 14.58 million baht, personnel expenses decreased by 3.01 million baht, utility expenses decreased by 0.17 million baht and depreciation and amortization decreased by 0.91 million baht.

บทวิเคราะห์งบการเงิน

การวิเคราะห์ความแข็งแกร่งของงบแสดงฐานะทางการเงิน ในปี 2567 สินทรัพย์สุทธิของ สสปน. เท่ากับ 566.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 161.13 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 40% โดยสาเหตุหลักมาจากสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น 142.80 ล้านบาท และหนี้สินลดลง 18.33 ล้านบาท

- **สินทรัพย์ทั้งหมด** ในปี 2567 เท่ากับ 691.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 142.80 ล้านบาท จาก 548.26 ล้านบาทในปี 2566 หรือเพิ่มขึ้น 26% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 106.83 ล้านบาท จาก 442.75 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 549.58 ล้านบาทในปี 2567 เงินลงทุนระยะสั้นเพิ่มขึ้น 8.06 ล้านบาท จาก 33.41 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 41.47 ล้านบาทในปี 2567 ลูกหนี้อื่นระยะสั้นเพิ่มขึ้น 0.32 ล้านบาท จาก 1.18 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 1.50 ล้านบาทในปี 2567 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 5.33 ล้านบาท จาก 8.88 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 14.21 ล้านบาทในปี 2567 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 35.03 ล้านบาท จาก 7.05 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 42.08 ล้านบาทในปี 2567 ในขณะที่อาคารและอุปกรณ์-สุทธิลดลง 5.26 ล้านบาท จาก 35.38 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 30.12 ล้านบาทในปี 2567 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิลดลง 7.52 ล้านบาท จาก 19.62 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 12.10 ล้านบาทในปี 2567
- **หนี้สินทั้งหมด** ในปี 2567 เท่ากับ 124.52 ล้านบาท ลดลง 18.33 ล้านบาท จาก 142.85 ล้านบาทในปี 2566 สาเหตุมาจากการลดลงของเจ้าหนี้อื่นระยะสั้น 24.01 ล้านบาท จาก 79.71 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 55.70 ล้านบาทในปี 2567 ในขณะที่ประมาณการหนี้สินระยะยาวเพิ่มขึ้น 3.21 ล้านบาท จาก 52.98 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 56.19 ล้านบาทในปี 2567 เงินรับฝากระยะสั้นเพิ่มขึ้น 2.03 ล้านบาท จาก 9.73 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 11.76 ล้านบาทในปี 2567 หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 0.44 ล้านบาท จาก 0.42 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 0.86 ล้านบาทในปี 2567

ผลการดำเนินงาน รายได้ปี 2567 เท่ากับ 953.45 ล้านบาท ค่าใช้จ่าย เท่ากับ 792.32 ล้านบาท ทำให้ รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิปี 2567 เท่ากับ 161.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 265.68 ล้านบาท จาก (104.55) ล้านบาท ในปี 2566

- **รายได้** เพิ่มขึ้น 190.68 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้น 25% จาก 762.77 ล้านบาท ในปี 2566 เป็น 953.45 ล้านบาทในปี 2567 เนื่องจากรายได้จากงบประมาณเพิ่มขึ้น 185.33 ล้านบาท จาก 752.13 ล้านบาท เป็น 937.46 ล้านบาท รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 2.73 ล้านบาท จาก 3.90 ล้านบาทเป็น 6.63 ล้านบาท และรายได้จากการบริการเพิ่มขึ้น 2.98 ล้านบาท จาก 6.38 ล้านบาทเป็น 9.36 ล้านบาท ในขณะที่รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐลดลง 0.36 ล้านบาท
- **ค่าใช้จ่าย** ลดลง 75.00 ล้านบาทหรือลดลง 9% จาก 867.32 ล้านบาทในปี 2566 เป็น 792.32 ล้านบาทในปี 2567 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนสาเหตุเนื่องจากค่าใช้สอยลดลง 55.60 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาคลดลง 14.58 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรลดลง 3.01 ล้านบาท ค่าสาธารณูปโภคลดลง 0.17 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายลดลง 0.91 ล้านบาท

REPORT OF TCEB'S AUDIT COMMITTEE

FOR THE FISCAL YEAR 2024

The Board of Directors of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) or TCEB appointed the Audit Committee who had essential characteristics and qualifications in accordance with the Regulations for the Board of Directors of TCEB on the Audit Committee and the Internal Audit Department of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization), and the Audit Committee Charter according to the order no. 2/2563, dated 25 February 2020, namely

1.	Ms. Supawan Tanomkieatipume	Chairman
2.	Mr. Thongchai Sridama	Committee
3.	Mr. Napong Sirikhantayakul	Committee
4.	Mrs. Jariya Muangkaew	Committee
5.	Assistant Professor Nipapan Kuwisetsang, Ph.D.	Committee
6.	Director of the Internal Audit Department	Secretary

During the fiscal year 2024, the Board of Directors of Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization) on behalf of TCEB appointed the new Audit Committee according to the order no. 2/2567, dated 19 August 2024, namely

1.	Mrs. Chantira Jimreivat Vivatrat	Chairman
2.	Ms. Supawan Tanomkieatipume	Committee
3.	Mr. Napong Sirikhantayakul	Committee
4.	Mrs. Jariya Muangkaew	Committee
5.	Assistant Professor Nipapan Kuwisetsang, Ph.D.	Committee
6.	Director of the Internal Audit Department	Secretary

The Audit Committee independently performed their duties in compliance with the Audit Committee Charter with the aim of overseeing the adequacy and efficiency of the internal control system, operational effectiveness, the reliability of financial reports, administration, and operations in accordance with relevant laws and regulations. The Committee also held meetings with TCEB management, the internal auditors, and the auditors when there were relevant agendas requiring discussions and advice. Moreover, their operational results were reported to the Board of Directors of TCEB on a quarterly basis.

In the fiscal year 2024, the Committee held 9 meetings in total all of which all committee members attended. The essence performances of the Audit Committee are as follows:

1. REVIEW OF FINANCIAL STATEMENTS AND THE AUDITOR'S REPORTS

The Audit Committee reviewed the financial statements and the auditor's reports for the fiscal year 2023 to ensure their accuracy in compliance with laws and accounting standards. Public disclosure of important financial information was adequately and reliably administered. Also, the Committee and the auditors joined meetings to acknowledge vital issues arising from the financial statements.

The Audit Committee agreed that the major points of the financial statements are fairly presented in line with the Public Sector Accounting Standards and Policy and that the information regarding the financial statements is adequately disclosed. Furthermore, the Audit Committee considered the auditors proposed by TCEB, and agreed with the Board of Directors of TCEB on appointing DIA International Audit Co., Ltd. as the auditor of TCEB, as well as determining the remuneration for the auditor for the fiscal year 2025.

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายตรวจสอบภายใน สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ตามคำสั่งที่ 2/2563 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 ประกอบด้วย

1.	นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ	ประธานกรรมการ
2.	นายธงชัย ศรีดามา	กรรมการ
3.	นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล	กรรมการ
4.	นางจริยา ม่วงแก้ว	กรรมการ
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิศ์ภาพรรณ คูวิเศษแสง	กรรมการ
6.	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	เลขานุการ

ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) โดยคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคณะใหม่ ตามคำสั่งที่ 2/2567 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2567 ประกอบด้วย

1.	นางจันทิรา ยิมเรวัต วิวัฒน์รัตน์	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวศุภวรรณ ถนอมเกียรติภูมิ	กรรมการ
3.	นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล	กรรมการ
4.	นางจริยา ม่วงแก้ว	กรรมการ
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิศ์ภาพรรณ คูวิเศษแสง	กรรมการ
6.	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	เลขานุการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นไปที่การสอบทานความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ประสิทธิผลของการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน การบริหาร การปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ในวาระที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือและเสนอแนะข้อคิดเห็น และได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการเป็นรายไตรมาส

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 9 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีพร้อมรายงาน ผลการตรวจสอบ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินได้จัดทำขึ้นถูกต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีความสำคัญเพียงพอเชื่อถือได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อรับทราบ ถึงประเด็นที่สำคัญจากการสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินครบถ้วนเพียงพอ พร้อมทั้ง ได้พิจารณาผลการคัดเลือกผู้สอบบัญชีที่สำนักงานเสนอ โดยให้ความเห็นชอบในการนำเสนอคณะกรรมการ สสปน. พิจารณาแต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของสำนักงาน รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. OPERATIONAL AUDITS

After reviewed TCEB's operations through its internal auditor's report in accordance with its annual operating plan, the Audit Committee made comments and gave recommendations to TCEB that should consider improving and adjusting its operations in line with the findings of the Audit Committee. Also, the Audit Committee monitored the improvement and adjustment of operations based on the Committee's recommendations in compliance with relevant laws, cabinet resolutions, regulations, rules, announcements, orders, and operation procedures.

Furthermore, the Audit Committee held meetings with TCEB executives to share information and get their opinions and advice.

3. INTERNAL CONTROL AND RISK MANAGEMENT SYSTEM AUDITS

The Audit Committee reviewed the annual evaluation reports on the internal control and risk management systems, and audit reports on risk management and corruption risk management were made to ensure that TCEB's operations have good and effective internal control and risk management control systems in accordance with internal control standards covering major risk factors and, more importantly, efficient risk management plans and guidelines.

The Audit Committee agreed that TCEB's systems of risk management, corruption risk management, and internal financial control are suitable for operating conditions; and its internal control and risk management systems have been continuously improved.

4. DEVELOPMENT OF OPERATIONS OF THE AUDIT COMMITTEE AND THE INTERNAL AUDIT DEPARTMENT

The Audit Committee reviewed the Audit Committee Charter and the Charter of the Internal Audit Department in order that they complied with the criteria of the Ministry of Finance and rules of TCEB; and the Audit Committee also carried out self-assessments to ensure that their operations align with the Audit Committee Charter.

Besides, the Audit Committee monitored the operations in accordance with the audit plan and supervised the operations of the Internal Audit Department, as well as supervised improvement in consulting services, knowledge management, and knowledge transmission to officers. Additionally, the Audit Committee reviewed and approved the long-term audit plan for a period of 3 years (the fiscal years 2025 - 2027) and the audit plan for the fiscal year 2025.

In conclusion, in the fiscal year 2024, the Audit Committee independently performed their duties in accordance with the Audit Committee Charter and agreed that TCEB was determined to operate to achieve its established goals by placing importance on auditable organisational transparency and good corporate governance and that TCEB had proper internal control and risk management to attain the goals assigned by the Board of Directors of TCEB.

(Mrs. Chantira Jimreivat Vivatrat)
Chairman of the Audit Committee
November 19, 2024

2. การสอบทานการดำเนินงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของสำนักงานจากรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีและได้มีความเห็นและข้อเสนอแนะให้สำนักงานพิจารณาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในประเด็นข้อตรวจพบต่าง ๆ รวมทั้งมีการติดตามผลการแก้ไขการดำเนินงานของสำนักงานตามข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับคณะผู้บริหาร เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูล พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้บริหาร

3. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานการประเมินผลระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงประจำปี และรายงานผลการสอบทานการบริหารความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของสำนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของสำนักงานมีระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงที่ดีเพียงพอ มีประสิทธิผล เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในครอบคลุมปัจจัยเสี่ยง ที่สำคัญ มีแผนงานและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยง การบริหารจัดการด้านการทุจริตของสำนักงาน การควบคุมภายในด้านการเงิน มีความเพียงพอเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน รวมทั้งมีการพัฒนาระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

4. การพัฒนางานของคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายในให้มีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังและระเบียบของสำนักงาน มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งมีการประเมินผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดไว้

คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบและการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และกำกับดูแลให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการพัฒนาในเรื่องการบริการ ให้คำปรึกษา การบริหารจัดการองค์ความรู้หรือข้อมูลที่ได้จากงานตรวจ (Knowledge Management) รวมถึงการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ได้พิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบระยะยาว 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2570) และแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โดยสรุปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบด้วยความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และมีความเห็นว่าสำนักงานมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมีการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ

(นางจันทิรา ยิมเรวัต วิวัฒน์รัตน์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ
วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
Siam Piwat Tower Building, 25 & 26 floor, unit A2, B1 & B2 989 Rama 1 Road, Pathumwan, Bangkok 10330
Tel: +66 2 694 6000 • Fax: +66 2 658 1411 • เว็บไซต์ www.tceb.or.th

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
อาคารสยามพิวรรธน์ทาวเวอร์ ชั้น 25 และ 26 ยูนิต A2 B1 และ B2 เลขที่ 989 ถนนพระรามที่ 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทร : +66 2 694 6000 • แฟกซ์ : +66 2 658 1411 • เว็บไซต์ www.tceb.or.th